

Facultade de CC. Económicas e Empresariais

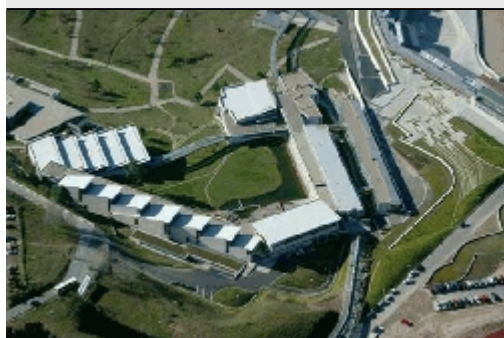
Presentación

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales tiene una amplia trayectoria dentro de nuestra Universidad. A principios de los 70 ya se impartían enseñanzas de Ciencias Económicas en el antiguo Colegio Universitario de Vigo, que en 1980 pasaría a integrarse en la Universidad de Santiago de Compostela. En 1990 se segrega el Campus de Vigo, lo que supondrá el nacimiento de la Universidad de Vigo.

En el curso 1991/92 se inicia la docencia de las licenciaturas de Ciencias Económicas y de Ciencias Empresariales en el edificio actual, registrándose dos procesos de reforma de sus planes de estudios en los años 1995 y 2002. A raíz de la promulgación del RD 1393/2007 sobre ordenación de las enseñanzas universitarias se pone en marcha el proceso de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, de tal forma que, para el curso académico 2009/2010, comenzarán a impartirse las titulaciones de Grado en Administración de Empresas y en Economía a las que se refieren estas guías.

Se persigue con ello ofertar unas titulaciones más adaptadas al contexto actual, con una adaptación de las metodologías docentes orientadas hacia el aprendizaje del alumno y el desarrollo de sus capacidades.

Localización



La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo está en el Campus de Lagoas/Marcosende, aproximadamente a 15 km. de la ciudad. Cliccando en el siguiente icono puedes acceder a un plano del Campus con su ubicación precisa 

En caso de precisar información es posible contactar a través de las siguientes vías:

Correo - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Campus de Lagoas-Marcosende, s/n, 36310 VIGO

Teléfono - 986812400 (Centralita/Conserjería)

986 812403 (Secretaría de Alumnos)

986 812402 (Secretaría do Decanato)

Fax- 986812401

Correo electrónico - secfce@uvigo.es (Secretaría de Alumnos)

Web - <http://fccee.uvigo.es/>

Infraestructuras y Servicios

La Facultad cuenta con una importante dotación de infraestructuras destinadas a dar soporte a las actividades de investigación, docencia y extensión universitaria. Resumidamente, hay 15 aulas de docencia, 13 aulas-seminario, 6 aulas de informática y un aula informática de libre acceso. Adicionalmente dispone de un salón de actos con un aforo aproximado de unas 550 personas, un salón de grados para 60-80 personas, biblioteca con 400 puestos de lectura y cafetería-comedor.

A continuación se desglosa la información sobre servicios importantes para el alumnado:

SERVICIOS OFERTADOS AOS ESTUDANTES

- AULA INFORMÁTICA DE LIBRE ACCESO:

Ordenadores a disposición dos alumnos con aplicaciones de uso corriente, acceso a Internet e posibilidade de impresión de documentos

- REDE INALÁMBRICA:

Acceso WIFI a Internet en toda a Facultade.

- REPROGRAFÍA:

Fotocopias, encuadernacións, transparencias, impresión de documentos, material de estudio, etc...

Horario regular : Mañá de 9 a 14 h. - Tarde de 15:45 a 18:00 h.

- CAFETERÍA E COMEDOR:

Servicio de cafetería completo, almorzos e comidas con menús do día.

Horario SS.Cafetería: De 8:45 a 21 h.

Horario SS.Comedor: De 13 a 15:30 h.

- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS:

Servicios de xestión do alumnado (matrículas, traslados, solicitudes de validacións, emisión de títulos, etc...), asuntos económicos e secretaría do Decanato.

Horario atención ó público: De 9 a 14 h.

- BIBLIOTECA:

Servicio de asesoramento e empréstito bibliográfico, salas de estudio e lectura e consulta bases de datos.

Para o servicio de empréstito requírese carnet de biblioteca.

Dotacións: 414 postos de lectura e estudio.

2 postos consulta bases de datos.

29.000 volumes aprox. (libros, informes, etc.)

560 títulos de publicacións periódicas:

330 revistas e 230 estatísticas.

Horario : De 8:45 a 20:45 h.

Equipo decanal

Decano	José Santiago Gómez Fraiz
Secretaria	Gonzalo Caballero Míguez
Vicedecano de Organización Académica	Fernando Comesaña Benavides
Vicedecana de Calidade	Raquel Arévalo Tomé
Vicedecano de Relacións Internacionais	Jorge Vila Biglieri
Vicedecana de Adaptación ao EEES	Carlos M ^a Fernández-Jardón Fernández

(*)

(*)

Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa

Materias

Curso 1

Código	Nome	Cuadrimestre	Cr.totais
V03M134V01101	A Responsabilidade Social na Empresa	1c	5
V03M134V01102	Xestión Ética	1c	5
V03M134V01103	Dirección Estratéxica	1c	5
V03M134V01104	RSC e Marketing	1c	3
V03M134V01105	Marketing Responsable	1c	4
V03M134V01106	Información e Comunicación da RSC	1c	3
V03M134V01107	Fundamentos de Responsabilidade Social Empresarial Interna (Concepto + Elementos)	1c	3
V03M134V01108	Implantación e Temas Avanzados de Responsabilidade Social Empresarial Interna	1c	3
V03M134V01201	Xestión da Calidade Total	2c	5
V03M134V01202	Sistemas Normalizados de Xestión de Calidade das Relacións Laborais e Medioambientais	2c	5
V03M134V01203	Inversión e Financiación Socialmente con Criterios de Sostibilidade	2c	3
V03M134V01204	Contabilidade Social	2c	3
V03M134V01206	Traballo Fin de Máster	2c	13

DATOS IDENTIFICATIVOS				
A Responsabilidade Social na Empresa				
Materia	A Responsabilidade Social na Empresa			
Código	V03M134V01101			
Titulacion	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	1c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	Rodríguez Daponte, María del Rocío			
Profesorado	Dopico Parada, Ana Isabel Pita Castelo, Jose Rodríguez Daponte, María del Rocío			
Correo-e	rocio@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				
Competencias				
Código				Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.			- saber
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.			- saber facer
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.			- saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.			- Saber estar / ser
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.			- Saber estar / ser
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo			- saber
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.			- saber
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos			- saber
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual			- saber facer
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo			- saber facer
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complejidad de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos			- saber facer
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas			- saber facer
CG8	Organizar, planificar e desenvolver estratexias para levar a cabo un traballo			- saber facer

CG9	Comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüedades	- Saber estar / ser
CG10	Traballar en equipo.	- saber facer
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber facer
CG12	Adaptarse a novas situacións	- Saber estar / ser
CG13	Estudar dun modo auto-dirixido ou autónomo	- Saber estar / ser
CE1	Interpretar a nova realidade social e a súa aplicación ás tarefas da dirección e organización de empresas, á análise prospectivo da competitividade e ao impulso do desenvolvemento organizativ	- saber - saber facer
CE2	Identificar cales son os stakeholders e entender a súa importancia	- saber facer
CE3	Comprender as implicacións do comportamento ético na estratexia empresarial e nos procesos de toma de decisións, e a súa relación coa motivación, liderado e cultura empresarial	- saber facer
CE4	Coñecer os sistemas de xestión, normas, verificación e posibles certificacións da RSC	- saber facer
CE6	Elaborar memorias de sostenibilidade	- saber facer
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- saber facer
CT2	Manexo de técnicas e ferramentas informáticas e de xestión para obtención de información, tratamento e procesamiento de datos, e posterior utilización	- saber facer
CT3	Difusión e divulgación de ideas en contextos tanto académicos como non especializados	- Saber estar / ser
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociais e éticas	- Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
(*)	CB1 CG3 CG13 CE1 CE3
(*)	CG1 CG2 CG10 CE2
(*)	CB5 CG8 CE4
(*)	CB3 CG4 CG6 CG11 CE6 CT2
(*)	CB2 CG5 CG9 CT1
(*)	CB4 CG7 CG12 CT3 CT4

Contidos

Tema
(*)La Responsabilidad Social Empresarial. Evolución del concepto. Dimensiones
(*)Marco institucional e iniciativas internacionales para el fomento de la RSE.
(*)Los grupos de interés o Stakeholders.
(*)Gestión de la RSE en una institución.

(*)Memorias de sostenibilidad, visión global y adaptación a cada organización.

