



DATOS IDENTIFICATIVOS

Ferramentas para a tradución e a interpretación II: Documentación

Materia	Ferramentas para a tradución e a interpretación II: Documentación			
Código	V01G230V01313			
Titulación	Grao en Tradución e Interpretación			
Descritores	Creditos ECTS 6	Sinale OB	Curso 2	Cuadrimestre 1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Marta Rodríguez, Valentina			
Profesorado	Marta Rodríguez, Valentina			
Correo-e	vmarta@uvigo.es			
Web				
Descripción xeral	Esta materia está orientada á formación do estudiantado de tradución nas técnicas de procura e análise documental, de tal maneira que, tras cursar esta materia, o alumnado sexa capaz de localizar focos fiables de xeración de documentos, tratar adecuadamente a información que se atopa nestes e aplicala pertinentemente ás súas necesidades.			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
A1	Que os estudiantes demostren posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral e adoita atoparse a un nivel que, malia se apoiar en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vanguarda do seu campo de estudo.
A2	Que os estudiantes saibam aplicar os seus coñecementos ó seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.
A3	Que os estudiantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
A4	Que os estudiantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solución a un público tanto especializado coma non especializado.
A5	Que os estudiantes desenvolvan aquellas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía.
C3	Dominio da lingua propia, escrita e oral
C4	Coñecer norma e usos das linguas de traballo
C8	Destreza para a procura de información/documentación
C10	Capacidade de traballo en equipo
C11	Capacidade de deseñar e xerir proxectos
C16	Capacidade de deseñar, organizar o traballo e xerir e coordinar proxectos
C17	Capacidade de tomar decisións
C18	Capacidade de aplicar os coñecementos á práctica
C21	Rigor e seriedade no traballo
C24	Capacidade de aprendizaxe autónoma
C27	Capacidade de razonamento crítico
C30	Coñecemento de idiomas
D1	Comunicación oral e escrita na lingua propia. Prestarase especial atención ao coñecemento e correcto uso das 2 linguas cooficiais da Comunidade Autónoma de Galicia
D2	Coñecemento dunha segunda e unha terceira lingua estranxeira
D3	Capacidade de organización e planificación de proxectos
D4	Resolución de problemas
D7	Toma de decisións

D9	Razoamento crítico
D12	Traballo en equipo
D15	Aprendizaxe autónoma
D22	Capacidade de aplicar os coñecementos na práctica
D23	Capacidade de traballo individual
D24	Deseño e administración de proxectos

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Coñecer, identificar e solucionar os problemas documentais ligados aos procesos de tradución/interpretación.	A1 A2 A3 A4 A5	C3 C8 C17 C18 C21 C27	D1 D2 D4 D7 D9 D22
Coñecer a evolución dos problemas relacionados coa procura, análise, almacenamento e difusión da información.	A1 A2 A3 A4 A5	C21 C24 C27	D9 D15 D23
Coñecer os fundamentos teóricos e metodolóxicos da documentación.	A1 A2 A3 A4 A5	C4 C17 C18 C21 C24 C27	D4 D7 D9 D15 D22 D23
Avaliar a calidade de documentos e de información.	A1 A2 A3 A4 A5	C3 C4 C8 C11 C17 C18 C21 C24 C27 C30	D1 D2 D4 D7 D9 D12 D23 D24
Utilizar adecuadamente ferramentas de localización de información.	A1 A2 A3 A4 A5	C3 C4 C8 C10 C11 C16 C17 C18 C21 C27 C30	D1 D2 D3 D4 D7 D9 D12 D22 D23 D24
Utilizar adecuadamente protocolos documentais para o tratamiento da información	A1 A2 A3 A4 A5	C3 C4 C8 C11 C16 C17 C18 C21 C24 C27	D1 D3 D4 D7 D9 D15 D22 D23 D24

Contidos

Tema

1. Introducción á documentación aplicada á tradución	Importancia da documentación en tradución e interpretación e introdución á alfabetización informacional.
2. A competencia informacional en tradución e interpretación	Introdución ao concepto de competencia informacional do pensamento crítico do tradutor.
3. Recursos informáticos aplicados á tradución	Informática básica para tradutores.

4. Organización e almacenamento da información	Manexo e xestión das ferramentas para a organización e almacenamento da información.
5. Procura e selección da información	Adquisición de técnicas para realizar procuras eficaces e rápidas na rede.
6. Recursos documentais	Procura e xestión das fontes de información.
7. Documentación e tradución especializada	Procura, selección e xestión dos recursos documentais aplicados á tradución especializada.
8. Avaliación de recursos documentais	Análise das fontes de información e recursos dixitais.
9. Normativa aplicada á tradución	Aplicación das normas para garantir a calidade das traducións.
10. Os organismos en tradución e interpretación	Institucións reguladoras.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introductorias	2	0	2
Lección maxistral	20	20	40
Resolución de problemas	15	10	25
Autoavaliación	5	0	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	24	24
Estudo de casos	0	24	24
Exame de preguntas de desenvolvemento	15	15	30

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descripción
Actividades introductorias	Presentación da materia.
Lección maxistral	Explicacións de cuestións de tipo teórico.
Resolución de problemas	

Atención personalizada

Metodoloxías	Descripción
Lección maxistral	As diferentes actividades propostas implican unha atención personalizada que terá lugar nas sesións presenciais ou nas titorías. Para facilitar o seguimento do curso, utilizarase a plataforma Moovi.

