



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Contabilidad de gestión

Asignatura	Contabilidad de gestión			
Código	V06G270V01501			
Titulación	Grado en Comercio			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua	Castellano			
Impartición				
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Martín-Casal García, José Antonio			
Profesorado	Martín-Casal García, José Antonio			
Correo-e	jamartin@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Fundamentos de la contabilidad de costes, el coste y su repercusión en el valor de las existencias y en cálculo del resultado del ejercicio (elementos del coste del producto, sistemas de acumulación y métodos de cálculo.			

## Competencias

Código	
C19	CE19. Estar capacitado para discriminar la información relevante, en particular los costes e ingresos, con objeto de apoyar el proceso de toma de decisiones, la valoración de inventarios, la planificación y control y la mejora continua.
C20	CE20. Saber diseñar y organizar el sistema contable, así como aplicar las normas de reconocimiento y valoración con el fin de obtener información útil para usuarios externos e internos.
D6	CT6. Capacidad para tomar decisiones y resolver problemas.
D8	CT8. Capacidad para liderar y trabajar en equipo.
D12	CT12. Creatividad.
D17	CT17. Atención al detalle, precisión, motivación por la mejora continua.

## Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Nueva	C19	D6
	C20	D8
		D12
		D17

## Contenidos

Tema	
TEMA 1. Análisis coste/volumen/beneficio.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Objetivo, hipótesis y limitaciones del modelo.</li> <li>Cálculo analítico del punto de equilibrio.</li> <li>Construcción de la representación gráfica del punto de equilibrio.</li> <li>Análisis de sensibilidad. Apalancamiento operativo.</li> <li>Indicadores relacionados con el punto de equilibrio.</li> <li>Casos de multiproducción.</li> <li>Análisis del C-V-B en condiciones de riesgo e incertidumbre.</li> </ol>
TEMA 2. La medición del coste y del beneficio en la toma de decisiones a corto plazo. Ingresos y costes relevantes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Introducción.</li> <li>El concepto de coste/ingreso relevante para la toma de decisiones en un horizonte temporal de corto plazo.</li> <li>Factores cuantitativos y cualitativos que inciden en el proceso de toma de decisiones.</li> <li>Ejemplos de aplicación a tópicos de decisión.</li> </ol>

TEMA 3. El comportamiento en las organizaciones y centros de responsabilidad (I)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción</li> <li>2. La necesidad de control y la contabilidad de gestión.</li> <li>3. Aspectos a considerar en el diseño, implantación y utilización de la contabilidad de gestión como instrumento de control.</li> <li>4. La adaptación de la contabilidad de gestión a la estrategia y a la estructura de la empresa.</li> </ol>
TEMA 4. Centros de responsabilidad (II) y centros de beneficios.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción.</li> <li>2. Algunas consideraciones sobre los centros de beneficios.</li> <li>3. Criterios para medir y controlar al responsable de un centro de beneficios.</li> <li>4. Resumen</li> </ol>
TEMA 5. Precios de transferencia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción.</li> <li>2. Concepto de precio de transferencia.</li> <li>3. Objetivos de los precios de transferencia.</li> <li>4. Condiciones a tener en cuenta al establecer un sistema de precios de transferencia.</li> <li>5. Posibles restricciones para la fijación de precios de transferencia.</li> <li>6. Métodos para la fijación de precios de transferencia</li> </ol>
TEMA 6. El proceso presupuestario.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El proceso presupuestario.</li> <li>2. Consideraciones en torno al concepto de presupuesto.</li> <li>3. Presupuesto maestro y presupuestos operativos.</li> <li>4. Técnicas de presupuestación.</li> <li>5. El control presupuestario.</li> </ol>
TEMA 7. Costes estandar y análisis de desviaciones	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción.</li> <li>2. Tipos de estándares.</li> <li>3. Cálculo de desviaciones; Ejemplo.</li> <li>4. Supuestos.</li> </ol>
TEMA 8. Herramientas contables con enfoque estratégico.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La gestión del ciclo de vida.</li> <li>2. El coste objetivo.</li> <li>3. La gestión basada en la actividad (ABM)</li> <li>4. El coste y la reingeniería de procesos.</li> <li>5. La calidad y el coste.</li> <li>6. La gestión del coste y la cadena de valor.</li> <li>7. La gestión del coste medioambiental.</li> <li>8. Sistemas justo a tiempo.</li> </ol>

<b>Planificación</b>			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	14	28	42
Presentación	14	28	42
Resolución de problemas	0	21	21
Resolución de problemas de forma autónoma	0	21	21
Trabajos de aula	21	0	21
Examen de preguntas objetivas	1	0	1
Práctica de laboratorio	2	0	2

