



DATOS IDENTIFICATIVOS

Contabilidade de xestión

Materia	Contabilidade de xestión			
Código	V06G270V01501			
Titulación	Grao en Comercio			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	3	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Economía financeira e contabilidade			
Coordinador/a	Martín-Casal García, José Antonio			
Profesorado	Martín-Casal García, José Antonio			
Correo-e	sechumc@gmail.com			
Web				
Descrición xeral	(*)Fundamentos de la contabilidad de costes, el coste y su repercusión en el valor de las existencias y en cálculo del resultado del ejercicio (elementos del coste del producto, sistemas de acumulación y métodos de cálculo.			

Competencias

Código	
C19	CE19. Estar capacitado para discriminar a información relevante, en particular os custos e ingresos, con obxecto de apoiar o proceso de toma de decisións, a valoración de inventarios, a planificación e control e a mellora continua.
C20	CE20. Saber deseñar e organizar o sistema contable, así como aplicar as normas de recoñecemento e valoración co fin de obter información útil para usuarios externos e internos
D6	CT6. Capacidade para tomar decisións e resolver problemas.
D8	CT8. Capacidade para liderar e traballar en equipo.
D12	CT12. Creatividade.
D17	CT17. Atención ao detalle, precisión, motivación pola mellora continua.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Nova	C19	D6
	C20	D8
		D12
		D17

Contidos

Tema	
TEMA 1. Análise custo/volume/beneficio.	1. Obxectivo, hipótese e limitacións do modelo. 2. Cálculo analítico do punto de equilibrio. 3. Construción da representación gráfica do punto de equilibrio. 4. Análise de sensibilidade. *Apalancamiento operativo. 5. Indicadores relacionados co punto de equilibrio. 6. Casos de *multiproducción. 7. Análise do *C-*V-*B en condicións de risco e incerteza.
TEMA 2. A medición do custo e do beneficio na toma de decisións a curto prazo. Ingresos e custos relevantes.	1. Introducción. 2. O concepto de custo/ingreso relevante para a toma de decisións nun horizonte temporal de curto prazo. 3. Factores cuantitativos e cualitativos que inciden no proceso de toma de decisións. 4. Exemplos de aplicación a tópicos de decisión.

TEMA 3. O comportamento nas organizacións e centros de responsabilidade (*I)	1. Introducción 2. A necesidade de control e a contabilidade de xestión. 3. Aspectos a considerar no deseño, implantación e utilización da contabilidade de xestión como instrumento de control. 4. A adaptación da contabilidade de xestión á estratexia e á estrutura da empresa.
TEMA 4. Centros de responsabilidade (*II) e centros de beneficios.	1. Introducción. 2. Algunhas consideracións sobre os centros de beneficios. 3. Criterios para medir e controlar ao responsable dun centro de beneficios. 4. Resumo
TEMA 5. Prezos de transferencia	1. Introducción. 2. Concepto de prezo de transferencia. 3. Obxectivos dos prezos de transferencia. 4. Condicións a ter en conta ao establecer un sistema de prezos de transferencia. 5. Posibles restricións para a fixación de prezos de transferencia. 6. Métodos para a fixación de prezos de transferencia
TEMA 6. O proceso orzamentario.	1. O proceso orzamentario. 2. Consideracións en torno ao concepto de orzamento. 3. Orzamento mestre e orzamentos operativos. 4. Técnicas de *presupuestación. 5. O control orzamentario.
TEMA 7. Custos *estandar e análises de desviacións	1. Introducción. 2. Tipos de estándares. 3. Cálculo de desviacións; Exemplo. 4. Supostos.
TEMA 8. Ferramentas contables con enfoque estratéxico.	1. A xestión do ciclo de vida. 2. O custo obxectivo. 3. A xestión baseada na actividade (ABM) 4. O custo e a *reingeniería de procesos. 5. A calidade e o custo. 6. A xestión do custo e a cadea de valor. 7. A xestión do custo ambiental. 8. Sistemas xusto a tempo.

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	14	28	42
Presentación	14	28	42
Resolución de problemas	0	21	21
Resolución de problemas de forma autónoma	0	21	21
Traballo tutelado	21	0	21
Exame de preguntas obxectivas	1	0	1
Práctica de laboratorio	2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Lección maxistral	Exposición resumida en o aula, por parte de o profesor, de o contido de o tema para enmarcar o seu contido e facilitar o estudo posterior de os estudantes.
Presentación	Os alumnos, de forma individual ou en grupo, farán unha exposición de os aspectos máis sobresaíntes de o tema estudado respondendo a as preguntas realizadas por o profesor.
Resolución de problemas	De forma autónoma, o alumno preparará os test, contidos en os temas, de forma que lle sirva de guía autoevaluadora de os coñecementos adquiridos.
Resolución de problemas de forma autónoma	De forma autónoma, o alumnos preparará os exercicios, contidos en os temas, como práctica de os contidos teóricos adquiridos.
Traballo tutelado	Os alumnos desenvolverán, utilizando folia de cálculo excel, un modelo de simulación sobre algún de os temas incluídos en o temario. Valorarase a originalidade e consistencia de o modelo

