



DATOS IDENTIFICATIVOS

Empresa: Fundamentos de contabilidade

Materia	Empresa: Fundamentos de contabilidade			
Código	V06G270V01203			
Titulación	Grao en Comercio			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	FB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Economía financeira e contabilidade			
Coordinador/a	Sáez Ocejo, José Luis			
Profesorado	Martín-Casal García, José Antonio Sáez Ocejo, José Luis			
Correo-e	jocejo@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	El objetivo de la asignatura es dar a conocer los fundamentos metodológicos de la Contabilidad para que comience su formación en esta materia. El contenido de la asignatura, y de un modo introductorio, va a aportar al alumno los instrumentos básicos para llevar a cabo la gestión empresarial, ofreciendo información de tipo económico-financiero necesaria para una toma de decisiones coherente y fiable. Esta asignatura supone una pieza muy relevante en el aprendizaje y comprensión del sistema de información de la empresa. Se inicia con la formación contable a nivel básico, en relación con los aspectos relativos al proceso contable y elaboración de estados contables que forman las cuentas anuales. Para ello se proporcionarán los conocimientos básicos metodológicos de la contabilidad, para comenzar con las normas elementales de valoración. Esta asignatura es la base sobre la que se asentará la siguiente asignatura: "Contabilidad Financiera" que se impartirá en el 2º Curso del "Grado de Comercio" en el 1º cuatrimestre.			

Competencias

Código	
B1	CG1. Adquirir coñecementos de xestión, das técnicas instrumentais, así como dos elementos máis avanzados e innovadores no estudo da actividade comercial para a súa utilización no comercio.
B2	CG2. Aplicar os coñecementos adquiridos ó desempeño da súa futura labor profesional, desenvolvendo as capacidades conceptuais e operativas dos futuros directivos e xestores do negocio no contexto dunha economía globalizada, dinámica e suxeita a un proceso de cambio e anovación constante.
B3	CG3. Recopilar, procesar e interpretar información social, económica e xurídica que permitan emitir xuízos sobre temas relevantes no marco do comercio.
B5	CG5. Adquirir habilidades de liderato, traballo autónomo e en equipo, motivación, flexibilidade, así coma comportamento responsable e ético para desenvolverse convenientemente con todos os axentes que operan na organización e no entorno.
C4	CE4. Coñecer os obxectivos, funcións e técnicas instrumentais dos diferentes subsistemas das organizacións, así como as relacións existentes entre eles desde unha perspectiva de enfoque de sistemas.
C6	CE6. Saber localizar, seleccionar e analizar a información e coñecer as variables que interveñen no comercio interior e internacional, co fin de orientar o deseño e implantación da estratexia e a xestión operativa do comercio.
C20	CE20. Saber deseñar e organizar o sistema contable, así como aplicar as normas de recoñecemento e valoración co fin de obter información útil para usuarios externos e internos
C24	CE24. Aplicar as ferramentas informáticas e os conceptos e técnicas estadísticas, contables, financeiras e de marketing para a xeración e interpretación de informes e a planificación e xestión integral: funcións da cadea de subministros e entrega ao cliente, xestión do risco comercial, xestión contable e financeira, entre outros, mediante ferramentas tales como as tecnoloxías web, os xestores de bases de datos, a transmisión electrónica de datos, o comercio electrónico, os CRM ou os sistemas integrados.
D1	CT1. Habilidades de comunicación oral E escrita, tanto nas linguas oficiais da súa Comunidade como na lingua estranxeira elixida (inglés, francés ou alemán).
D3	CT3. Capacidade de aprendizaxe, traballo autónomo e planificación e organización do traballo.
D4	CT4. Capacidade de análise e síntese, e pensamento crítico.

