



DATOS IDENTIFICATIVOS

Documentación Audiovisual

Asignatura	Documentación Audiovisual			
Código	P04G070V01403			
Titulación	Grado en Comunicación Audiovisual			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2º	2C
Lengua	Castellano			
Impartición				
Departamento	Psicología evolutiva y comunicación			
Coordinador/a	García Machuca, Ricardo			
Profesorado	García Machuca, Ricardo			
Correo-e	ricardogm@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo principal de esta materia es transmitirle al alumno la importancia de la Documentación en el desarrollo de la actividad de los profesionales de la Comunicación, se encuadre ésta en el campo de la Información, la Ficción o la Persuasión. Y al mismo tiempo, proporcionarles las técnicas documentales necesarias para su trabajo futuro diario, conociendo y manejando las fuentes de información básicas que permitan contrastar datos e informaciones. Todo ello en el particular contexto informativo y tecnológico que representa Internet en la actualidad.			

Competencias de titulación

Código				
A33	Capacidad para buscar, seleccionar y sistematizar cualquier tipo de documento audiovisual en una base de datos, así como su utilización en diferentes soportes audiovisuales utilizando métodos digitales			
A39	Conocimientos sobre teorías, métodos y problemas de la comunicación audiovisual y sus lenguajes que sirvan de soporte para su actividad, en función de los requerimientos fijados como conocimientos disciplinares y competencias profesionales			
B2	Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados			
B8	Sensibilidad, respeto y necesidad de conservación del patrimonio cultural y audiovisual de Galicia y del mundo			

Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
(*)Conocer la importancia de la documentación en el desarrollo de la actividad de los profesionales de la Comunicación y estudiar las peculiaridades propias de los distintos medios de comunicación.	A33	A39
(*)Capacidad para buscar, seleccionar y sistematizar cualquier tipo de documento audiovisual en una base de datos, así como su utilización en diferentes soportes audiovisuales utilizando métodos digitales	A33	B2
Capacidad de trabajo en equipo y de comunicación de las propias ideas mediante la creación de un ambiente propicio, así como capacidad para integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados		
Proporcionar las técnicas documentales necesarias para el trabajo diario en Comunicación.		
Conocer y manejar las fuentes de información básicas que permitan obtener y contrastar datos e informaciones. Valorar la importancia de Internet como fuente de información.		
(*)Sensibilidad, respeto y necesidad de conservación del patrimonio cultural y audiovisual de Galicia y del mundo	B8	

Contenidos

Tema	
------	--

1. INTRODUCCIÓN A LA DOCUMENTACIÓN	1.1. Concepto de Documentación 1.2. Síntesis de antecedentes históricos 1.3. La Documentación informativa: concepto, desarrollo histórico y funciones
2. EL PROCESO DOCUMENTAL	2.1. Introducción al proceso documental 2.2. Fases de la cadena documental aplicadas a la Documentación informativa: 2.2.1. Entrada 2.2.2. Tratamiento 2.2.3. Difusión / Recuperación
3. FUENTES DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL	3.1. Tipología y valor informativo 3.2. Fuentes de información primarias, secundarias y obras de referencia
4. RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN	4.1. Herramientas de recuperación de información 4.2. Bases de datos: concepto y tipología 4.3. Recuperación de información en Internet 4.3.1. Introducción 4.3.2. Servicios básicos de la Red 4.3.3. Herramientas: directorios, motores y metabuscadores
5. DOCUMENTACIÓN ESPECIALIZADA PARA COMUNICADORES AUDIOVISUALES	5.1 Documentación para los medios audiovisuales 5.2.1. El documento audiovisual 5.2.2. Documentación en televisión 5.2.3. Servicios de documentación en radio y televisión 5.2 Dcocumentación para la ficción