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballo tutelado	

Avaliación				
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Presentación	Valoración de o grado de asimilación, claridade expositiva, de síntese e de presentación de os exercicios de o tema asignado de forma individual ou en grupo e de as respostas dadas a as preguntas de o profesor.	20	C19 C20	D6 D8 D12 D17
Traballo tutelado	Valoración de a originalidade, consistencia, entidade e facilidade de uso de o modelo desenvolvido.	10	C19 C20	D6 D8 D12 D17
Exame de preguntas obxectivas	Realización de preguntas test ou abertas en o aula sobre o tema tratado en a sesión anterior e a o longo de o curso. Os erros puntúan en negativo.	10	C19 C20	D6 D8 D12 D17
Práctica de laboratorio	Realización de dous exames teóricos a o longo de o curso (30%) e un exame práctico a a conclusión de a materia (30%).	60	C19 C20	D6 D12 D17

Outros comentarios sobre a Avaliación

EVALUACIÓN CONTINUA:

Se entende que el **alumno renuncia a evaluación continua** cuando:

I. Así **lo solicite por email** enviado al profesor (jamamartin@uvigo.es) **antes de la celebración del primer control de teoría.**

II. **Aún sin solicitarlo de forma expresa el alumno no se presente al control** anteriormente indicado ya que la asistencia al primer control es una manifestación del deseo a seguir la evaluación continua, a la cual ya no cabe renunciar. La calificación final se obtiene por suma de la puntuación obtenida en cada uno de los 5 ítems siempre que en cada uno de ellos se obtenga un mínimo de 3 puntos. Cumplido este requisito, la puntuación obtenida se incrementará en 0,50 puntos por cada actividad externa a la que el alumno/a hubiera asistido y que el coordinador de la materia hubiese comunicado previamente el interés de hacerlo (conferencias, seminarios, talleres, visitas a empresas, charlas, mesas redondas...). Para ello el profesorado de la materia comunicará previamente al alumnado por los medios habituales aquellas actividades en las que la participación suponga un incremento en la nota. El alumnado deberá aportar algún documento acreditativo de la participación en cada actividad. En el caso de actividades organizadas por el centro, este se encargará de recopilar dicha información y trasladarla al profesorado. La puntuación máxima por asistencia a estas actividades no podrá superar en ningún caso 1 punto.

Si esa puntuación mínima de 3 puntos no se alcanzase en los ítems test de aula y/o exámenes de teoría celebrados a lo largo del curso será preciso acudir al examen de la convocatoria ordinaria a recuperar la teoría. Si la calificación inferior a 3 lo fuese en alguno de los otros 3 ítems será preciso recuperar la práctica en esa convocatoria ordinaria. La calificación final seguirá obteniéndose por suma de los 5 ítems que la integran.

El alumno de evaluación continua que no hubiese superado la materia por suma de esos 5 ítems incrementado, si procediese, por la asistencia a actividades externas, tendrá la oportunidad de recuperar la teoría y/o práctica en el examen final a celebrar en la fecha de la convocatoria ordinaria. En caso de no superar la materia en la convocatoria ordinaria, la parte de teoría o práctica superada en esa convocatoria quedará exenta de examen en la convocatoria de julio del mismo curso académico.

ALUMNOS QUE NO SIGUEN EVALUACIÓN CONTINUA.

Quienes no sigan la evaluación continua deberán realizar un examen teórico/práctico en las fechas de la convocatoria oficial y tanto en primera como en segunda convocatoria. La calificación se obtendrá, con la ponderación que se determine, por media de las pruebas de teoría y práctica.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

AECA, **La contabilidad de gestión como instrumento de control. Dcmtº nº 2 serie principios de contab. de gestión**, 1990,

AECA, **El proceso presupuestario en la empresa. Dcmtº nº 4 de la serie principio de contab.de gestión**, 1992,

Alvarez-Dardet Espejo, M^ªC. y Gutierrez Hidalgo, F., **Contabilidad de gestión; profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control**, 2010,

Anthony, R.N. y Govindarajan, V., **sistemas de control de gestión (10^a edic.)**, 2003,

Donoso Anes, R. y Donoso Anes, A., **sistemas de costes e información económica**, 2011,

Horngren, C.T, Datar, S.M. y Foster, G., **Contabilidad de costos; un enfoque gerencial**, 2007,

Drury, C., **Management accounting for business (4^a edit.)**, 2009,

Recomendaciones

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Empresa: Fundamentos de mercadotecnia/V06G270V01204

Informática aplicada á xestión comercial/V06G270V01307

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Empresa: Fundamentos de contabilidade/V06G270V01203