Avaliación

	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Autoavaliación	Ao final de cada unidad, o alumnado realizará un cuestionario tipo test.	10	A1 A2 A3 C17 C18 C21 C24 C27	D4 D7 D9 D15 D22 D23
Resolución de problemas e/ou exercicios	O alumnado deberá entregar tres traballos obligatorios.	25	A1 A2 A3 A5 C3 C4 C8 C10 C11 C16 C17 C18 C21 C24 C27	D1 D3 D4 D7 D9 D12 D15 D22 D23 D24
Estudo de casos	O alumnado deberá entregar un estudio de caso grupal.	25	A1 A2 A3 A4 A5 C3 C4 C8 C10 C11 C16 C17 C18 C21 C27	D1 D3 D4 D7 D9 D12 D22 D24

Exame de preguntas de desenvolvemento	Exame final.	40	C3 C4 C17 C18 C21 C24 C27	D1 D4 D7 D9 D15 D22 D23
---------------------------------------	--------------	----	---	---

Outros comentarios sobre a Avaliación

Avaliación continua

Esta modalidade está pensada para o alumnado que teña previsto asistir ás sesións presenciais da materia e entregar os diferentes encargos en tempo e forma. Esta modalidade implica: probas de autoavaliación ao final de cada unidade, tres entregas obligatorias, un traballo grupal obrigatorio e un exame final.

Avaliación única

O alumnado que se acolla a esta modalidade deberá realizar un exame teórico de preguntas de desenvolvemento na data oficial estipulada polo decanato.

Convocatoria do mes de xuño ou xullo

O alumnado deberá realizar un exame teórico de desenvolver que se celebrará na data oficial que figura no calendario de exames.

NOTAO plaxio será motivo de suspenso.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

- ARGUDO, S.; PONS, A., **Mejorar las búsquedas de información**, UOC, 2012
 CID LEAL, P.; PERPINYÀ MORERA, R., **Cómo y dónde buscar fuentes de información**, Serv. Pub. Univ. de Barcelona, 2013
 CORDÓN GARCÍA, J.A. ET AL., **Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0**, Pirámide, 2012
 LÓPEZ YEPES, J., OSUNA ALARCÓN, M.R. (coords.), **Manual de ciencias de la información y documentación**, Pirámide, 2011
 PACIOS LOZANO, A.R. (coord.), **Técnicas de búsqueda y uso de la información**, Ramón Areces, 2013
 SALES SALVADOR, D., **Documentación aplicada a la traducción: presente y futuro de una disciplina**, Trea, 2007

Bibliografía Complementaria

- CODINA, L.; MARCOS, M.C.; PEDRAZA, R. (coords.), **Web semántica y sistemas de información documental**, Trea, 2009
 CORDÓN GARCÍA, J. A. ET AL., **Las nuevas fuentes de información: la búsqueda informativa, documental y de investigación en el ámbito digital**, Pirámide, 2016
 COSTA SÁNCHEZ, C.; PIÑEIRO OTERO, T., **Estrategias de comunicación multimedia**, UOC, 2016
 CRUZ GIL, M.C., **Modelos de búsqueda y recuperación de la información**, Trea, 2015
 GIANNASI-KAIMEN, M.J.; CARELLI, A.E. (coords.), **Recursos informacionales para compartir**, Alfabrama, 2010
 GÓMEZ DÍAZ, R.; GARCÍA-RODRÍGUEZ, A.; CORDÓN GARCÍA, J. A.; ALONSO AREVALO, J., **Leyendo entre pantallas**, Trea, 2016
 MALDONADO MARTÍNEZ, A.; RODRÍGUEZ YUNTA, L. (coords.), **La información especializada en Internet : directorio de recursos de interés académico y profesional**, CSIC, 2006
 MATEOS SÁNCHEZ, M., **Aplicación de técnicas de clustering en la recuperación de la información**, Trea, 2009
 PÉREZ-MONTORO GUTIÉRREZ, M., **Arquitectura de la información en entornos web**, Trea, 2010
 RODRÍGUEZ BRAVO, B., **Apuntes sobre representación y organización de la información**, Trea, 2011
 TORTOSA MAROTO, J., **Dos punto ¿qué?: guía para conocer el mundo 2.0: novatos, nivel medio y alto**, Bubok, 2011

Recomendación

Materias que continúan o temario

Ferramentas para a tradución e a interpretación III: Terminoloxía/V01G230V01518

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Lingua: Lingua A1, I: Expresión escrita e oral: Español/V01G230V01102

Lingua: Lingua A2, I: Expresión escrita e oral: Español/V01G230V01202

Outros comentarios

Utilizarase a plataforma Moovi (<http://faitic.uvigo.es>) como contorna de comunicación virtual e colectiva. É responsabilidade do alumnado consultar os materiais e as novedades a través da devandita plataforma e de estar ao tanto das datas nas que

as probas de avaliación teñen lugar ou teñen que entregarse.

Téñase en conta que a copia ou o plaxio (xa sexa total ou parcial) nos traballos solicitados ou no exame suporá a súa anulación directa. Ademais, no proceso de avaliación, non só prestarse atención á pertinencia e a calidade do contido dos traballos, senón tamén á súa corrección lingüística.

Os recursos bibliográficos achegados pola profesora (todos eles dispoñibles na biblioteca) durante as clases serán capitais para poder superar con éxito os traballos que se deberán realizar.
