



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Planificación financeira

|                       |                                                                                                                                                                                  |        |       |              |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|--------------|
| Materia               | Planificación financeira                                                                                                                                                         |        |       |              |
| Código                | 004G020V01702                                                                                                                                                                    |        |       |              |
| Titulación            | Grao en Administración e Dirección de Empresas                                                                                                                                   |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS                                                                                                                                                                    | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6                                                                                                                                                                                | OB     | 4     | 1c           |
| Lingua de impartición | Castelán<br>Galego                                                                                                                                                               |        |       |              |
| Departamento          | Economía financeira e contabilidade                                                                                                                                              |        |       |              |
| Coordinador/a         | López-Valeiras Sampedro, Ernesto                                                                                                                                                 |        |       |              |
| Profesorado           | García Llorens, Luís Vicente<br>González Sánchez, María Beatriz<br>López-Valeiras Sampedro, Ernesto                                                                              |        |       |              |
| Correo-e              | elvaleiras@uvigo.es                                                                                                                                                              |        |       |              |
| Web                   |                                                                                                                                                                                  |        |       |              |
| Descrición xeral      | O obxectivo desta materia é que o alumno saiba facer un diagnóstico das necesidades financeiras da empresa e elaborar a planificación financeira da mesma a curto e longo prazo. |        |       |              |

## Competencias

|        |                                                                                                                                                                                                               |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código |                                                                                                                                                                                                               |
| B1     | Capacidade de análise e síntese                                                                                                                                                                               |
| B2     | Pensamento crítico e autocrítico                                                                                                                                                                              |
| B3     | Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial                                                                                                                 |
| B5     | Habilidades de comunicación oral e escrita                                                                                                                                                                    |
| B8     | Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación                                                                        |
| B9     | Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo                                                                                                                                                  |
| B10    | Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados                                                                                                                             |
| B11    | Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa                                                                                                                                        |
| B12    | Desenvolver as habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía                                                                                            |
| B13    | Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo                                                                                                                                                                 |
| B14    | Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado                                                                                                    |
| C1     | Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial                                                                        |
| C5     | Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial                            |
| C6     | Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial                                                                                                |
| C7     | Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial                                                                                                   |
| C9     | Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución                                                |
| C10    | Valorar, a partir dos rexistros relevantes de información, a situación e previsible evolución dunha empresa                                                                                                   |
| C11    | Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais                                                                                                                              |
| C12    | Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais |
| C13    | Mobilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes                                                                                                                                                |
| C14    | Elaborar os plans e políticas nas diferentes áreas funcionais das organizacións                                                                                                                               |
| C15    | Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética                                          |
| C16    | Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante                                                                                                          |

|    |                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D1 | Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial |
| D2 | Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas                                                                        |
| D3 | Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos                                                                                 |
| D4 | Compromiso ético no traballo                                                                                                          |
| D5 | Motivación pola calidade e mellora continua                                                                                           |

### Resultados de aprendizaxe

| Resultados previstos na materia                                        | Resultados de Formación e Aprendizaxe                               |                                                                             |                            |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Saber facer un diagnóstico das necesidades financeiras de unha empresa | B1<br>B2<br>B9<br>B10<br>B11<br>B12<br>B13<br>B14                   | C1<br>C5<br>C6<br>C7<br>C9<br>C10<br>C13<br>C14<br>C15<br>C16               | D1<br>D2<br>D3<br>D4<br>D5 |
| Elaborar a planificación financeira a curto prazo de unha empresa      | B1<br>B2<br>B3<br>B5<br>B8<br>B9<br>B10<br>B11<br>B12<br>B13<br>B14 | C1<br>C5<br>C6<br>C7<br>C9<br>C10<br>C11<br>C12<br>C13<br>C14<br>C15<br>C16 | D1<br>D2<br>D3<br>D4<br>D5 |
| Elaborar a planificación financeira a longo prazo de unha empresa      | B1<br>B2<br>B3<br>B5<br>B8<br>B9<br>B10<br>B11<br>B12<br>B13<br>B14 | C1<br>C5<br>C6<br>C7<br>C9<br>C10<br>C11<br>C12<br>C13<br>C14<br>C15<br>C16 | D1<br>D2<br>D3<br>D4<br>D5 |

### Contidos

#### Tema

|                                                          |   |
|----------------------------------------------------------|---|
| Tema 1. Análise e interpretación de estados financeiros. | - |
| Tema 2. Diagnóstico económico-financeiro.                | - |
| Tema 3. Estados financeiros previsionais a curto prazo.  | - |
| Tema 4. Estados financeiros previsionais a longo prazo   | - |

