

RESOLUCIÓN REITORAL, DO 28 DE SETEMBRO DE 2023, POLA QUE SE CONVOCA A PRIMEIRA EDICIÓN DO DISTINTIVO DE EMPREGABILIDADE DESTINADO AOS CENTROS DOCENTES PROPIOS DA UNIVERSIDADE DE VIGO

A Universidade de Vigo conta cunha consolidada traxectoria desenvolvendo políticas de mellora da empregabilidade do seu estudantado e das persoas egresadas, e reconece, entre os fins recollidos no artigo 2 dos seus estatutos, «formar para o exercicio de actividades profesionais que esixan a aplicación de coñecementos, técnicas e métodos científicos ou para a creación artística, cara á inserción do estudantado no mundo laboral».

De feito, no vixente Plan Estratéxico da Universidade de Vigo, figura como segundo dos seus obxectivos o desenvolvemento de programas formativos conxuntos coas empresas e coas institucións que melloren a empregabilidade do estudantado, e unha das accións propostas para cumprir con este obxectivo é «ampliar e promover as accións orientadas ao emprego e ao emprendemento nos tres campus».

Tamén a inserción laboral é unha cuestión clave no marco dos programas xestionados polas axencias de calidade e, polo tanto, un índice fundamental estratéxico que é obxecto de medición, análise e seguimento nas titulacións oficiais de grao e mestrado da Universidade de Vigo. O deseño e a verificación de titulacións universitarias oficiais prevé como un eixe de máxima relevancia a súa orientación cara á empregabilidade e á actualización profesional encadrada no marco laboral actual.

Con este fin a universidade quere reconecer os centros que destaquen na promoción activa e permanente da mellora da empregabilidade do seu alumnado.

De acordo con todo o indicado, esta reitoría RESOLVE:

1. Convocar en réxime de concorrencia competitiva, a convocatoria da primeira edición do Distintivo de Empregabilidade que se xestionará de acordo coas bases reguladoras do anexo I.
2. Publicar esta convocatoria e as bases reguladoras no taboleiro de anuncios da sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal/>).

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao de publicarse esta resolución, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso, non caberá interpoñer o recurso contencioso-administrativo namentres non recaia a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, de acordo co disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Vigo, na data da sinatura electrónica

O reitor

Por delegación RR 22/6/2022 (DOG do 6 de xullo)

A vicerreitora de Estudantado e Empregabilidade

Natalia Caparrini Marín

ANEXO I

BASES QUE REGULAN A CONVOCATORIA DA PRIMEIRA EDICIÓN DO DISTINTIVO DE EMPREGABILIDADE DESTINADO AOS CENTROS DOCENTES PROPIOS DA UNIVERSIDADE DE VIGO

1. Obxecto

O obxectivo desta convocatoria é recoñecer, impulsar e incentivar a promoción de accións realizadas nos centros docentes da Universidade de Vigo. Estas accións fomentarán o desenvolvemento das competencias e coñecementos do alumnado para mellorar a súa empregabilidade.

2. Requisitos dos centros solicitantes

Poden solicitar o Distintivo de Empregabilidade os equipos directivos ou decanais de todas as escolas e facultades da Universidade de Vigo.

3. Dotación, contía e pagamento

O Distintivo de Empregabilidade consistirá nunha insignia para expoñela publicamente na facultade ou escola.

Terá unha vixencia de tres anos (2023-2026) e, no caso de querer ser renovado, o centro deberá presentarse de novo a esta convocatoria.

Este distintivo vai acompañado dunha contía económica de 2000 euros, por conta da partida orzamentaria 2024 00EE 421S 226 que os decanatos ou a dirección dos centros poderán empregar para desenvolver máis actividades ou iniciativas para continuar co fomento da empregabilidade do seu estudantado.

No caso de que o centro adxudicatario non presentase a correspondente memoria económica do artigo 7 en relación co uso do citado crédito, ou esta fose desconforme coas bases da convocatoria, facúltase a Xerencia para reter o crédito no importe xustificado non aceptado na partida que se decida.

