



DATOS IDENTIFICATIVOS

Teoría e práctica das relacións públicas

Materia	Teoría e práctica das relacións públicas			
Código	P04G190V01205			
Titulación	Grao en Publicidade e Relacións Públicas			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1º	2C
Lingua de impartición	Galego			
Departamento	Dereito público especial, comunicación audiovisual e publicidade			
Coordinador/a	Miguez Gonzalez, Maria Isabel			
Profesorado	Miguez Gonzalez, Maria Isabel			
Correo-e	mabelm@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	A materia de Teoría e práctica das relacións públicas ten carácter obrigatorio e conta cunha carga lectiva de 6 créditos ECTS. Impártese no segundo cuadrimestre do 1º curso do título de Grao en Publicidade e Relacións Públicas e trátase da primeira materia na que se abordan contidos relativos á disciplina das relacións públicas. Dado que os estudos aos que se enfronta o alumno son de carácter superior, a materia conta cun importante compoñente teórico, relativo á análise conceptual de diferentes elementos e á comprensión de diversos modelos formulados polos especialistas en relacións públicas. Este compoñente teórico complétase con contidos e metas de tipo práctico, encamiñadas á favorece-la realización dun traballo de calidade cando o alumno se incorpore ó ámbito profesional.			

Competencias de titulación

Código	
A5	Coñecemento teórico práctico da publicidade e das relacións públicas tanto nos seus procesos como nas súas estruturas organizativas ou redes sociais
B1	Competencia interpretativa do entorno: capacidade para interpretar, analizar e interpretar o entorno económico, político, socio-cultural, tecnolóxico e comunicativo
B3	Capacidade de analizar os elementos da comunicación e xerar os coñecementos nesta disciplina
B4	Capacidade de análise, de síntese e de xuízo crítico
B6	Capacidade para administrar o tempo, con habilidade para a organización de tarefas
B7	Capacidade para actuar en liberdade con responsabilidade, asumindo referentes éticos
B10	Capacidade de relacionarse coas persoas e coa contorna desde a identidade e os valores organizativos
B12	Capacidade para o traballo en equipo a través da comunicación oral e escrita

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Coñecer o concepto de relacións públicas, as súas implicacións, a historia da disciplina e a súa evolución	A5
Analizar e comprender as diferentes correntes e perspectivas de estudo das relacións públicas	A5
Identificar e describir as funcións das relacións públicas no contexto empresarial e institucional	A5
Identificar e analizar os suxeitos que interveñen na actividade das relacións públicas	A5
Recoñecer os roles profesionais da disciplina e profundizar nas súas particularidades	A5
Coñecer as distintas fases do proceso de relacións públicas	A5
Coñecer e comprender o marco ético e legal polo que se rexe a práctica profesional da disciplina	A5
Asumir a importancia das relacións públicas no contexto económico, político, socio-cultural, tecnolóxico e comunicativo	B1

Contribuír á análise activa dos elementos das relacións públicas, coa finalidade de xerar coñecementos nesta disciplina	B3
Desenvolver a capacidade de análise, síntese e xuízo crítico	B4
Tomar conciencia da importancia da axeitada xestión do tempo e organización de tarefas	B6
Esforzarse en xestionar de forma eficaz o tempo nas tarefas individuais e grupais	B6
Aceptar e asumir os referentes éticos da disciplina	B7
Comprometerse a actuar con liberdade e responsabilidade no exercicio da disciplina a partir deses referentes éticos	B7
Coidar as relacións con outras persoas e co entorno a partir da propia identidade e valores	B10
Colaborar no traballo en equipo a través do uso da comunicación oral e escrita	B12

Contidos

Tema

1. Conceptualización das relacións públicas	Concepto e características das relacións públicas. Contextualización das relacións públicas no panorama científico: relación con outras disciplinas. As funcións das relacións públicas. Os problemas do termo "relacións públicas" Suxeitos e estruturas das relacións públicas. O proceso de relacións públicas. Instrumentos e ferramentas das relacións públicas.
2. Concepcións das relacións públicas na historia	Antecedentes e nacemento das relacións públicas. A era dos pioneiros (1900-1950). A maioría de idade das relacións públicas. Os catro modelos de relacións públicas. A evolución das relacións públicas en España e en Galicia.
3. A profesión das relacións públicas	O profesional das relacións públicas. As estruturas das relacións públicas. As asociacións profesionais. Os límites das relacións públicas.
4. Públicos, opinión pública e medios de comunicación	Stakeholders, públicos e público obxectivo: conceptos, clasificacións e teorías. Concepto e formación da opinión pública: a importancia dos líderes de opinión. O papel dos medios na formación da opinión pública: teorías.
5. Relacións públicas aplicadas	Relacións públicas na empresa. Relacións públicas, política e goberno. Relacións públicas en organizacións sociais, culturais e sanitarias. Relacións públicas no ámbito dos espectáculos, deporte e turismo.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introdutorias	2	0	2
Sesión maxistral	22	44	66
Obradoiros	4	0	4
Resolución de problemas e/ou exercicios	6	0	6
Estudo de casos/análises de situacións	6	0	6
Presentacións/exposicións	2	2	4
Outros	1	0	1
Traballos e proxectos	6	34	40
Probas de tipo test	1	20	21

