



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Recursos Humanos y Prevención de Riesgos

Asignatura	Recursos Humanos y Prevención de Riesgos			
Código	V04M116V01101			
Titulación	Máster Universitario en Ingeniería de la Construcción			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	4	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Ingeniería de los materiales, mecánica aplicada y construcción			
Coordinador/a	de la Puente Crespo, Francisco Javier			
Profesorado	de la Puente Crespo, Francisco Javier Palmero Silva, Carlos Javier Torres Mancha, Francisco			
Correo-e	jdelapuerta@uvigo.es			
Web				
Descripción general				

## Competencias

Código	
A1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B3	Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas
B5	Capacidad para el manejo de especificaciones, reglamentos y normas de obligado cumplimiento
B6	Capacidad de analizar y valorar el impacto social y medioambiental de las soluciones técnicas
C1	Conocimiento y manejo de la normativa general y específica de aplicación al sector de la construcción
C2	Dominio de los métodos de elaboración de informes y otros documentos técnicos específicos
C4	Implantación y aplicación de las políticas de seguridad y prevención de riesgos en el sector de la construcción
D1	Desarrollo de competencias intelectuales, organizativas y comunicativas adecuadas al trabajo académico y profesional
D2	Pensamiento crítico
D4	Aprendizaje autónomo y auto dirigido
D6	Uso de tecnologías
D8	Iniciativa y espíritu emprendedor
D9	Rigor y responsabilidad en el trabajo
D13	Capacidad de búsqueda, consulta e interpretación de la normativa
D14	Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica para comunicarse con personas no expertas
D15	Trabajo interdisciplinario.

## Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

RR.HH.	A1
1 Conocimiento básico de la gestión de los recursos humanos	A4
2 Conocimiento de la planificación de los recursos humanos de la empresa	B3
3 Conocimiento y capacidad para el análisis de los puestos de trabajo Saber hacer	B5
4 Conocimiento sobre reclutamiento y selección Saber hacer	B6
5 Conocimiento de la evaluación del desempeño Saber	C1
6 Conocimiento de las técnicas de motivación	C2
PREVENCIÓN DE RIESGOS	C4
7 Conocimiento de la Normativa relacionada con la Prevención de Riesgos Laborales	D1
8 Aplicación práctica de los requisitos de Riesgos Laborales a casos reales	D2
9 Conocimiento de la redacción de documentación técnica en el campo de Riesgos Laborales	D4
	D6
	D8
	D9
	D13
	D14
	D15

## Contenidos

Tema	
RECURSOS HUMANOS:	1. Introducción 2. Planificación
1. -Planificación de los rrhh. Función estratégica	3. Función estratégica de los rrhh
RECURSOS HUMANOS:	1. Introducción 2. ADPT y gestión por competencias 3. Utilidades del ADPT
2. -Análisis de puestos de trabajo	
RECURSOS HUMANOS:	1. Introducción 2. Concepto de selección y reclutamiento 3.- Reclutamiento interno y externo 4.- Perfil básico del seleccionador
3. -Reclutamiento y selección de personal	
RECURSOS HUMANOS:	1. Introducción 2. La entrevista 3. Pruebas profesionales 4. Pruebas psicotécnicas 5. Otras técnicas
4. -Técnicas de selección	
RECURSOS HUMANOS:	1. Integración del personal 2. Motivación del personal - Concepto - Fundamentos - Teorías - Aplicaciones y estrategias.
5.- Integración del personal. Técnicas de motivación	
RECURSOS HUMANOS:	1. La formación interna en la empresa 2. Procesos de evaluación del desempeño 3. Consecuencias de la evaluación del desempeño.
6. -Desarrollo del personal: evaluación del desempeño.	
PREVENCIÓN	- Conceptos generales. - La Ley de Prevención de riesgos Laborales y disposiciones de desarrollo. - Derechos y deberes. - La representación de los trabajadores. - Principios de la acción preventiva. - Los recursos preventivos. - La coordinación de actividades empresariales.
1.- Introducción a la prevención.	
PREVENCIÓN	- La integración de la prevención. - El Plan de Prevención de riesgos. - La evaluación de riesgos. - Planificación preventiva.
2.- La gestión de la prevención en la empresa:	
PREVENCIÓN	- Definiciones. - El estudio de seguridad. - Los Planes de seguridad. - Los recursos preventivos. - La integración de la prevención en edificaciones.
3.- La organización preventiva de la obra.	
PREVENCIÓN	- Libro de incidencias. - El riesgo de caídas de altura.
4.- El control de la prevención en la obra.	

## Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	15	22	37

Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	15	45	60
Pruebas de respuesta corta	1	0	1
Trabajos y proyectos	0	2	2

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

### Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	No implica atención personalizada al alumno
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Es una actividad autónoma del alumno que implica atención personalizada

### Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	

### Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
			A4	B3	C1	D1
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Ejercicios planteados por el profesor y resueltos por el alumno	30	A4	B3 B5 B6	C1 C4	D1 D2 D4 D8 D9 D13
Pruebas de respuesta corta	Se plantean una serie de preguntas cortas a contestar por el alumno	60	A4	B3 B5	C1 C4	D1 D9 D13
Trabajos y proyectos	El profesor podrá proponer trabajos o proyectos a desarrollar por los alumnos	10	A1 A4	B3 B5 B6	C1 C2 C4	D1 D2 D4 D6 D8 D9 D13 D14 D15

### Otros comentarios sobre la Evaluación

Prueba RH HH[1]	Contextualización	Cualificación
Tipo test	Prueba escrita	60
Resolución de problemas y/o ejercicios.	Revisión del trabajo por el tutor.	40
Prueba Prevención de Riesgos		
Tipo test	Prueba escrita	100

### Observaciones RR HH: Recomendaciones, pautas para la mejora e la recuperación, etc.

O alumno deberá demostrar as súas habilidades e capacidades necesarias para asimilar os conceptos básicos de recursos humanos e o desenrolo práctico de diversas técnicas de esta materia. Para elo realizarase unha proba tipo test final e exercicios de traballo en equipo.

A proba de tipos test avaliará as habilidades do alumno no coñecemento dos recursos humanos.

A cualificación final da materia estará formada por un 60% correspondente o proba tipo test e un 40% o traballo tutelado.

Para superar la asignatura será necesario aprobar ambas partes de la materia pudiendo compensar una parte en caso de alcanzar una nota superior a 4. En caso de no superar una de las partes en el examen ordinario será posible presentarse al examen extraordinario únicamente con la parte no aprobada.

La calificación final se obtendrá ponderando cada una de las partes en función de su carga lectiva

[1] Neste apartado trátase de describir os aspectos e criterios que se tomarán como referencia para avaliar o traballo do alumno/a en cada actividade proposta no marco da materia. Así mesmo, cualificar a incidencia ou peso que terá sobre a avaliación global da asignatura.

---

## Fuentes de información

---

∅

□  
I  
n  
∅  
e  
l  
i  
g  
e  
n  
c  
i  
a  
E  
m  
o  
c  
i  
o  
n  
a  
l  
□  
,  
D  
a  
n  
i  
e  
l  
G  
o  
l  
e  
m  
a  
n  
.  
E  
d  
.  
B  
a  
t  
a  
m  
B  
o  
o  
k  
s

<http://vimeo.com/12555625>