Planificación docente			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas e/ou exercicios	20	40	60
Presentacións/exposicións	5	30	35
Sesión maxistral	10	20	30

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	(*)Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumno debe desarrollar las soluciones idóneas o correctas, en base al razonamiento con la información disponible y la interpretación de los resultados.
Presentacións/exposicións	(*) El alumno presentará los resultados de su trabajo individual o en grupo. Se valorará tanto el contenido del mismo como la presentación.
Sesión maxistral	(*) SESIÓN MAGISTRAL PARTICIPATIVA: Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada	
	Descrición
Sesión maxistral	
Resolución de problemas e/ou exercicios	
Presentacións/exposicións	

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Sesión maxistral	(*)Se valorará la asistencia y participación en el aula	10	CB1 CB5 CE1 CE3 CT4
Resolución de problemas e/ou exercicios	(*)Se evaluará el trabajo realizado por el alumno	20	CB2 CB3 CG1 CG5 CG11 CE2 CE4 CE6 CT4

Presentacións/exposicións	(*)Se evaluará la capacidad de análisis de casos reales de empresas	70	CB4 CG2 CG3 CG4 CG6 CG7 CG8 CG9 CG10 CG12 CG13 CE2 CE4 CE6 CT1 CT2 CT3 CT4
---------------------------	---	----	---

Outros comentarios e avaliación de Xullo

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión Ética				
Materia	Xestión Ética			
Código	V03M134V01102			
Titulacion	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	1c
Idioma	Castelán Galego			
Departamento				
Coordinador/a	Rodríguez Domínguez, María del Mar			
Profesorado	González Loureiro, Miguel Rodríguez Domínguez, María del Mar			
Correo-e	mrdguez@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias		
Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber - saber facer
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.	- saber - saber facer
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber - saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- saber - saber facer
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.	- saber - saber facer
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo	- saber - saber facer
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.	- saber facer
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	- saber facer
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos	- saber facer
CG10	Traballar en equipo.	- saber facer - Saber estar / ser
CE2	Identificar cales son os stakeholders e entender a súa importancia	- saber
CE3	Comprender as implicacións do comportamento ético na estratexia empresarial e nos procesos de toma de decisións, e a súa relación coa motivación, liderado e cultura empresarial	- saber
CE5	Deseñar e implementar estratexias competitivas coherentes co tamaño empresarial e a contorna, baseándose en vantaxes competitivas resultantes da RSC	- saber - saber facer
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias
Coñecer a problemática do concepto de ética empresarial	CB3 CB5 CG3 CT4
Coñecer a relación entre a implantación da estratexia e a cultura empresarial nun entoo de *RSE	CB5 CE2 CE3 CE5 CT4
Capacidade para argumentar e xustificar a conveniencia de toma de decisións éticas	CB4 CB5 CG5 CG6 CG10 CT1 CT4
Saber identificar vantaxes competitivas derivadas da *RSE	CB1 CB2 CB3 CG1 CG2 CE2 CT4

Contidos	
Tema	
*ETICA E VALORES NA EMPRESA	*
MISIÓN E *VISION NA EMPRESA	*
*INTEGRACION DE ESTRATEXIA E CULTURA EMPRESARIAL	*
RESPONSABILIDADE SOCIAL EMPRESARIAL E VANTAXE COMPETITIVA	*

Planificación docente			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos/análises de situacións	18	42	60
Sesión maxistral	12	14	26
Traballos e proxectos	5	34	39
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.			

Metodoloxía docente	
	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Análise de casos a partir de documentación entregada en clases ou ben casos de actualidade, etc
Sesión maxistral	Exposición teórica por parte do profesor dos contidos da materia

Atención personalizada	
	Descrición
Sesión maxistral	O alumno pode facer uso das *tutorías dos profesores no horario que se estableza para as mesmas
Estudo de casos/análises de situacións	O alumno pode facer uso das *tutorías dos profesores no horario que se estableza para as mesmas
Traballos e proxectos	O alumno pode facer uso das *tutorías dos profesores no horario que se estableza para as mesmas

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Estudo de casos/análises de situacións	Formulación e resolución de casos prácticos sobre as cuestións teóricas desenvolvidas	15	CE2 CE3 CE5 CT1 CT4
Traballos e proxectos	Avaliación do traballo autónomo do alumno mediante presentación e/ou proba escrita de proxectos e casos	85	CE2 CE3 CE5 CT1 CT4

Outros comentarios e avaliación de Xullo

AVALIACIÓN CONTINUA: É necesaria unha asistencia mínima do 80% ás clases presenciais para poder optar por avaliación continua. Neste caso a ponderación das probas avaliadas é a que figura na guía. AVALIACIÓN NON CONTINUA: Para aqueles alumnos que non superasen a avaliación continua ou non alcancen a presencialidade mínima esixida, o exame (nas convocatorias oficiais xaneiro/xuño e xullo) será de modo tal que permita valorar a adquisición de todas as competencias esixidas aos alumnos, cun peso do 80%. A realización do traballo é obrigatoria e o seu peso un 20%.

Bibliografía. Fontes de información

David, administración estratéxica, pearson, 2013

Porter, estratexia competitiva, piramide, 2009

Navas y Guerras, Dirección estratéxica, civitas, 2007

LINDGREEN, KOTLER ET ALL, A STAKEHOLDER APPROACH TO CSR, GOWER, 2012

Recomendacións

Outros comentarios

El material entregado por los profesores deberá ser leído por el alumno antes de la sesión correspondiente.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección Estratégica				
Materia	Dirección Estratégica			
Código	V03M134V01103			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	1c
Idioma	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Vila Alonso, María Mercedes			
Profesorado	Guisado Tato, Manuel Rodríguez Domínguez, María del Mar Vila Alonso, María Mercedes			
Correo-e	mvila@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descrición xeral				

Competencias		
Código		Tipoloxía
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo	- saber - saber facer
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.	- saber - saber facer
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual	- saber - saber facer
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	- saber facer
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas	- saber facer
CG8	Organizar, planificar e desenvolver estratexias para levar a cabo un traballo	- saber facer
CG9	Comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüedades	- saber facer
CG10	Traballar en equipo.	- saber facer - Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber facer
CG12	Adaptarse a novas situacións	- saber facer
CE1	Interpretar a nova realidade social e a súa aplicación ás tarefas da dirección e organización de empresas, á análise prospectivo da competitividade e ao impulso do desenvolvemento organizativ	- saber
CE5	Deseñar e implementar estratexias competitivas coherentes co tamaño empresarial e a contorna, baseándose en vantaxes competitivas resultantes da RSC	- saber - saber facer
CE8	Valorar a pertinencia da mobilización de recursos e as posibilidades intermedias entre xerarquía e mercado (internalización vs. externalización).	- saber
CE9	Integrar e implementar os diferentes sistemas de xestión normalizados de I D I, calidade e medioambiente no proceso de planificación estratéxica da empresa tendo en consideración a súa responsabilidade social corporativa.	- saber
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias
Identificar os valores, recursos e capacidades que permitan crear vantaxes competitivas	CG1 CG2 CG3 CG7 CG12 CE1 CT1
Analizar as oportunidades e ameazas da contorna empresarial para a toma de decisións	CG1 CG2 CG5 CG7 CG10 CG11 CG12 CE1 CE5 CT1
Identificar as estratexias máis adecuadas para cada realidade empresarial	CG2 CG4 CG7 CG8 CG9 CG11 CE1 CE5 CT1
Coñecer as alternativas de cooperación empresarial e valoralas como fonte de vantaxes competitivas	CG1 CG2 CG3 CG12 CE8 CT1
Coñecer e valorar a importancia do I+D+i na estratexia empresarial	CG2 CG3 CG5 CG7 CE9 CT1

Contidos

Tema

O proceso estratéxico

Estratexias con base na industria

Estratexias para industrias con base tecnolóxica

Estratexias de I+D+i

Estratexias de cooperación

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos/análises de situacións	18	42	60
Sesión maxistral	12	14	26
Traballos e proxectos	5	34	39

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Análise de casos a partir de documentación entregada en clases ou ben casos de actualidade, etc
Sesión maxistral	Exposición teórica por parte do profesor dos contidos da materia

Atención personalizada	
	Descrición
Sesión maxistral	O alumno pode facer uso das *tutorías dos profesores no horario que se estableza para as mesmas
Estudo de casos/análises de situacións	O alumno pode facer uso das *tutorías dos profesores no horario que se estableza para as mesmas
Traballos e proxectos	O alumno pode facer uso das *tutorías dos profesores no horario que se estableza para as mesmas

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Estudo de casos/análises de situacións	formulación e resolución de casos prácticos sobre as cuestións teóricas desenvolvidas	15	CG1 CG2 CG7 CG9 CG10 CG11 CG12 CE1 CE8 CE9 CT1
Traballos e proxectos	Avaliación do traballo autónomo do alumno mediante a presentación e/ou proba escrita de proxectos e casos	85	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG7 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CE1 CE5 CE8 CE9 CT1

Outros comentarios e avaliación de Xullo

O *MAiE segue un sistema de avaliación continua e esixe unha *presencialidade mínima do 80%. Os alumnos que non estean nesta *situación non superen a avaliación *continua, terán que realizar un exame nas convocatorias oficiais, que permitirá valorar a adquisición de todas as competencias esixidas aos alumnos cun peso do 70%. A realización do traballo é obrigatoria e o seu peso é dun 30%.

Bibliografía. Fontes de información

David, administración estratéxica, pearson, 2013

Porter, estratexia competitiva, piramide, 2009

Navas y Guerras, Direccion estratexica, civitas, 2007

Schilling, Dirección Estratéxica de la innovación tecnolóxica, Mc Graw-Hill, 2008

Olcese, Manual de la empresa responsable y sostenible, McGraw-Hill, 2008

Moreno, Uriarte y Topa, La responsabilidad social empresarial, piramide, 2010

Recomendacións

Outros comentarios

O material proporcionado debe ser lido antes de cada clase, segundo indicacións do profesor

DATOS IDENTIFICATIVOS				
RSC e Marketing				
Materia	RSC e Marketing			
Código	V03M134V01104			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Idioma	Castelán			
Departamento	Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	López Miguens, María Jesús			
Profesorado	López Miguens, María Jesús			
Correo-e	chusl@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	(*)La asignatura persigue el desarrollo de un Plan de Marketing bajo un enfoque de marketing responsable.			