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	1	1	2
Sesión magistral	20	40	60
Prácticas en aulas de informática	72	0	72
Eventos docentes y/o divulgativos	8	0	8
Resolución de problemas y/o ejercicios	6	0	6
Pruebas de tipo test	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Actividades introductorias	Presentación de la asignatura y del perfil del docente. Explicación del desarrollo del curso, del temario y de la bibliografía, así como de los objetivos específicos de la materia teórica y de las prácticas.
Sesión magistral	Desarrollo de cada uno de los cinco temas y subtemas de la materia a través de la explicación teórica en el aula.
Prácticas en aulas de informática	Puesta en práctica en el aula de informática de los conocimientos adquiridos de forma teórica, así como ampliación de los mismos con el uso de las diversas fuentes de documentación: 1. Consulta de bases de datos documentales: desarrollo de estrategias de búsqueda de información. 2. Manejo de distintos tipos de fuentes de información. 3. Recuperación de información en Internet: utilización de distintos directorios, buscadores y metabuscadores. 4. Análisis documental de archivos impresos, audiovisuales y electrónicos.
Eventos docentes y/o divulgativos	Acercamiento a la realidad de los servicios de documentación en los medios audiovisuales a través de la experiencia de destacados profesionales del campo de la radio, la televisión, la producción videográfica y los principales medios de comunicación y unidades documentales.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Realización en clase de informática de diversos ejercicios que permitan tanto el afianzamiento de los conocimientos adquiridos en las diferentes estrategias de búsqueda documental, como la valoración de las destrezas desarrolladas por el alumno,

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Actividades introductorias	 La presentación se realiza de forma que cada alumno comprenda el significado de la actividad desarrollada y la posibilidad de resolver sus dudas de forma directa y en público. Las sesiones magistrales se preparan para que cada alumno reciba de forma homogénea los conocimientos teóricos de la materia, con la posibilidad de resolver sus dudas en clase o en tutoría. Todas las prácticas se realizan con el asesoramiento general inicial y con el seguimiento y la atención personal a cada alumno por parte del profesor a la hora de desarrollar las mismas y resolver sus dudas. Los ocho eventos programados están planificados para que cada profesional del medio de comunicación o la unidad documental determinada, responda a todas las dudas que se le planteen, de forma que cada uno de los mismos se configura como una tutoría personalizada. La resolución de los ejercicios planteados, a pesar de su condición de evaluación, contará con el asesoramiento personal al alumno por parte del docente.
Sesión magistral	 La presentación se realiza de forma que cada alumno comprenda el significado de la actividad desarrollada y la posibilidad de resolver sus dudas de forma directa y en público. Las sesiones magistrales se preparan para que cada alumno reciba de forma homogénea los conocimientos teóricos de la materia, con la posibilidad de resolver sus dudas en clase o en tutoría. Todas las prácticas se realizan con el asesoramiento general inicial y con el seguimiento y la atención personal a cada alumno por parte del profesor a la hora de desarrollar las mismas y resolver sus dudas. Los ocho eventos programados están planificados para que cada profesional del medio de comunicación o la unidad documental determinada, responda a todas las dudas que se le planteen, de forma que cada uno de los mismos se configura como una tutoría personalizada. La resolución de los ejercicios planteados, a pesar de su condición de evaluación, contará con el asesoramiento personal al alumno por parte del docente.
Prácticas en aulas de informática	 La presentación se realiza de forma que cada alumno comprenda el significado de la actividad desarrollada y la posibilidad de resolver sus dudas de forma directa y en público. Las sesiones magistrales se preparan para que cada alumno reciba de forma homogénea los conocimientos teóricos de la materia, con la posibilidad de resolver sus dudas en clase o en tutoría. Todas las prácticas se realizan con el asesoramiento general inicial y con el seguimiento y la atención personal a cada alumno por parte del profesor a la hora de desarrollar las mismas y resolver sus dudas. Los ocho eventos programados están planificados para que cada profesional del medio de comunicación o la unidad documental determinada, responda a todas las dudas que se le planteen, de forma que cada uno de los mismos se configura como una tutoría personalizada. La resolución de los ejercicios planteados, a pesar de su condición de evaluación, contará con el asesoramiento personal al alumno por parte del docente.
Eventos docentes y/o divulgativos	 La presentación se realiza de forma que cada alumno comprenda el significado de la actividad desarrollada y la posibilidad de resolver sus dudas de forma directa y en público. Las sesiones magistrales se preparan para que cada alumno reciba de forma homogénea los conocimientos teóricos de la materia, con la posibilidad de resolver sus dudas en clase o en tutoría. Todas las prácticas se realizan con el asesoramiento general inicial y con el seguimiento y la atención personal a cada alumno por parte del profesor a la hora de desarrollar las mismas y resolver sus dudas. Los ocho eventos programados están planificados para que cada profesional del medio de comunicación o la unidad documental determinada, responda a todas las dudas que se le planteen, de forma que cada uno de los mismos se configura como una tutoría personalizada. La resolución de los ejercicios planteados, a pesar de su condición de evaluación, contará con el asesoramiento personal al alumno por parte del docente.
Resolución de problemas y/o ejercicios	 La presentación se realiza de forma que cada alumno comprenda el significado de la actividad desarrollada y la posibilidad de resolver sus dudas de forma directa y en público. Las sesiones magistrales se preparan para que cada alumno reciba de forma homogénea los conocimientos teóricos de la materia, con la posibilidad de resolver sus dudas en clase o en tutoría. Todas las prácticas se realizan con el asesoramiento general inicial y con el seguimiento y la atención personal a cada alumno por parte del profesor a la hora de desarrollar las mismas y resolver sus dudas. Los ocho eventos programados están planificados para que cada profesional del medio de comunicación o la unidad documental determinada, responda a todas las dudas que se le planteen, de forma que cada uno de los mismos se configura como una tutoría personalizada. La resolución de los ejercicios planteados, a pesar de su condición de evaluación, contará con el asesoramiento personal al alumno por parte del docente.