D5	CT5. Capacidade para aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos no contexto académico. En especial, para aplicar coñecementos e razoamentos multidisciplinares.
D6	CT6. Capacidade para tomar decisións e resolver problemas.
D8	CT8. Capacidade para liderar e traballar en equipo.
D12	CT12. Creatividade.
D18	CT18. Capacidade reflexiva sobre o propio traballo.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Coñecer os fundamentos básicos e *metodolóxicos para o deseño e organización do sistema contable, así como a aplicación das normas de recoñecemento e valoración co fin de obter información útil para a toma de decisións para usuarios internos e externos	B1 B3	C4	D3 D5
Capacitar ao estudante para a procura, análise, síntese e interpretación da información contida nas contas anuais	B2	C6 C20	D1 D3 D12 D18
Capacitar ao estudante para resolver problemas de forma creativa e innovadora, tanto a nivel individual como en equipo	B5	C24	D4 D6 D8 D12

Contidos

Tema	
1. Introducción	Concepto e evolución Entidades e suxeitos sobre os que informar División da contabilidade Requisitos da información contable
2. O Patrimonio	Estados contables básicos Patrimonio e balance Inventario Masas patrimoniais O balance; o seu equilibrio e clasificación en masas patrimoniais.
3. Técnica contable; a conta	Xustificación *Terminoloxía e tipoloxía Funcionamento contas de balance. Razoamento contable
4. O resultado contable; o seu determinación	Empresas de servizos, comerciais e industriais A determinación de o resultado; fases.
5.O ciclo contable	Apertura Operacións do exercicio Balance comprobación Determinación resultado e regularización Peché Estados contables de sínteses. Contabilidade e lexislación mercantil.
6. Normalización contable; o *PGC	Normalización contable Estrutura e contido do *PGC Marco conceptual Normas de rexistro e valoración Contas anuais Cadro de contas Adaptación do cadro contas á clasificación funcional do balance Definicións e relacións contables.
7. Definicións e relacións contables. (*I)	Existencias; clasificación Valoración das existencias Modelo de funcionamento
8. Definicións e relacións contables. (*II)	Compras e descontos en compras Vendas e descontos en vendas. Gastos de transporte. Modelo contable do IVE
9. Definicións e relacións contables. (*III)	Gastos de persoal. As insolvencias de tráfico; métodos para a *contabilización da deterioración.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	25	4	29
Resolución de problemas	22	33	55
Resolución de problemas de forma autónoma	0	64	64
Exame de preguntas obxectivas	1	0	1
Resolución de problemas e/ou exercicios	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte de o profesor de os contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices de un traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver por o estudante.
Resolución de problemas	Exposición e resolución, por parte de o profesor, de exercicios que ilustran a parte teórica explicada, fomentando a discusión en o aula sobre propostas alternativas de solución.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividades en a que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados con a asignatura. O alumno debe desenvolver a análise e resolución de os problemas e/ou exercicios de forma autónoma, tanto a nivel teórico como práctico.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividades na que se formulan problemas e/ ou exercicios relacionados coa materia. Ou alumno debe desenvolver a análise e resolución de vos problemas e/ ou exercicios de forma autónoma, tanto a nivel teórico como práctico.

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Exame de preguntas obxectivas	Probas que avalían o coñecemento que inclúen preguntas pechadas con diferentes alternativas de resposta (verdadeiro/falso, elección múltiple, emparellamento de elementos...). Os alumnos/as seleccionan unha resposta entre un número limitado de posibilidades.	30	B1 C4 D1 B2 C6 D3 B3 C20 D4 B5 C24 D5 D6 D8 D12 D18
Resolución de problemas e/ou exercicios	Proba na que o alumno/a debe solucionar unha serie de problemas e/ou exercicios nun tempo/condicións establecido/as polo profesor/a. Deste xeito, o alumnado debe aplicar os coñecementos que adquiriu.	70	B1 C4 D1 B2 C6 D3 B3 C20 D4 B5 C24 D5 D6 D8 D12 D18

Outros comentarios sobre a Avaliación

A.- Avaliación continua:

A avaliación continua é un dereito do alumno. Exercer ese dereito supón a renuncia ao exame da convocatoria ordinaria (maio-xuño).

Enténdese que o alumno renuncia a avaliación continua cando:

1. Así o solicite de forma expresa mediante a plataforma prevista pola universidade enviada ao coordinador/a de a materia antes da celebración do primeiro exame de avaliación continua.

2. Aínda sen solicitalo de forma expresa se o alumno non se presenta ao primeiro exame, considerárase como unha

manifestación do desexo de non seguir o proceso da avaliación continua, á cal xa non cabe renunciar posteriormente.

A cualificación final obterase por media ponderada dos dous controis realizados ao longo do curso; 30% control 1 e 70% control 2.