Competencias		
Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber - saber facer
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber facer
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo	- saber - saber facer
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.	- saber facer
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber - saber facer
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	- saber - saber facer
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos	- saber - saber facer
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas	- saber facer - Saber estar / ser
CG8	Organizar, planificar e desenvolver estratexias para levar a cabo un traballo	- saber facer - Saber estar / ser
CG9	Comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüedades	- Saber estar / ser
CG10	Traballar en equipo.	- saber facer - Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber facer
CE5	Deseñar e implementar estratexias competitivas coherentes co tamaño empresarial e a contorna, baseándose en vantaxes competitivas resultantes da RSC	- saber facer
CE7	Coñecer o concepto, evolución e importancia do Marketing Responsable na estratexia empresarial	- saber

CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CT2	Manexo de técnicas e ferramentas informáticas e de xestión para obtención de información, tratamento e procesamiento de datos, e posterior utilización	- saber facer
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociais e éticas	- saber facer

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
Nova	CB1 CG2 CG3 CG5 CG7 CG11 CE5
Nova	CG1 CG7 CT2
(*)Trabajar en equipo.	CG8 CG10
Nova	CG9 CT1
Nova	CB3 CG6 CG7 CE5 CE7 CT4

Contidos

Tema	
1. O marketing responsable	Definición
2. O plan de marketing	Definición Contido e estrutura do plan de mercadotecnia

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	5	5	10
Traballos tutelados	10	36	46
Presentacións/exposicións	5	14	19

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	SESIÓN MAXISTRAL PARTICIPATIVA: Exposición por parte do docente dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo alumno. Requírese a participación activa do alumnado. Recoméndase ao estudante que traballe previamente o material entregado polo profesor e que se consulte a bibliografía recomendada para completar a información co fin de seguir as explicacións e participar activamente nas cuestións e preguntas suscitadas ao longo das sesións de aula.
Traballos tutelados	TRABALLO TUTELADO. O estudante, de maneira individual ou en grupo, elabora un documento sobre a temática da materia ou prepara seminarios, investigacións, memorias, ensaios, resumos de lecturas, conferencias, etc. Actividade autónoma do alumnado que inclúe a procura e recollida de información, lectura e manexo de bibliografía, redacción...
Presentacións/exposicións	PRESENTACION/É. Exposición por parte do alumnado ante o docente e/ou un grupo de estudantes dos resultados dun caso, traballo, ... de maneira individual ou en grupo.

Atención personalizada

Descrición

Traballos tutelados	Atenderanse as dúbidas que poidan xurdir ao alumno no desenvolvemento da materia.
Sesión maxistral	Atenderanse as dúbidas que poidan xurdir ao alumno no desenvolvemento da materia.
Presentacións/exposicións	Atenderanse as dúbidas que poidan xurdir ao alumno no desenvolvemento da materia.

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Traballos tutelados	TRABALLO TUTELADO.	80	CB1 CB3 CG1 CG2 CG3 CG5 CG6 CG7 CG8 CG10 CG11 CE5 CE7 CT2 CT4
Presentacións/exposicións	PRESENTACIÓNS E/OU EXPOSICIÓN.	20	CG9 CT1

Outros comentarios e avaliación de Xullo

O MAiE segue un sistema de avaliación continua e esixe unha presencialidade mínima do 80%. Os alumnos que non alcancen o 50% da cualificación na avaliación continua, terán que acudir a segunda convocatoria. Nesta convocatoria poderase esixir un exame.

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Información e Comunicación da RSC/V03M134V01106

Materias que se recomenda ter cursado previamente

A Responsabilidade Social na Empresa/V03M134V01101

Marketing Responsable/V03M134V01105

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Marketing Responsable				
Materia	Marketing Responsable			
Código	V03M134V01105			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	4	OB	1	1c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	González Vázquez, Encarnación			
Profesorado	González Vázquez, Encarnación Rodríguez Comesaña, Lorenzo			
Correo-e	egzlez@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				
Competencias				
Código		Tipoloxía		
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.			- saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.			- Saber estar / ser
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual			- saber facer
CG10	Traballar en equipo.			- saber facer
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.			- saber
CG12	Adaptarse a novas situacións			- Saber estar / ser
CG13	Estudar dun modo auto-dirixido ou autónomo			- saber
CE2	Identificar cales son os stakeholders e entender a súa importancia			- saber - saber facer
CE3	Comprender as implicacións do comportamento ético na estratexia empresarial e nos procesos de toma de decisións, e a súa relación coa motivación, liderado e cultura empresarial			- saber - saber facer - Saber estar / ser
CE7	Coñecer o concepto, evolución e importancia do Marketing Responsable na estratexia empresarial			- saber
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa			- saber facer
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociais e éticas			- saber - Saber estar / ser
Resultados de aprendizaxe				
Resultados de aprendizaxe				Competencias
Nova				CB2 CG10 CG11 CG13 CE2 CE3 CE7

Nova	CG4 CG11 CG12 CT1 CT4
Nova	CB4 CG10 CG12

Contidos	
Tema	
(*)Tema 1. Marketing 3.0	(*)1.1 ¿ Por qué el marketing 3.0? 1.2 La era de la participación y el marketing de colaboración 1.3 La paradoja de la era de la globalización y el marketing cultural 1.4 la era de la sociedad creativa y el marketing espiritual 1.5 Marketing 3.0: de colaboración, cultural y espiritual
(*)Tema 2. Futuro Modelo para el marketing 3.0	(*)2.1 El futuro del marketing: horizontal, no vertical. 2.2 El turno del alma humana: el modelo 3i 2.3 Cambio al marketing de valores 2.4 Marketing 3.0: El significado del marketing y el marketing del significado
(*)Tema 3. Estrategias de marketing responsables	(*)3.1 Transmitir la misión a los consumidores 3.2 Transmitir los valores a los empleado 3.3 Transmitir los valores al canal de distribución 3.4 Transmitir la visión a los accionistas 3.5 Aplicación del marketing responsable

Planificación docente			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Debates	5	10	15
Estudo de casos/análises de situacións	15	30	45
Outros	5	15	20
Presentacións/exposicións	5	15	20

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Debates	(*) Charla aberta entre un grupo de estudantes. Pode centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral...
Estudo de casos/análises de situacións	(*)Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Outros	(*)Desempeño de 8 horas de trabajo social para la comunidad. Al finalizar debe entregar un informe del trabajo realizado firmado por el director de la institución
Presentacións/exposicións	(*)Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.

Atención personalizada	
	Descrición
Presentacións/exposicións	
Estudo de casos/análises de situacións	

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas

Presentacións/exposicións	(*)Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia que el docente le asignará. Será un trabajo en grupo. Se realizará una evaluación de cada uno de los miembros del grupo y posteriormente el grupo recibirá la nota que obtenga el miembro del grupo que obtenga menor calificación	25	CG11 CG12 CG13 CE2 CE3 CT1 CT4
Debates	(*)La evaluación se basará en la media de la calificación obtenida por el grupo, basada en la valoración que realicen sus compañeros y la que realice el profesor después del debate. Los integrantes del grupo recibirán la calificación que obtenga el miembro del equipo que peor calificación haya obtenido.	25	CB4 CG10 CG11
Estudo de casos/análises de situacións	(*)Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.	25	CB2 CG4 CG10 CG11 CE2 CE3
Outros	(*)Desempeño de 8 horas de trabajo social para la comunidad. Al finalizar debe entregar un informe del trabajo realizado firmado por el director de la institución.	25	CG10 CT1 CT4

Outros comentarios e avaliación de Xullo

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

A Responsabilidade Social na Empresa/V03M134V01101

RSC e Marketing/V03M134V01104

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión Ética/V03M134V01102

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Información e Comunicación da RSC				
Materia	Información e Comunicación da RSC			
Código	V03M134V01106			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	Otero Neira, María del Carmen			
Profesorado	García Rodríguez, María José Otero Neira, María del Carmen			
Correo-e	cachu@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				
Competencias				
Código				Tipoloxía
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.			- saber - saber facer
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.			- saber
CG10	Traballar en equipo.			- Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.			- saber facer
CE5	Deseñar e implementar estratexias competitivas coherentes co tamaño empresarial e a contorna, baseándose en vantaxes competitivas resultantes da RSC			- saber facer
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa			- Saber estar / ser
CT3	Difusión e divulgación de ideas en contextos tanto académicos como non especializados			- Saber estar / ser
Resultados de aprendizaxe				
Resultados de aprendizaxe				Competencias
Adquirir coñecementos e dominio da materia				CB5 CG2
saber aplicar os conceptos relativos á reputación empresarial das organizacións				CG10 CG11 CE5 CT1
saber aplicar os conceptos relativos á imaxe e a identidade corporativa das organizacións				CG10 CG11 CE5 CT1 CT3
Contidos				
Tema				
MERCADOTECNIA CORPORATIVA		1. IDENTIDADE 2. IMAXE 3. *REPUTACION CORPORATIVA		

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Traballos de aula	10	30	40
Sesión maxistral	5	10	15
Presentacións/exposicións	5	15	20

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Traballos de aula	(*)El estudiante desarrolla ejercicios o proyectos en el aula bajo directrices y supervisión del profesor. puede estar vinculado su desarrollo con actividades autónomas del estudiante.
Sesión maxistral	(*) Sesión magistral participativa: exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia objeto de estudios, bases teóricas y /o directrices de trabajo, ejercicios o proyecto a desenvolver por el estudiante
Presentacións/exposicións	(*) El alumno presentará los resultados de su trabajo individual o en grupo. Valorándose tanto el contenido del mismo como la presentación.