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

<b>Metodologías</b>	
	Descripción
Lección magistral	Exposición resumida en el aula, por parte del profesor, del contenido del tema para enmarcar su contenido y facilitar el estudio posterior de los estudiantes.
Presentación	Los alumnos, de forma individual o en grupo, harán una exposición de los aspectos más sobresalientes del tema estudiado respondiendo a las preguntas realizadas por el profesor.
Resolución de problemas	De forma autónoma, el alumno preparará los test, contenidos en los temas, de forma que le sirva de guía autoevaluatora de los conocimientos adquiridos.
Resolución de problemas de forma autónoma	De forma autónoma, el alumnos preparará los ejercicios, contenidos en los temas, como práctica de los contenidos teóricos adquiridos.
Trabajos de aula	Los alumnos desarrollarán, utilizando hoja de cálculo excel, un modelo de simulación sobre alguno de los temas incluidos en el temario. Se valorará la originalidad y consistencia del modelo

### **Atención personalizada**

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Trabajos de aula	A solicitud del alumno se resolverán las dudas que se puedan plantear en el horario de tutorías que se publicará.
Presentación	A solicitud del alumno se resolverán las dudas que se puedan plantear en el horario de tutorías que se publicará.

<b>Evaluación</b>					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Presentación	Valoración del grado de asimilación, claridad expositiva, de síntesis y de presentación de los ejercicios del tema asignado de forma individual o en grupo y de las respuestas dadas a las preguntas del profesor.	20	C19 C20	D6 D8 D12 D17	
Trabajos de aula	Valoración de la originalidad, consistencia, entidad y facilidad de uso del modelo desarrollado.	10	C19 C20	D6 D8 D12 D17	
Examen de preguntas objetivas	Realización de preguntas test o abiertas en el aula sobre el tema tratado en la sesión anterior y a lo largo del curso. Los errores puntúan en negativo.	10	C19 C20	D6 D8 D12 D17	
Práctica de laboratorio	Realización de dos exámenes teóricos a lo largo del curso (30%) y un examen práctico a la conclusión de la materia (30%).	60	C19 C20	D6 D12 D17	

### **Otros comentarios sobre la Evaluación**

Siempre y cuando el o la estudiante haya superado la materia por evaluación continua según los criterios antes descritos, se sumará a la nota que haya obtenido un máximo de 1 punto por la participación en determinadas actividades externas que eventualmente tengan lugar durante el cuatrimestre en que se imparta la materia, y que el profesorado de esta materia considere de interés. Podrá tratarse de actividades organizadas por el centro, la universidad, u otras entidades, como visitas a empresas, charlas, mesas redondas, conferencias, talleres, seminarios, o similares. Para ello, el profesorado de la materia comunicará previamente al alumnado por los medios habituales (en horas presenciales o por Fatic) aquellas actividades en las que la participación supondrá un incremento de la nota. Se bonificará la participación en cada actividad con 0,25 puntos, y hasta un máximo de 1 punto; en cualquier caso la nota final de la materia no podrá superar el máximo de 10. El alumnado deberá aportar algún documento acreditativo de su participación en cada actividad que desee que se le contabilice en los plazos indicados por la persona que coordine la materia.

No renunciando de forma explícita, se entenderá que el alumno/a renuncia a evaluación continua cuando el nº de ausencias injustificadas sea de 3 o superior. Para su control se pasará hoja de firmas en cada sesión.

Quienes renuncien a la evaluación continua, no se presenten o no la superen deberán realizar un examen final teórico/práctico. El examen final será también el método de evaluación en segunda convocatoria. Esos exámenes se realizarán en la fechas de convocatoria oficial.

En ambos casos la materia se superará con una calificación de 5 sobre 10 siendo necesario obtener al menos un 3 en cada una de las partes que componen la nota.

### **Fuentes de información**

#### **Bibliografía Básica**

#### **Bibliografía Complementaria**

AECA, **La contabilidad de gestión como instrumento de control. Dcmtº nº 2 serie principios de contab. de gestión**, 1990,

AECA, **El proceso presupuestario en la empresa. Dcmtº nº 4 de la serie principio de contab.de gestión**, 1992,

Alvarez-Dardet Espejo, MªC. y Gutierrez Hidalgo, F., **Contabilidad de gestión; profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control**, 2010,

Anthony, R.N. y Govindarajan, V., **sistemas de control de gestión (10ª edic.)**, 2003,

Donoso Anes, R. y Donoso Anes, A., **sistemas de costes e información económica**, 2011,

Horngren, C.T, Datar, S.M. y Foster, G., **Contabilidad de costos; un enfoque gerencial**, 2007,

Drury, C., **Management accounting for business (4ª edit.)**, 2009,

### **Recomendaciones**

**Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente**

---

Empresa: Fundamentos de marketing/V06G270V01204

Informática aplicada a la gestión comercial/V06G270V01307

---

**Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente**

---

Empresa: Fundamentos de contabilidad/V06G270V01203

---