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Actividades introdutorias	Actividades encamiñadas a tomar contacto e reunir información sobre o alumnado e a presentar a materia.
Sesión maxistral	Exposición dos contidos da materia
Obradoiros	Actividades enfocadas á adquisición de coñecementos e habilidades de comunicación verbal e non verbal, con asistencia específica por parte do profesor ás actividades que desenvolven os estudantes.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Formulación, análise, resolución e debate dun problema ou exercicio relacionado coa temática da materia.

Estudo de casos/análises Análise dun feito, problema ou caso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar de situacións hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.

Presentacións/exposicións Exposición oral por parte do alumnado dun tema concreto ou dun traballo (previa presentación escrita).

Outros

Atención personalizada

Probas	Descrición
Probas de tipo test	Os alumnos poderán recorrer á axuda do profesor nas horas de atención personalizada, tanto para solventar dúbidas relacionadas cos aspectos teóricos da materia como para discutir elementos relativos ós traballos prácticos. Así mesmo, empregarase a plataforma FAITIC como mecanismo fundamental de apoio á docencia e de comunicación co alumnado, polo que é imprescindible que tódolos alumnos matriculados se dean de alta no sistema. Poderase contactar coa profesora para cuestións puntuais a través da dirección de correo electrónico mabelm@uvigo.es.
Traballos e proxectos	Os alumnos poderán recorrer á axuda do profesor nas horas de atención personalizada, tanto para solventar dúbidas relacionadas cos aspectos teóricos da materia como para discutir elementos relativos ós traballos prácticos. Así mesmo, empregarase a plataforma FAITIC como mecanismo fundamental de apoio á docencia e de comunicación co alumnado, polo que é imprescindible que tódolos alumnos matriculados se dean de alta no sistema. Poderase contactar coa profesora para cuestións puntuais a través da dirección de correo electrónico mabelm@uvigo.es.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Obradoiros	Valorarase a participación activa nos obradoiros. Para alumnos non asistentes proporase unha actividade alternativa de similar valor, que deberán entregar no prazo indicado polo docente.	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	Valorarase a participación activa do alumno na resolución dos problemas ou exercicios que se desenvolverán na aula, así como a calidade dos resultados presentados. Para alumnos non asistentes proporase unha actividade alternativa de similar valor, que deberán entregar no prazo indicado polo docente.	10
Estudo de casos/análises de situacións	Valorarase a participación activa do alumno na resolución dos estudos de caso que se desenvolverán na aula, así como a calidade dos resultados presentados. Para alumnos non asistentes proporase unha actividade alternativa de similar valor, que deberán entregar no prazo indicado polo docente.	10
Traballos e proxectos	O alumno deberá entregar por escrito e dentro do prazo que se estableza un proxecto grupal e un ensaio individual sobre un tema que se determinará durante as sesións docentes. Na valoración destes traballos terase en conta a participación do alumno nas sesións docentes dedicadas ao seguemento dos proxectos, así como na sesión de exposición	35
Probas de tipo test	Trátase dunha proba para avaliación das competencias adquiridas, que inclúe preguntas pechadas con diferentes alternativas de resposta (verdadero/falso, elección múltiple, emparellar elementos...). Os alumnos seleccionan unha resposta entre un número limitado de posibilidades.	40%
	Valorarase o nivel de comprensión dos conceptos esenciais das materia e o grao de profundidade dos coñecementos do alumno.	

Outros comentarios sobre a Avaliación

REQUISITOS PARA SUPERAR A MATERIA:

Para aprobar a materia deberanse cumprir os requisitos que se mencionan a continuación:

- Obter un mínimo de 1.5 puntos sobre 4 na proba tipo test.
- Obter unha puntuación mínima total de 5 puntos.

Non poderá superar a materia ningún alumno que incumpla algún dos dous requisitos mencionados.