Atención personalizada

Descrición

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Presentacións/exposicións	(*)El alumno presentará los resultados de su trabajo individual o en grupo. valorándose tanto el contenido del mismo como la presentación.	45	CG10 CG11 CE5 CT1
Traballos de aula	(*)El estudiante desarrolla ejercicios o proyectos en el aula bajo directrices y supervisión del profesor de modo individual y/o en grupo que serán resueltas en clase	45	CB5 CG2 CG10 CG11 CE5 CT1 CT3
Sesión maxistral	(*)Sesión magistral participativa	10	CB5

Outros comentarios e avaliación de Xullo**Bibliografía. Fontes de información**

Currás Pérez, R, Comunicación de la responsabilidad social corporativa: Imagen e identificación con la empresa como antecedentes del comportamiento del consumidor, TESIS DOCTORAL, 2007

Currás Pérez, Rafael , Identidad e imagen corporativas: revisión conceptual e interrelación, Teoría y Praxis, año 2010, Vol. 7, pp. 9-34

De Quevedo Puente, E., Reputación y creación de valor, Thomson Paraninfo, 2003

Martín de Castro, G., Reputación empresarial y ventaja competitiva, ESIC, 2008

Pérez, Andrea, y Rodríguez del Bosque1, Ignacio , "Identidad, imagen y reputación de la empresa: integración de propuestas teóricas para una gestión Exitosa", Cuadernos de Gestión, AÑO 2014, Vol. 14 - Nº 1, pp. 97-126

Van Riel, Cees B.M. , Comunicación Corporativa,, Prentice Hall, Madrid, 1997

Villafañe Gallego, J., La buena reputación, Piramide , 2004

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Fundamentos de Responsabilidade Social Empresarial Interna (Concepto + Elementos)**

Materia	Fundamentos de Responsabilidade Social Empresarial Interna (Concepto + Elementos)			
Código	V03M134V01107			
Titulacion	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	Velando Rodríguez, María Elena			
Profesorado	Velando Rodríguez, María Elena			
Correo-e	velando@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias

Código		Tipoloxía
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber - saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual	- saber - saber facer
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos	- saber - saber facer
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas	- saber - saber facer
CG10	Traballar en equipo.	- saber facer - Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber - saber facer
CE3	Comprender as implicacións do comportamento ético na estratexia empresarial e nos procesos de toma de decisións, e a súa relación coa motivación, liderado e cultura empresarial	- saber
CE10	Coñecer e manexar a terminoloxía e os procedementos metodolóxicos propios da xestión de recursos humanos aplicando criterios de responsabilidade social corporativa	- saber - saber facer
CE13	Comprender e aplicar todos os aspectos relacionados coa auditoría social	- saber - saber facer
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- saber - saber facer - Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
Coñecer a terminoloxía propia da xestión de recursos humanos aplicando criterios de ética e responsabilidade social corporativa.	CB3 CG7 CE3 CE10 CT4
Coñecer os procedimentos metodolóxicos propios da xestión de recursos humanos aplicando criterios de ética e responsabilidade social corporativa.	CB3 CG4 CG7 CE3 CE10 CE13 CT4
Coñecer e aplicar os procedimentos metodolóxicos propios da xestión da adquisición de recursos humanos aplicando criterios de ética e responsabilidade social corporativa.	CB3 CB4 CG4 CG6 CG7 CG10 CG11 CE3 CE10 CE13 CT1 CT4
Coñecer os principios do sistema retributivo seguindo criterios de ética e responsabilidade social corporativa.	CB3 CG4 CG7 CE3 CE10 CE13 CT1 CT4
Analizar e avaliar a aplicación dos principios do sistema retributivo seguindo criterios de ética e responsabilidade social corporativa, e sendo capaz de tomar decisións que melloren a súa implantación	CB3 CB4 CG4 CG6 CG7 CG10 CG11 CE3 CE10 CE13 CT1 CT4

Contidos

Tema	
Tema 1. A Responsabilidade Social Interna e a Dirección e Xestión de recursos humanos en empresas socialmente responsabeis	1.1. A Responsabilidade Social Interna: Elementos. 1.2. Os procesos de adquisición de recursos humanos en empresas socialmente responsabeis 1.3. As estratexias e procesos retributivos e a Responsabilidade Social.

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	10	10	20
Resolución de problemas e/ou exercicios	5	25	30
Estudo de casos/análises de situacións	5	10	15
Outras	2	8	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor/a dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. Requirese a participación activa do alumno
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividade na que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados
Estudo de casos/análises de situacións	Análise dun feito, problema ou suceso coa finalidade de reflexionar, interpretalo, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.

Atención personalizada	
	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Estudo de casos/análises de situacións	estudo de casos de responsabilidade social interna	25	CB3 CB4 CG4 CG6 CG7 CG10 CG11 CE3 CE10 CE13 CT1 CT4
Resolución de problemas e/ou exercicios	resolución de problemas e exercicios de responsabilidade social aplicada á xestión de recursos humanos.	50	CB3 CB4 CG4 CG6 CG7 CG10 CG11 CE3 CE10 CE13 CT1 CT4
Outras	proba de preguntas curtas de carácter teórico práctico	25	CB3 CB4 CG4 CG6 CG7 CG11 CE3 CE10 CE13 CT1

Outros comentarios e avaliación de Xullo

O sistema de avaliación descrito é aplicable a un sistema de avaliación continua, y para o que se precisa a asistencia ó 80% das clases presenciais.

Para o alumnado que non poida acollerse á avaliación continua por non cumprir o mínimo exixido do 80% de presencialidade, o sistema de avaliación consistirá nunha proba teórico práctica a realizar nas datas fixadas polo calendario oficial (Enero/Xunio e Xullo) e que se avaliarán sobre o 100% da nota.

Bibliografía. Fontes de información

Raufflet, E.; Lozano, J.F.; Barrera, E. y Garcia, C. , Responsabilidad Social Empresarial, Pearson, 2012

Carneiro Caneda, M., Guía de Responsabilidad Social Empresarial Interna y Recursos Humanos , Junta de Andalucía, 2009

Velasquez, M.G, Etica en los Negocios, Pearson, 2012

Fuentes, F.; Núñez, J. y Veroz, R. , Alternativas de Cumplimiento de Responsabilidad Social en Gestión de Recursos Humanos, Universia Business Review, 2005

AEDIPE, La Aplicación de la Responsabilidad Social a la Gestión de Personas, AEDIPE, 2008

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Implantación e Temas Avanzados de Responsabilidade Social Empresarial Interna/V03M134V01108

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Xestión Ética/V03M134V01102

Materias que se recomenda ter cursado previamente

A Responsabilidade Social na Empresa/V03M134V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS**Implantación e Temas Avanzados de Responsabilidade Social Empresarial Interna**

Materia	Implantación e Temas Avanzados de Responsabilidade Social Empresarial Interna			
Código	V03M134V01108			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Profesorado	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Correo-e	idieguez@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias

Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.	- saber - saber facer
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber - saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- saber - saber facer
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo	- saber facer
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.	- saber facer
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber - saber facer
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual	- saber facer
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	- saber - saber facer
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos	- saber - saber facer
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas	- saber - saber facer

CG8	Organizar, planificar e desenvolver estratexias para levar a cabo un traballo	- saber facer
CG9	Comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüedades	- saber facer
CG10	Traballar en equipo.	- saber facer - Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber - saber facer
CG12	Adaptarse a novas situacións	- saber facer - Saber estar / ser
CG13	Estudar dun modo auto-dirixido ou autónomo	- saber facer - Saber estar / ser
CE10	Coñecer e manexar a terminoloxía e os procedementos metodolóxicos propios da xestión de recursos humanos aplicando criterios de responsabilidade social corporativa	- saber - saber facer
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- saber facer
CT2	Manexo de técnicas e ferramentas informáticas e de xestión para obtención de información, tratamento e procesamiento de datos, e posterior utilización	- saber facer
CT3	Difusión e divulgación de ideas en contextos tanto académicos como non especializados	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociais e éticas	- saber facer - Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
Coñecer a terminoloxía e procedementos metodolóxicos propios da xestión de recursos humanos aplicando criterios de responsabilidade social corporativa	CB1 CB3 CG1 CG2 CG3 CG6 CE10 CT1 CT2 CT3
Aplicar a terminoloxía e os procedementos terminolóxicos propios da xestión de recursos humanos aplicando criterios de responsabilidade social corporativa	CB2 CB3 CB4 CG1 CG2 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG11 CG12 CE10 CT2 CT4
Facilitar ao alumnado o desenvolvemento tanto da autoxestión como das habilidades interpersoais, e da comunicación oral e escrita, potenciando o traballo en equipo	CB5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CT1 CT3

Contidos	
Tema	
Prácticas de Responsabilidade social interna	Conciliación Xestión da diversidade Igualdade Comunicación interna Voluntariado corporativo
Aplicación de prácticas de Responsabilidade social interna	Plan de igualdade Plan de comunicación interna Plan de responsabilidade social interna

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos/análises de situacións	5	25	30
Presentacións/exposicións	2	4	6
Traballos tutelados	3	12	15
Sesión maxistral	10	10	20
Outras	2	2	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Análise de casos concretos de prácticas de responsabilidade social interna
Presentacións/exposicións	Presentación e posta en común de resultados de traballos
Traballos tutelados	Realización de traballos en grupo o individuais sobre contidos da asignatura
Sesión maxistral	Exposición de contidos teóricos da materia

Atención personalizada

	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Atención permanente aos estudantes ao longo do desenvolvemento da materia para resolver dúbidas
Traballos tutelados	Atención permanente aos estudantes ao longo do desenvolvemento da materia para resolver dúbidas

Avaliación

Descrición	Cualificación Competencias Avaliadas
------------	--------------------------------------

Estudo de casos/análises de situacións	Resolución de casos que aborden prácticas de xestión responsable nas organizacións	15	CB1
			CB3
			CB4
			CB5
			CG1
			CG2
			CG3
			CG4
			CG5
			CG6
			CG7
			CG8
			CG9
			CG10
			CG11
			CG12
			CG13
			CE10
			CT1
			CT2
			CT3
			CT4
Traballos tutelados	Realización de plans de actuación en materia de responsabilidade social interna	65	CB1
			CB2
			CB3
			CB4
			CB5
			CG1
			CG3
			CG4
			CG5
			CG6
			CG7
			CG8
			CG9
			CG10
			CG11
			CG12
			CG13
			CE10
			CT1
			CT2
			CT3
			CT4

Outras	Proba escrita de avaliación do traballo autónomo	20	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG11 CG12 CG13 CE10 CT1 CT2 CT3 CT4
--------	--	----	---

Outros comentarios e avaliación de Xullo

O conxunto de criterios de avaliación arriba exposto constitúe o sistema de avaliación continua para a convocatoria de xaneiro. Para superar a avaliación continua é obrigatorio a asistencia ao 80% das clases presenciais e superar os traballos do curso.