Evaluación

	Descripción	Calificación
Prácticas en aulas de informática	Las prácticas se calificarán hasta un máximo global de 2 puntos. La nota de las prácticas se sumará a la nota del examen teórico, siempre que ésta no sea inferior a 3 puntos.	20
Eventos docentes y/o divulgativos	Los eventos docentes se valorarán en conjunto con la posibilidad de sumar 1 punto a la nota práctica.	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	Tras la realización de las prácticas se hará un ejercicio-examen global práctico final que se valorará hasta 1 punto.	10
Pruebas de tipo test	Al final del cuatrimestre habrá una prueba escrita tipo test sobre el temario de la asignatura que valdrá 6 puntos y en la que las respuestas erróneas puntúan negativo. Para acceder a este examen es necesario haber asistido a todas las clases prácticas de la materia y realizado los trabajos correspondientes.	60

Otros comentarios sobre la Evaluación

Fuentes de información

- GALDÓN LÓPEZ, GABRIEL (coord.), **Teoría y práctica de la documentación informativa**, 2002,
- GALDÓN LÓPEZ, GABRIEL, **Principios operativos de la documentación periodística**, 1989,
- LÓPEZ YEPES, ALFONSO, **Manual de documentación audiovisual**, 1ª ed. edición (10/1992).,
- MOREIRO, J.A. (coord.), **Manual de documentación informativa.**, 2000,
- ABADAL FALGUERAS, E, **Sistemas y servicios de información digital**, 2001,
- ADELINA CLAUSÓ GARCÍA, **Manual de análisis documental**, 2005,
- AGIRREAZALDEGUI, T, **El uso de la documentación audiovisual en los programas informativos diarios de televisión**, 1996,
- CALDERA SERRANO, Jorge; NUÑO MORAL, María Victoria, **Diseño de una base de datos de imágenes para televisión**, 2004,
- CEBRIÁN, Bernardino José, **Fuentes de consulta para la documentación informativa**, 1997,
- EAGLE, S. (ed.), **Information Sources for the press and broadcast media**, 1991,
- FUENTES PUJOL, M.E., **Servicio documental en la prensa diaria. Análisis y orientaciones**, 1984,
- FUENTES PUJOL, M.E., **Manual de documentación periodística**, 1995,
- FUENTES PUJOL, M.E., **Documentación y Periodismo**, 1997,
- GIMÉNEZ TOLEDO, Elea, **Manual de Documentación para comunicadores**, 2004,
- JOSÉ LÓPEZ YEPES, **La documentación como disciplina, Teoría e historia (2ª ed.)**, 1995,
- MALDONADO MARTÍNEZ, Ángeles (coord.), **La información especializada en Internet**, 2001,
- MARCOS RECIO, Juan Carlos, **La documentación electrónica en los medios de comunicación**, 1999,
- PAREJA, Víctor Manuel (coord.), **Guía de Internet para periodistas**, 2003,
-

Recomendaciones