SEGUNDA CONVOCATORIA

Os alumnos que non se presenten á primeira convocatoria ou non superen a materia, terán a opción de facelo na convocatoria de xullo, tendo en conta as seguintes cuestións:

- Os alumnos que obtiveron na primeira convocatoria da proba tipo test unha puntuación mínima de 1.5 puntos sobre 4 poderán conservar a nota se o desexan. No caso de que o alumno se presente á proba nas dúas convocatorias, a

cualificación que se terá en conta será a segunda, independentemente de que sexa menor ou maior que a obtida na primeira convocatoria.

- O alumno tamén poderá conservar, se o desexa, tanto a nota do ensaio individual como a do traballo grupal. Os alumnos que desexen ter a opción de incrementar a nota nestes apartados por teren a materia suspensa, poderán presentar outros traballos alternativos de semellantes características e similar valor. A temática destes traballos, que neste caso se desenvolverán só de xeito individual, será proposta polo docente no momento de facer públicas as cualificacións da primeira convocatoria e deberán ser entregados o día da celebración da proba da segunda convocatoria. No caso de o alumno presente traballos nas dúas convocatorias, a cualificación que se terá en conta será a segunda, independentemente de que sexa menor ou maior que a obtida na primeira convocatoria.

- En canto á cualificación obtida nos obradoiros e nas sesións dedicadas a estudos de caso e resolución de problemas e exercicios, estas puntuacións entenderanse como un único bloque. O alumno poderá, se o desexa, conservar a nota obtida neste bloque. Os alumnos que desexen ter a opción de incrementar a nota nestes apartados por teren a materia suspensa, poderán realizar unha serie de actividades alternativas propostas polo docente no momento de facer públicas as cualificacións da primeira convocatoria e deberán ser entregadas o día da celebración da proba da segunda convocatoria. No caso de o alumno obteña puntuación neste bloque nas dúas convocatorias, a cualificación que se terá en conta será a segunda, independentemente de que sexa menor ou maior que a obtida na primeira convocatoria.

Se o alumno non supera a materia na segunda convocatoria deberá cursar novamente a materia, adaptándose á guía docente que estea vixente no curso en cuestión, e, polo tanto, non conservará ningunha das cualificacións obtidas no presente curso.

Bibliografía. Fontes de información

MANUAL BÁSICO DA MATERIA:

Wilcox, D.L., Cameron, G.T., Xifra, J. (2006): *Relaciones públicas: estrategias y tácticas*, 8ª ed., Pearson.

OUTRA BIBLIOGRAFÍA:

Aguadero Fernández, F. (1993): *Comunicación social integrada: un reto para la organización*, Barcelona: Consejo Superior de Comunicación y Relaciones Públicas de España.

Bernays, E.L. (1997): *Cristalizando la opinión pública*, Barcelona: Gestión 2000 [original: *Crystallizing public opinion*, New York: Boni and Liveright Publishers, 1923].

Bernays, E.L., Barquero Cabrero, J.D., Barquero Cabrero, M. (2008): *Relaciones públicas: El poder de cambiar cualquier cosa. El arte de persuadir a la opinión pública*, Palma de Mallorca: Furtwangen Editores.

Fernández Cavia, J., Huertas Roig, A. (2009): *Redacción en relaciones públicas*, Madrid: Pearson Educación.

Grunig, J.E. y Hunt, T. (2000): *Dirección de relaciones públicas*, Barcelona: Gestión 2000.

Rojas Orduñas, O.I. (2005): *Relaciones públicas: la eficacia de la influencia*, Pozuelo de Alarcón (Madrid): ESIC.

Solano Fleta, L. (1999): *Tratado de Relaciones Públicas*, Barcelona: Gestión 2000.

Urzáiz, y Fernández del Castillo, J. (1997): *De las relaciones públicas a la comunicación social integral: una nueva estrategia comunicativa para las empresas e instituciones*, Madrid: San Martín.

Xifra, J. (2003): *Teorías y estructura de las relaciones públicas*, Madrid: McGraw Hill.

Xifra, J. (2005): *Planificación estratégica de las relaciones públicas*, Barcelona: Paidós.

Xifra, J. y Lalueza, F. (2009): *Casos de relaciones públicas y comunicación corporativa*, Madrid: Pearson Prentice Hall.

OBSERVACIÓN: Ao comezo de cada tema indicárase a bibliografía e documentación específicas que serán necesarias para traballar os contidos contemplados no programa.

Recomendacións

Materias que continúan o temario

(*)/

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Comunicación: Teoría e historia da comunicación/P04G190V01104

Teoría e práctica da comunicación publicitaria/P04G190V01105