Para os estudantes que non superen a avaliación continua ou non acaden a presencialidade mínima esixida, o exame (nas convocatorias oficiais xaneiro/xuño-xullo) será de modo tal que permita valorar a adquisición de todas as capacidades esixidas ao estudante.

Observación: Calquera evidencia de traballos e probas plaxiados ou copiados suporá unha cualificación de suspenso nas dúas convocatorias.

Bibliografía. Fontes de información

MERINO SEGOVIA A., IGUALDAD DE GÉNERO, EMPRESA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL, EDITORIAL BOMARZO, 2009

SANZ DE GALEANO B., FLEXIBILIDAD DE LA JORNADA LABORAL, TIRANT LO BLANCH, 2009

CARNEIRO CANEDA M., GUIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL INTERNA Y RECURSOS HUMANOS, JUNTA DE ANDALUCIA, 2009

CURTO GRAU M., LA RESPONSABILIDAD SOCIAL INTERNA DE LAS EMPRESAS , IESE, 2012

CARNEIRO CANEDA M., LA RESPONSABILIDA SOCIAL CORPORATIVA INTERNA, PRENTICE HALL, 2004

ARAGON MEDINA J; ROCHA SANCHEZ F., LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL EN ESPAÑA: una aproximación desde la perspectiva laboral, MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES, 2004

ANCA, C.; VÁZQUEZ, A., La gestión de la diversidad en la organización global, PRENTICE HALL, 2005

PIN, J.R, Libro blanco sobre la gestión de la diversidad en las empresas españolas: retos, oportunidades y buenas prácticas, IESE, 2007

, , <http://www.observatoriocomunicacioninterna.es>,

, , <http://www.igualdadenlaempresa.es/>,

, Guia para la gestión de la igualdad en las organizaciones, FORÉTICA, 2008

MARIN, F., Responsabilidad social corporativa y comunicación, FRAGUA, 2008

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Fundamentos de Responsabilidade Social Empresarial Interna (Concepto + Elementos)/V03M134V01107

A Responsabilidade Social na Empresa/V03M134V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión da Calidade Total				
Materia	Xestión da Calidade Total			
Código	V03M134V01201			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	2c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	Ferro Soto, Carlos Antonio			
Profesorado	Ferro Soto, Carlos Antonio			
Correo-e	cferro@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	A materia ten por obxecto a comprensión dos trazos básicos da Calidade Total e o modo de xestionala (Xestión da Calidade Total), así como coñecer as ferramentas de calidade de aplicación dentro dun proceso de mellora continua, e o cálculo dos custos relacionados coa xestión da calidade.			

Competencias		
Código		Tipoloxía
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.	- saber facer - Saber estar / ser
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber facer - Saber estar / ser
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.	- Saber estar / ser
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo	- Saber estar / ser
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas	- Saber estar / ser
CG10	Traballar en equipo.	- Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- Saber estar / ser
CG13	Estudar dun modo auto-dirixido ou autónomo	- Saber estar / ser
CE11	Coñecer a evolución do concepto de calidade e das formas da súa xestión para unha mellor comprensión do concepto de calidade total, e todas as súas implicacións estratéxicas e as súas relacións coa actuación socialmente responsable da empresa e a preservación do medio ambiente	- saber - saber facer
CT3	Difusión e divulgación de ideas en contextos tanto académicos como non especializados	- Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias
Distinguir entre o diferentes concepto de calidade e dos seus modos de xestión, habidos ao longo de toda a súa evolución histórica, co fin de identificar os trazos clave da calidade total e a xestión da calidade total e o seu valor estratéxico como vantaxe competitiva	CB2 CB3 CB5 CG13 CE11
Identificar e distinguir entre os distintos custos da calidade e a non calidade	CB2 CB3 CB5 CG13 CE11

Resolver problemas de cálculo de custos de calidade e de non calidade	CB2 CB3 CB5 CG1 CG10 CG11 CG13 CE11
Identificar, e en consecuencia, distinguir entre as diferentes ferramentas e técnicas que permiten desenvolver a actividade dunha empresa baixo a perspectiva da xestión da calidade total, de aplicación tanto na fase de planificación e deseño de produtos e procesos, como no propio proceso produtivo	CB2 CB3 CB5 CG13 CE11
Aplicar as diferentes ferramentas e técnicas que permiten desenvolver a actividade dunha empresa baixo a perspectiva da xestión da calidade total, de aplicación tanto na fase de planificación e deseño de produtos e procesos, como no propio proceso produtivo	CB2 CB3 CB5 CG1 CG7 CG10 CG11 CG13 CE11 CT3

Contidos

Tema

As BASES DA CALIDADE TOTAL E A SÚA XESTIÓN	Tema 1. Concepto de Calidade: A Calidade Total Tema 2. Xestión de Calidade Total ou Total Quality Management (TQM) Tema 3. Custos asociados á calidade
A CALIDADE NO DESEÑO E A PRODUCCIÓN	Tema 4. A calidade no deseño: Planificación da calidade Tema 5. A Calidade na produción: Control e mellora de procesos Tema 6. Ferramentas básicas para a mellora da calidade e a súa aplicación na resolución de problemas

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Traballos de aula	24.75	54.25	79
Sesión maxistral	10	10	20
Resolución de problemas e/ou exercicios	0.5	15	15.5
Probas de tipo test	0.5	10	10.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Traballos de aula	O estudante desenvolve exercicios ou proxectos na aula baixo as directrices e supervisión do profesor. Pode estar vinculado o seu desenvolvemento con actividades autónomas do estudante.
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor de forma participativa co alumnado dos contidos teóricos da materia e as bases para o desenvolvemento dos traballos de aula. O feito de non asistir non contará negativamente na avaliación do alumno, pero a asistencia a clases serase tida en conta positivamente na súa avaliación.

Atención personalizada

	Descrición
Sesión maxistral	Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvo de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.
Traballos de aula	Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvo de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvo de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.
Probas de tipo test	Entrevistas que o alumno mantén co profesorado da materia para asesoramento/desenvolvo de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Traballos de aula	O estudante desenvolve exercicios ou proxectos na aula e en grupo baixo as directrices e supervisión do profesor. Pode estar vinculado o seu desenvolvemento con actividades autónomas do estudante.	60	CB2 CB3 CB5 CG1 CG7 CG10 CG11 CG13 CE11 CT3
Resolución de problemas e/ou exercicios	Proba escrita individual na que o alumno debe solucionar unha serie de problemas e/ou exercicios nun tempo/condicións establecido/*as polo profesor. Desta maneira, o alumno debe aplicar os coñecementos que adquiriu.	28	CB2 CB3 CB5 CG1 CG7 CG11 CE11
Probas de tipo test	Proba escrita individual para avaliar os coñecementos teóricos da materia	12	CB2 CB3 CB5 CG13 CE11

Outros comentarios e avaliación de Xullo

A avaliación continua considerárase cando o estudante asistise a máis do 80% das clases

É necesario ter polo menos un 5 en cada modalidade de avaliación

Os alumnos que non participen na avaliación continua terán que superar un exame que avaliará tanto os coñecementos teóricos como prácticos da materia, así como a presentación de todas as evidencias dos traballos de aula realizados polos alumnos de avaliación continua.

Todas as especificacións atoparanse claramente detalladas nos apartados correspondentes na plataforma de Teledocencia (FAITIC) e en documento 'Condiciones da materia' en 'Documentos e Ligazóns' en FAITIC

As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Comisión Académica do Máster para o curso 2015-2016. No entanto, o calendario pode ser modificado ao longo do curso por algún imprevisto.

Bibliografía. Fontes de información

CUATRECASAS, L, Gestión Integral de la Calidad. Implantación, Control y Certificación, Gestión 2000, Barcelona. 2ª edición. , 2010

GONZÁLEZ GAYA, C.; DOMINGO NAVAS, R y SEBASTIÁN PÉREZ, M.A, Técnicas de Mejora de la Calidad, Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED), Madrid, 2000

SANGÜESA, M.; MATEO, R.; ILZARBE, L., Teoría y Práctica de la Calidad., Thompson, 2006

CAMISÓN, C.; CRUZ, S.; GONZÁLEZ, C., Gestión de la Calidad: Conceptos, Enfoques, Modelos y Sistemas. , Pearson. Prentice Hall, 2007

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Sistemas Normalizados de Xestión de Calidade das Relacións Laborais e Medioambientais**

Materia	Sistemas Normalizados de Xestión de Calidade das Relacións Laborais e Medioambientais			
Código	V03M134V01202			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	2c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	Fernández González, Arturo José			
Profesorado	Fernández González, Arturo José			
Correo-e	ajfdez@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Esta materia adícase aos sistemas de xestión empresarial e os modelos existentes, en xeral internacionais, para os devanditos sistemas (normas ISO, OHSAS, etc) con especial atención á xestión da calidade, o medio ambiente e a seguridade e saúde no traballo, así como á Responsabilidade Social Empresarial. Primeiramente, expóñense os conceptos de normalización, certificación e acreditación.			