Considerarase que se cumpre á súa vez avaliación continua, cando o alumno/para entregue o 100% de traballos e/ou tarefas encomendadas polo coordinador/a de a materia durante o período académico.

Adicionalmente, e sen que a cualificación final da materia supere 10 puntos e obtendo polo menos 5 puntos, no proceso de avaliación continua, a asistencia a conferencias ou actividades externas poderanse engadir á nota final cun máximo de 1 punto, sempre que teñan lugar durante o cuadrimestre en que se imparta a materia, e que o profesorado desta materia considere de interese. Poderá tratarse de actividades organizadas polo centro, a universidade, ou outras entidades, como visitas a empresas, charlas, mesas redondas, conferencias, talleres, seminarios, ou similares. Para iso, o coordinador/a de a materia comunicará previamente ao alumnado polos medios habituais (en horas presenciais ou por Faltic) aquelas actividades nas que a participación supoñerá un incremento da nota.

B.- Alumnos que non sigan a avaliación continua.

Para a súa avaliación realizarase, nas datas que oficialmente se convoque (XUÑO e JULIO), un exame que constará de teoría e práctica. Para superar a materia ha de obter nunha escala de 0 a 10, un mínimo de 5.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Saez Ocejo, José L., **Fundamentos de contabilidad financiera**, Andavira,
ICAC, **Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y criterios contables específicos para microempresas. R.D. 1515/2007 de 16 de noviembre y Adaptación al R.D. 1159/2010**, Ediciones Pirámide, 14ª

Bibliografía Complementaria

J.L.Wanden Berghe Lozano (Coord.), **Contabilidad Financiera I**, Edit.Pirámide,
V. Montensinos Julve, dir., **Fundamentos de Contabilidad Financiera**, Edit. Pirámide,
Elisabeth Bustos Contell, **Matemáticas financieras en el nuevo PGC**, Ediciones Pirámide,
José Luis Sáez Ocejo, **Antología del Disparate contable (Con solucionario)**, Andavira Editores,
J.L.Wanden Berghe y E. Fernández Daza, **Introducción a la Contabilidad**, Edit. Pirámide,
Ángel Muñoz Merchante, **Introducción a la Contabilidad**, Edit. Ediciones Académicas,
MANUEL GUTIERREZ VIGUERA, **SUPUESTOS CONTABLES RESUELTOS EN BASE AL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD**, Edit. Ra-ma,
Mª del Mar Camacho y Mª José Rivero, **Introducción a la Contabilidad Financiera**, Edit. Perason,
García Benau, M.ª A.; Vico Martínez, A., **Introducción a la Contabilidad Financiera**, Edit. CEF,
Arquero Montaña, José Luis; Jiménez Cardoso, Sergio M.; Ruiz Albert, Ignacio, **Introducción a la Contabilidad Financiera**, Edit. Pirámide,
Fernández Cuesta, C. y C. Gutiérrez, **Introducción a la Contabilidad Financiera**, Edit. Pirámide,
E. Albelda Pérez, y L. Sierra G., **Introducción a la Contabilidad Financiera. Ejercicios Básicos**, Edit. Pirámide,

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Empresa: Matemáticas comerciais/V06G270V01102

Plan de Continxencias

Descrición

==== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

#Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada polo COVID-19, a Universidade de Vigo establece unha planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou parcialmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun modo máis áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

* Metodoloxías docentes que se manteñen: Todas

* Metodoloxías docentes que se modifican: Ningunha

- * Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (plataforma da Universidade, foros, teléfono do despacho)
- * Modificacións (se proceden) dos contidos para impartir: ningún
- * Bibliografía adicional para facilitar o auto-aprendizaxe: O obrigatorio considerado como básico na fonte de información.
- * Outras modificacións: En todo caso se houbera que suspender clases presenciais seguiríase impartindo docencia e realizando os controis/probas/exames virtualmente

=== ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

- * Probas xa realizadas: Mesmo peso que o proposto nesta guía docente
 - * Probas pendentes que se manteñen: Mesmo peso que o proposto nesta guía docente
 - * Probas que se modifican: Ningunha
 - * Novas probas: Ningunha
 - * Información adicional: En caso de suspensión de clases presenciais, estas substitúense por clases virtuais
-