### Planificación

|                                         | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|-----------------------------------------|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral                        | 10            | 10                 | 20           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 40            | 65                 | 105          |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 2.5           | 22.5               | 25           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

Descrición

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sesión maxistral                        | Exposición na aula, por parte do profesor dos contidos máis relevantes e de maior dificultade conceptual. Posibilidade de resolución e desenvolvemento de exemplos prácticos co obxectivo de clarificar os conceptos teóricos. Posibilidade de desenvolvemento de caso integral. |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Proposta de exercicios na aula, como complemento das sesións maxistras, con resolución guiada polo docente. Posibilidade de desenvolvemento de caso integral.                                                                                                                    |

### Atención personalizada

| Metodoloxías                            | Descrición                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Aprendizaxe colaborativa entre o profesor e o alumno, ben individualmente ou en grupos reducidos para a resolución de dúbidas e consultas do alumnado relacionados coa materia. |

### Avaliación

|                                         | Descrición                                                                                                                                                                                         | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe                               |                                                                             |                            |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Evidencias da aprendizaxe teórico-práctica a través da resolución das cuestións que se propoñen ao alumno durante o curso, para consolidar o seu proceso de aprendizaxe na materia.                | 40            | B1<br>B2<br>B3<br>B5<br>B8<br>B9<br>B10<br>B11<br>B12<br>B13<br>B14 | C1<br>C5<br>C6<br>C7<br>C9<br>C10<br>C11<br>C12<br>C13<br>C14<br>C15<br>C16 | D1<br>D2<br>D3<br>D4<br>D5 |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Resolución dunha proba escrita presencial sobre a adquisición de competencias de coñecemento, destrezas na práctica e adaptación a novas situacións. Poderase esixir un nivel mínimo para superala | 60            | B1<br>B2<br>B3<br>B5<br>B8<br>B9<br>B10<br>B11<br>B12<br>B13<br>B14 | C1<br>C5<br>C6<br>C7<br>C9<br>C10<br>C11<br>C12<br>C13<br>C14<br>C15<br>C16 | D1<br>D2<br>D3<br>D4<br>D5 |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

A descrición desta guía está pensada para a modalidade presencial. A nota obtida polo alumno na parte presencial terá vixencia para as convocatorias que dá dereito a matrícula de cada curso académico. A concreción das actividades a realizar dependerá en gran medida do número de alumnos, medios para traballar en grupo, etc.

As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas non calendario de probas de avaliación aprobado pola Xunta de Centro para o curso 2015-2016.

No caso de conflito ou disparidade entre as datas dos exames prevalecerán as sinaladas na páxina web da facultade.

Condutas inadecuadas, contrarias e prexudiciais para a convivencia e a súa corrección, poderán carrexar sancións.

As diferenzas entre os sistemas de avaliación entre os distintos centros que imparten o Grao en Administración en Dirección de Empresas na Universidade de Vigo son xustificadas pola necesidade de adaptar a medición da consecución dos mesmos resultados de aprendizaxe e adquisición das mesmas competencias ás diferentes organizacións docentes de cada Centro, especialmente en relación ao tipo de grupos e número medio de alumnos por grupo.

### Bibliografía. Fontes de información

Cibrán Ferraz, P. ; Prado Román, C.; Crespo Cibrán, M.A.; Huarte Galbán, C., **Planificación Financiera**, 2013,  
Cibrán, P; Villanueva, M; Fernández, T, **Planificación Financeira. Financeira. Teoría e casos prácticos**, 2008,  
Cibrán, P; Villanueva, M, **Xestión Financeira. Teoría e casos prácticos**, 2005,  
Durbán, S, **Planificación financeira na práctica empresarial**, 2010,  
Mariño Garrido, T., **Claves para el análisis económico-financiero**, 2009,

### Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

Empresa: Matemática das operacións financeiras/O04G020V01202

Contabilidade financeira II/O04G020V01401

Decisións de investimento/O04G020V01402

Empresa: Contabilidade financeira I/O04G020V01301

Análise contable/O04G020V01601

Contabilidade de custos/O04G020V01602

Decisións de financiamento/O04G020V01501

---

**Outros comentarios**

---

Esta guía docente anticipa as liñas de actuación que se deben levar a cabo co alumno na materia e se concíbe flexible, en consecuencia, pode requirir axustes ao longo do curso académico promovidos pola dinámica da clase e do grupo de destinatarios real ou pola relevancia das situacións que puidesen xurdir. Así mesmo, achégaselle ao alumnado a información e pautas concretas que sexan necesarias en cada momento do proceso formativo.

---