Competencias

Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- saber facer - Saber estar / ser
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.	- saber - saber facer
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber - saber facer
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual	- saber facer - Saber estar / ser
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	- saber facer - Saber estar / ser
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CG8	Organizar, planificar e desenvolver estratexias para levar a cabo un traballo	- saber facer - Saber estar / ser
CG9	Comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades	- saber facer - Saber estar / ser
CG10	Traballar en equipo.	- saber facer
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber facer
CG12	Adaptarse a novas situacións	- saber facer - Saber estar / ser
CE9	Integrar e implementar os diferentes sistemas de xestión normalizados de I D I, calidade e medioambiente no proceso de planificación estratéxica da empresa tendo en consideración a súa responsabilidade social corporativa.	- saber - saber facer - Saber estar / ser

CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- saber facer - Saber estar / ser
CT2	Manexo de técnicas e ferramentas informáticas e de xestión para obtención de información, tratamento e procesamiento de datos, e posterior utilización	- saber facer - Saber estar / ser
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociais e éticas	- saber - Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
Nova	CB1 CB4 CG2 CG9 CG11 CE9
Nova	CB1 CB4 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CE9 CT1
Nova	CB1 CB4 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CE9 CT1 CT2
Nova	CB1 CG2 CG3 CG5 CG6 CG9 CG11 CE9 CT4
Nova	CB1 CB4 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CE9 CT1 CT4

Contidos

Tema

1. Normalización, certificación y acreditación.	1.1. Normalización 1.2. Certificación 1.3. Acreditación
2. Modelos de gestión de la calidad: ISO 9000	2.1. La norma ISO 9001 2.2. Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de gestión de la calidad según ISO 9000
3. La gestión medioambiental	3.1. Introducción a la gestión medioambiental 3.2. Legislación medioambiental
4. Modelos de gestión medioambiental: ISO 14000 y Reglamento EMAS	4.1. La norma ISO 14001 4.2. Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de gestión medioambiental según ISO 14000 4.3. El Reglamento EMAS 4.4. Comparativa ISO 14000 vs EMAS
5. Modelos de gestión de la seguridad y salud en el trabajo: OHSAS 18000	5.1. El estándar OHSAS 18001 5.2. Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo según OHSAS 18000
6. Sistemas integrados de gestión: conceptos básicos	

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	25	25	50
Resolución de problemas e/ou exercicios	5	5	10
Estudo de casos/análises de situacións	10	10	20
Informes/memorias de prácticas	0	45	45

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividade na que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase empregar como complemento da lección maxistral.
Estudo de casos/análises de situacións	Análise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticarlo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.

Atención personalizada

	Descrición
Sesión maxistral	O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos prácticos, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais.

Estudo de casos/análises de situacións	O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos prácticos, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais.
Resolución de problemas e/ou exercicios	O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos prácticos, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais.
Informes/memorias de prácticas	O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos prácticos, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais.

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Estudo de casos/análises de situacións		15	CB4 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CE9 CT1 CT2 CT4
Resolución de problemas e/ou exercicios		15	CG2 CG3 CG10 CG11 CG12 CT1 CT2
Informes/memorias de prácticas	O estudante presenta unha memoria de cada práctica. Poderase levar a cabo de maneira individual ou en grupo, segundo o caso.	70	CB1 CB4 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CE9 CT1 CT2 CT4

Outros comentarios e avaliación de Xullo

Tendrán que acudir al examen final:

-Los alumnos que participen en la evaluación continua y no alcancen el 50% de la calificación máxima.
en esta convocatoria se podrá exigir un examen

Bibliografía. Fontes de información

- CAMISÓN, C.; CRUZ, S.; GONZÁLEZ, T. , Gestión de la Calidad: conceptos, enfoques, modelos y sistemas, Pearson-Prentice Hall, Madrid, 2007
- CUATRECASAS, L., Gestión Integral de la Calidad. Implantación, Control y Certificación, Gestión 2000, Barcelona, 2001
- SEOÁNEZ CALVO, M. y ANGULO AGUADO, I., Manual de Gestión Medioambiental de la Empresa: Sistemas de Gestión Medioambiental, Auditorías Medioambientales, Evaluaciones de Impacto Ambiental. , Díaz de Santos, Madrid, 1999
- BELLAICHE, M., Después de la certificación ISO 9001, AENOR Ediciones, Madrid, 2007
- CUADERNOS IMPIVA, Aspectos medioambientales. Identificación y evaluación, AENOR/IMPIVA, Valencia, 2002
- DEMING, W.E. , Calidad, productividad y competitividad. La salida de la crisis, Ediciones Díaz de Santos, S.A., Madrid, 1989
- GONZÁLEZ GAYA, C.; DOMINGO NAVAS, R.; SEBASTIÁN PÉREZ, M.A. , Técnicas de mejora de la calidad, UNED, Madrid, 2000
- GRYNA, F.M.; CHUA, R.C.H.; DEFEO, J.A. , Método Juran. Análisis y Planeación de la calidad, McGraw-Hill, México D.F., 2007
- HAYES, B.E., Cómo medir la satisfacción del cliente. Desarrollo y utilización de cuestionarios, Ediciones Gestión 2000, S.A., Barcelona, 1995
- IHOBE, Indicadores Medioambientales para la Empresa, IHOBE, País Vasco, 1999
- JONQUIÈRES, M., Manual de auditoría de los sistemas de gestión, AENOR Ediciones, Madrid, 2007
- JURAN, J.M.; BLANTON, A., Manual de Calidad, McGraw-Hill, México D.F., 2001
- www.aenor.es, , ,
- www.aec.es, , ,
- <http://http://gio.uvigo.es/assignaturas/gestioncalidad>, , ,
- www.iso.ch, , ,
- www.belt.es, , ,
- <http://www.cmati.xunta.es/>, , ,
- <http://www.clubexcelencia.org/>, , ,
- http://ec.europa.eu/environment/emas/index_en.htm, , ,
- www.enac.es, , ,
- <http://www.insht.es>, , ,
- UNE (AENOR), , ,
- CONFEDERACIÓN CANARIA DE EMPRESARIOS, Manual de Prevención de Riesgos Laborales. 660 Preguntas y Respuestas sobre la Prevención, Confederación Canaria de Empresarios, CEOE,
- SÁNCHEZ-TOLEDO, A.; FERNÁNDEZ, B., Cómo implantar con éxito OHSAS 18001, AENOR Ediciones, Madrid, 2011
- AENOR, UNE-EN ISO 9001:2008, AENOR, 2008
- AENOR, UNE-EN ISO 14001:2004, AENOR, 2004
- AENOR, OHSAS 18001:2009, AENOR, 2009

Empregaranse as tecnoloxías da información e da comunicación como fonte de información de carácter académico e científico.

Recomendacións

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Xestión da Calidade Total/V03M134V01201

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión da Calidade Total/V03M134V01201

DATOS IDENTIFICATIVOS**Inversión y Financiación Socialmente con Criterios de Sostenibilidad**

Materia	Inversión y Financiación Socialmente con Criterios de Sostenibilidad			
Código	V03M134V01203			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas y Responsabilidad Social Corporativa			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Idioma	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	González Loureiro, Miguel			
Profesorado	González Loureiro, Miguel			
Correo-e	mloureiro@uvigo.es			
Web				
Descripción xeral	Trata de formar al alumnado sobre aspectos avanzados de inversión y financiación bajo una perspectiva de control de gestión estratégico para directivos. En esta materia se revisará el impacto de las principales decisiones estratégicas en los ámbitos de inversión y financiación.			

Competencias

Código		Tipoloxía
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber - saber hacer
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber hacer
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber hacer
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber hacer
CG1	Recuperar y analizar información pertinente y oportuna proveniente de fuentes diversas en condiciones óptimas de coste y tiempo	- saber hacer
CG2	Interpretar y dominar destrezas asociados con ese campo	- saber hacer
CG3	Demostrar un entendimiento sistemático del campo de estudio derivado del entendimiento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber hacer
CG4	Demostrar la habilidad de concebir, diseñar, implementar y adaptar un proceso sustancial con la suficiente integridad intelectual	- saber hacer
CG5	Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber hacer
CG6	Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios	- saber hacer
CG7	Demostrar la capacidad de análisis crítico, reflexión, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas	- saber hacer
CG8	Organizar, planificar y desarrollar estrategias para llevar a cabo un trabajo	- saber hacer

CG9	Comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber hacer
CG10	Trabajar en equipo.	- saber hacer
CG11	Aplicar los conocimientos a la resolución de problemas concretos.	- saber hacer
CG12	Adaptarse a nuevas situaciones	- saber hacer
CG13	Estudiar de un modo auto-dirigido o autónomo	- saber hacer
CE12	Comprender los conocimientos pertinentes relacionados con gestión financiera socialmente responsable	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE13	Comprender y aplicar todos los aspectos relacionados con la auditoria social.	- saber
CT1	Difusión de resultados y conclusiones de los estudios, a través de presentaciones orales y escritas que aborden ideas relacionadas con la RSC en la gestión integral de la empresa.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CT2	Manejo de técnicas y herramientas informáticas y de gestión para obtención de información, tratamiento y procesamiento de datos, y posterior utilización.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CT3	Difusión y divulgación de ideas en contextos tanto académicos como no especializados	- saber hacer
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociales y éticas	- saber

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaxe	Competencias
Comprender los conocimientos pertinentes relacionados con gestión financiera socialmente responsable	CB1
	CB2
Conocimiento avanzado de control de gestión estratégico	CB3
	CB4
	CB5
	CG1
	CG2
	CG3
	CG4
	CG5
	CG6
	CG7
	CG8
	CG9
	CG10
	CG11
	CG12
	CG13
	CE12
	CE13
	CT1
	CT2
	CT3
	CT4

Ser capaz de realizar un sistema de control de gestión de la empresa	CB1
Ser capaz de interpretar indicadores de control de gestión estratégico.	CB2
Difusión de resultados y conclusiones de los estudios, a través de presentaciones orales y escritas que aborden ideas relacionadas con la RSC en la gestión integral de la empresa.	CB3
Manejo de técnicas y herramientas informáticas y de gestión para obtención de información, tratamiento y procesamiento de datos, y posterior utilización.	CB4
Difusión y divulgación de ideas en contextos tanto académicos como no especializados	CB5
Reflexión sobre responsabilidades sociales y éticas	CG1
	CG2
	CG3
	CG4
	CG5
	CG6
	CG7
	CG8
	CG9
	CG10
	CG11
	CG12
	CG13
	CE12
	CE13
	CT1
	CT2
	CT3
	CT4

Contenidos

Tema

Tema 1- Implicaciones de la estrategia empresarial en la inversión y financiación. La DPO.

Tema 2- Visión conjunta de la gestión de la inversión y la financiación de la empresa en el equilibrio económico-financiero.

Tema 3- Control de gestión y cuadro de mando integral para la gestión responsable de la empresa. El balance scorecard de Kaplan y Norton

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudio de casos/análisis de situaciones	10	20	30
Sesión magistral	10	25	35
Trabajos y proyectos	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodologías

	Descrición
Estudio de casos/análisis de situaciones	Se efectuarán diversas actividades dirigidas a afianzar los conocimientos adquiridos por el estudiantado en las clases teóricas a través de estudios de casos.
Sesión magistral	Las clases teóricas expondrán los principales contenidos de los distintos temas, desarrollando con más detalle los puntos de mayor complejidad. Se acompañarán de ejemplos de empresas gallegas

Atención personalizada

	Descrición
Estudio de casos/análisis de situaciones	El estudiantado podrá utilizar las tutorías determinadas por el profesorado para recibir una atención personalizada, con el fin de resolver sus dudas. En los estudios de caso, se dará un retorno grupal durante la sesión. En el proyecto, se dará un retorno individual.
Trabajos y proyectos	El estudiantado podrá utilizar las tutorías determinadas por el profesorado para recibir una atención personalizada, con el fin de resolver sus dudas. En los estudios de caso, se dará un retorno grupal durante la sesión. En el proyecto, se dará un retorno individual.

Evaluación			
	Descripción	Cualificación	Competencias Avaluadas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Resolución de ejercicios, casos o supuestos sobre contenidos y conceptos desarrollados en la asignatura	80	CB1
			CB2
			CB3
			CB4
			CB5
			CE12
			CE13
			CT1
			CT2
			CT3
			CT4
Trabajos y proyectos	Elaboración de indicadores y comentarios de control de gestión de una empresa, proyecto que el alumno debe realizar en base al modelo explicado en sesiones teóricas	20	CG1
			CG2
			CG3
			CG4
			CG5
			CG6
			CG7
			CG8
			CG9
			CG10
			CG11
			CG12
			CG13
			CE12
			CE13

Outros comentarios e avaliación de Xullo

El MAiE sigue un sistema de evaluación continua y exige una presencialidad mínima del 80%. Los alumnos que no alcancen el mínimo necesario para ser evaluados mediante el sistema de evaluación continua, tendrán derecho a ser evaluados sobre la nota máxima mediante la realización de una prueba escrita adicional, además del trabajo encargado a todos, vayan o no por evaluación continua. La fecha, lugar y horario de la prueba será puesta a disposición del alumnado por parte de la coordinación del Máster de manera oportuna y en la página web del Máster

Fuentes de información

Manual de referencia: cualquiera de estas ediciones de la profesora Pilar Cibrán (disponibles en biblioteca):

Cibrán Ferraz, P., Prado Román, C., Crespo Cibrán, M. Á., & Huarte Galbán, C. (2013). Planificación financiera . ESIC Editorial.

Ferraz, M. P. C. (1997). Gestión financiera . Tórculo Edicións.

Lectura: Guerras-Martín, L.A. y Navas-López, J.E. (2007): Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y aplicaciones. Parte III, Capítulos 17, 18 y 19.

Lectura: Bueno,E. Salmador, M.P. Merino, C. y Martín,J.I. (2006) "Dirección Estratégica. Desarrollo de la estrategia y análisis de casos". Ed. Pirámide, Madrid. Capítulo 10: Control de la Estrategia, el Balanced Scorecard.

Lectura: BIC-Galicia (2009): Manuais prácticos da Peme: cómo elaborar o cadro de mando.

Adicionalmente el docente dejará en FAITIC material escaneado para lecturas de obras de referencia que se encuentran disponibles en biblioteca.

También dejará en FAITIC los apuntes de clase. Las otras obras referenciadas deben ser consideradas como obras de consulta

Recomendaciones

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Contabilidad Social/V03M134V01204

Dirección Estratégica/V03M134V01103

Otros comentarios

Se requieren conocimientos básicos sobre Inversión y Financiación Empresarial, especialmente relativos a las cuentas anuales de una empresa. Para aquellos alumnos que no posean estos conocimientos, el docente facilitará material adicional

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Contabilidade Social				
Materia	Contabilidade Social			
Código	V03M134V01204			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Idioma	Castelán Galego			
Departamento				
Coordinador/a	Comesaña Benavides, Fernando			
Profesorado	Comesaña Benavides, Fernando			
Correo-e	fercoben@uvigo.es			
Web	http://cursos.faitic.uvigo.es/tema1415/claroline/course/index.php?cid=V03M134V01204			
Descrición xeral	Materia que relaciona a existencia do sistema de información contable coa adecuada relación da empresa coa sociedade			

Competencias		
Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.	- saber - saber facer
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- Saber estar / ser
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.	- saber
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo	- saber facer
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.	- saber facer
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber facer
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual	- saber facer
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	- saber facer
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos	- saber facer
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas	- Saber estar / ser
CG8	Organizar, planificar e desenvolver estratexias para levar a cabo un traballo	- saber facer
CG9	Comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades	- Saber estar / ser
CG10	Traballar en equipo.	- Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber facer

CG12	Adaptarse a novas situacións	- Saber estar / ser
CG13	Estudar dun modo auto-dirixido ou autónomo	- saber facer - Saber estar / ser
CE12	Comprender os coñecementos pertinentes relacionados con xestión financeira socialmente responsable	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CE13	Comprender e aplicar todos os aspectos relacionados coa auditoria social	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- saber facer - Saber estar / ser
CT2	Manexo de técnicas e ferramentas informáticas e de xestión para obtención de información, tratamento e procesamiento de datos, e posterior utilización	- saber facer
CT3	Difusión e divulgación de ideas en contextos tanto académicos como non especializados	- saber facer - Saber estar / ser
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociais e éticas	- saber facer - Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
Comprender a necesidade da existencia do sistema de información contable	CB1 CE12
Saber realizar procesos no sistema de información contable para garantir o adecuado reflexo da información da empresa relevante para os axentes internos e externos da mesma	CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CE12 CE13 CT1 CT2 CT3 CT4
Coñecer e compartir a visión da importancia da contabilidade como medio para fortalecer a responsabilidade social da empresa	CE13 CT2 CT3 CT4

Contidos

Tema

- 1-Necesidade da Contabilidade. Contabilidade de partida simple
- 2-Finalidade da Contabilidade. Aspecto Social
- 3-Evolución da Contabilidade Social

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	10	20	30
Estudo de casos/análises de situacións	5	15	20
Resolución de problemas e/ou exercicios	5	15	20

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición dos contidos plantexados na estrutura do temario, presentado teorías e correntes de actuación actualmente vixentes. Plantexaranse exemplos e cuestións de aplicación práctica ó tecido empresarial sobre os contidos presentados.
Estudo de casos/análises de situacións	Formulación de casos relevantes de estudo, sobre os que os alumnos deberán analizar os niveis en que se utiliza a contabilidade social.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Formulación de problemas aos que o alumnado debe buscar unha solución de acordo coas teorías e métodos expostos nas clases teóricas.
Foros de discusión	Espazo de discusión sobre noticias introducidas polos docentes como obxecto de debate e participación no mesmo con achegas abertas.

Atención personalizada

	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Os docentes da materia atenderán dúbidas expostas polos alumnos nas clases maxistrais ou prácticas de maneira global. Na finalización das mesmas atenderanse dúbidas particulares de maneira informal. As titorías predeterminadas polos docentes no despacho servirán para ampliar esta atención sobre os contidos das sesións teóricas ou prácticas (casos ou exercicios). O profesorado participará moderando os foros de discusión. Na proba de resposta curta, resolveranse as posibles problemáticas xurdidas.
Sesión maxistral	Os docentes da materia atenderán dúbidas expostas polos alumnos nas clases maxistrais ou prácticas de maneira global. Na finalización das mesmas atenderanse dúbidas particulares de maneira informal. As titorías predeterminadas polos docentes no despacho servirán para ampliar esta atención sobre os contidos das sesións teóricas ou prácticas (casos ou exercicios). O profesorado participará moderando os foros de discusión. Na proba de resposta curta, resolveranse as posibles problemáticas xurdidas.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Os docentes da materia atenderán dúbidas expostas polos alumnos nas clases maxistrais ou prácticas de maneira global. Na finalización das mesmas atenderanse dúbidas particulares de maneira informal. As titorías predeterminadas polos docentes no despacho servirán para ampliar esta atención sobre os contidos das sesións teóricas ou prácticas (casos ou exercicios). O profesorado participará moderando os foros de discusión. Na proba de resposta curta, resolveranse as posibles problemáticas xurdidas.
Foros de discusión	Os docentes da materia atenderán dúbidas expostas polos alumnos nas clases maxistrais ou prácticas de maneira global. Na finalización das mesmas atenderanse dúbidas particulares de maneira informal. As titorías predeterminadas polos docentes no despacho servirán para ampliar esta atención sobre os contidos das sesións teóricas ou prácticas (casos ou exercicios). O profesorado participará moderando os foros de discusión. Na proba de resposta curta, resolveranse as posibles problemáticas xurdidas.

Avaliación

Descrición	Cualificación Competencias Avaliadas
------------	--------------------------------------

Estudo de casos/análises de situacións	Valoración efectuada nas sesións dedicadas á exposición e análise de casos de maneira persoal.	50	CB1
			CB2
			CB3
			CB4
			CB5
			CG4
			CG5
			CG6
			CG7
			CG8
			CG9
			CG10
			CG11
			CG12
			CG13
			CE12
			CE13
Resolución de problemas e/ou exercicios	Valoración efectuada nas sesións dedicadas á resolución de exercicios de casos de maneira grupal.	50	CT1
			CT2
			CT3
			CT4
			CB1
			CB2
			CB3
			CB4
			CB5
			CG1
			CG2
			CG3
			CG4
			CG5
			CG6
			CG7
			CG8
			CG9
			CG10
			CG11
			CG12
			CG13
			CE12
			CE13
			CT1
			CT2
			CT3
			CT4

Outros comentarios e avaliación de Xullo

O MAiE segue un sistema de avaliación continua e esixe unha presencialidade mínima do 80%. Os alumnos que non alcancen o 50% da cualificación na avaliación continua, terán que acudir a segunda convocatoria. Nesta convocatoria poderase esixir un exame

Bibliografía. Fontes de información

Mathews, M. R. , Socially responsible accounting, , 1993

Mathews, M. R. y Perera, M.H., Accounting Theory and Development, , 1991

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

A Responsabilidade Social na Empresa/V03M134V01101

Outros comentarios

É de utilidade, pero non imprescindible ter coñecementos previos de Contabilidade Empresarial

DATOS IDENTIFICATIVOS**Traballo Fin de Máster**

Materia	Traballo Fin de Máster			
Código	V03M134V01206			
Titulación	Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	13	OB	1	2c
Idioma				
Departamento				
Coordinador/a	Otero Neira, María del Carmen			
Profesorado	Otero Neira, María del Carmen			
Correo-e	cachu@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias

Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber facer
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.	- saber facer
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- Saber estar / ser
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.	- saber
CG1	Recuperar e analizar información pertinente e oportuna proveniente de fontes diversas en condicións óptimas de custo e tempo	- saber facer
CG2	Interpretar e dominar destrezas asociados con ese campo.	- saber facer
CG3	Demostrar un entendemento sistemático do campo de estudo derivado do entendemento e integración de distintos enfoques teóricos	- saber facer
CG4	Demostrar a habilidade de concibir, deseñar, implementar e adaptar un proceso substancial coa suficiente integridad intelectual	- saber facer
CG5	Aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo	- saber facer
CG6	Integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos	- saber facer
CG7	Demostrar a capacidade de análise crítica, reflexión, avaliación e síntese de ideas novas e complexas	- saber facer
CG8	Organizar, planificar e desenvolver estratexias para levar a cabo un traballo	- saber facer
CG9	Comunicar as súas conclusións -e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan- a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades	- Saber estar / ser
CG10	Traballar en equipo.	- Saber estar / ser
CG11	Aplicar os coñecementos á resolución de problemas concretos.	- saber facer

CG12	Adaptarse a novas situacións	- saber facer
CG13	Estudar dun modo auto-dirixido ou autónomo	- saber
CE1	Interpretar a nova realidade social e a súa aplicación ás tarefas da dirección e organización de empresas, á análise prospectivo da competitividade e ao impulso do desenvolvemento organizativ	- saber facer
CE2	Identificar cales son os stakeholders e entender a súa importancia	- saber facer
CE3	Comprender as implicacións do comportamento ético na estratexia empresarial e nos procesos de toma de decisións, e a súa relación coa motivación, liderado e cultura empresarial	- saber facer
CE4	Coñecer os sistemas de xestión, normas, verificación e posibles certificacións da RSC	- saber facer
CE5	Deseñar e implementar estratexias competitivas coherentes co tamaño empresarial e a contorna, baseándose en vantaxes competitivas resultantes da RSC	- saber facer
CE6	Elaborar memorias de sustentabilidade	- saber facer
CE7	Coñecer o concepto, evolución e importancia do Marketing Responsable na estratexia empresarial	- saber facer
CE8	Valorar a pertinencia da mobilización de recursos e as posibilidades intermedias entre xerarquía e mercado (internalización vs. externalización).	- saber - saber facer
CE9	Integrar e implementar os diferentes sistemas de xestión normalizados de I D I, calidade e medioambiente no proceso de planificación estratéxica da empresa tendo en consideración a súa responsabilidade social corporativa.	- saber facer
CE10	Coñecer e manexar a terminoloxía e os procedementos metodolóxicos propios da xestión de recursos humanos aplicando criterios de responsabilidade social corporativa	- saber facer
CE11	Coñecer a evolución do concepto de calidade e das formas da súa xestión para unha mellor comprensión do concepto de calidade total, e todas as súas implicacións estratéxicas e as súas relacións coa actuación socialmente responsable da empresa e a preservación do medio ambiente	- saber facer
CE12	Comprender os coñecementos pertinentes relacionados con xestión financeira socialmente responsable	- saber facer
CE13	Comprender e aplicar todos os aspectos relacionados coa auditoría social	- saber facer
CT1	Difusión de resultados e conclusións dos estudos, a través de presentacións orais e escritas que aborden ideas relacionadas coa RSC na xestión integral da empresa	- Saber estar / ser
CT2	Manexo de técnicas e ferramentas informáticas e de xestión para obtención de información, tratamento e procesamento de datos, e posterior utilización	- saber facer
CT3	Difusión e divulgación de ideas en contextos tanto académicos como non especializados	- Saber estar / ser
CT4	Reflexión sobre responsabilidades sociais e éticas	- Saber estar / ser

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
---------------------------	--------------

Nova

CB1
CB2
CB3
CB5
CG1
CG2
CG3
CG4
CG5
CG6
CG7
CG8
CG10
CG11
CG12
CG13
CE1
CE2
CE3
CE4
CE5
CE6
CE7
CE8
CE9
CE10
CE11
CE12
CE13
CT1
CT2

Nova

CB4
CG2
CG3
CG7
CG9
CG11
CT1
CT3
CT4

Contidos

Tema

(*)El Trabajo Fin de Máster tratará sobre un proyecto integral que recoja, amplíe y aplique los conocimientos y capacidades adquiridos en las materias cursadas por el estudiante

(*)* Prácticas en empresas
* Monitor Consulting Project
* TFM

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Presentacións/exposicións	5	20	25
Outros	25	275	300

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Presentacións/exposicións	O TFM presentárase ante un tribunal, unha vez que teña o visto e prace do titor.
Outros	O alumno realizará o Traballo Fin de Máster baixo a supervisión dun titor con reunións periódicas entre ambos. Haberá unha sesión inicial na que se exporán as directrices que guiarán a realización do traballo e un conxunto de reunións de seguimento.

Atención personalizada

Descrición

Outros O TFM realízase polo alumno baixo a *tutorización dun profesor que revisará o seu traballo autónomo. Ademais, realizaranse varias sesións maxistras nas que se farán recomendacións xerais para a realización deste tipo de traballos.

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Competencias Avaliadas
Outros	tutelados O TFM realízase polo alumno baixo a *tutorización dun profesor que revisará o seu traballo autónomo. Ademais, realizaranse varias sesións maxistras nas que se farán recomendacións xerais para a realización deste tipo de traballos. O alumno exporá e defenderá o Traballo Fin de Máster (memoria prácticas ou Monitor *consulting *Project) ante un tribunal.	60	CB1 CB2 CB3 CB5 CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG8 CG10 CG11 CG12 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE11 CE13 CT1 CT2
Presentacións/exposicións (*)	Presentación Oral del TFM ante un tribunal	40	CB4 CG2 CG3 CG7 CG9 CG11 CT1 CT3 CT4

Outros comentarios e avaliación de Xullo

Bibliografía. Fontes de información

Clanchy, J. y Ballard, B., Cómo se hace un trabajo académico. guía practica para estudiantes universitarios, Presnas Universitarias de Zaragoza, 1995

INE Contabilidad Nacional Trimestral de España, , <http://www.ine.es/jaxi/menu.do?jsessionid=BB94B4B32B26488E96F951C3C75166CF.jaxi01?type=pcaxis&path=%2Ft35%2Fp009&file=inebase&L=0>

INE, Directorio Central de Empresas (DIRCE), <http://www.ine.es/jaxi/menu.do?type=pcaxis&path=/t37/p201/&file=inebase>, ,

SABI, base de datos con información sobre balances empresariales, ,

Recomendacións