4. Presentación de solicitudes e documentación

A solicitude de participación farase mediante o [formulario](#) que se atopa na secretaría virtual da Universidade de Vigo.

A través deste formulario, presentaranse como documentos adxuntos os que evidencian a organización/participación do centro, nos cursos académicos 2021/2022 e 2022/2023, nos seguintes cinco bloques de accións:

- a) Implicación académica. Porcentaxe de PDI, do total adscrito ao centro, que contribúa á sensibilización en materia de empregabilidade e que promova unha mellora da inserción laboral dos futuros titulados/as a través da súa participación en proxectos de investigación ou cooperación, os GID vinculados á temática ou outras accións consideradas relevantes.
- b) Organización de accións propias. Número de actividades organizadas polo centro que promovan unha mellora da inserción laboral do seu estudantado. Neste apartado terase en conta a organización de conferencias e obradoiros sobre saídas profesionais

ou que contribúan á mellora da empregabilidade do alumnado; visitas a empresas, traballos de fin de estudos realizados en colaboración con entidades colaboradoras externas e outras actividades propias que contribúan á sensibilización en materia de empregabilidade.

- c) Implicación na organización das feiras de emprego da Universidade de Vigo. Número de empresas participantes e convidadas polo centro, obtención de orzamento externo, organización de actividades paralelas etc.
- d) Implicación nas actividades promovidas pola Área de Emprego e Emprendemento (AEE) da Universidade de Vigo. Realización de sesións de presentación da AEE no centro; difusión das actividades promovidas polo AEE entre o alumnado e persoas tituladas, e que forman parte do pasaporte de empregabilidade; seccións organizadas no centro que forman parte do itinerario EMPREGarte da AEE etc.
- e) Participación do alumnado. Número porcentual de estudantes e/ou titulados/as de cada centro que participan nas accións promovidas pola AEE (dos cales ten rexistro a AEE): plataforma de ofertas de emprego, programa de innovación aberta Colmea de Ideas, programas de emprendemento (Incubi e Explorer), feiras de emprego, programas de voluntariado, alumni etc.

Unha vez cuberto o formulario, deberase xerar o PDF e unha/un integrante do equipo directivo ou decanal da escola ou da facultade debe presentalo a través da sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal/>). Nela premerá na instancia xenérica (SXER) dirixida á Área de Emprego e Emprendemento e indicará no resumo do asunto «Distintivo de Empregabilidade», así como a facultade ou a escola remitente.

O prazo de presentación das solicitudes comezará o día seguinte ao de publicarse esta convocatoria no taboleiro de anuncios **ata o 30 de novembro de 2023**. Presentar a solicitude fóra de prazo supoñerá a non admisión a trámite.

Tamén se lles poderá requirir que acheguen outra documentación necesaria para a correcta avaliación dos requisitos e dos méritos alegados. O feito de non achegar a documentación requirida no prazo indicado será causa de exclusión.

5. Selección e resolución

A AEE, logo de rematar o prazo de presentación de solicitudes, e unha vez examinadas estas e a documentación presentada, publicará a listaxe provisoria de solicitudes admitidas e excluídas, coa mención da causa de rexeitamento.

As persoas interesadas disporán de dez días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación para emendar os erros e a falta de documentación.

Unha vez revisadas as alegacións, a comisión de avaliación seleccionaraas de acordo cos seguintes criterios:

- a) PDI que contribúa á sensibilización en materia de empregabilidade en relación co PDI do cadro docente do centro: 20 %
- b) Actividades organizadas polo centro: 25 %
- c) Organización e/ou implicación na realización das feiras de emprego: 20 %
- d) Colaboración nas actividades promovidas pola AEE: 20 %
- e) Número de estudantes que participan nas accións da AEE en relación co estudantado do centro: 15 %

A comisión de avaliación está composta por:

- Presidencia: vicerreitora de Estudantado e Empregabilidade ou persoa en quen delegue.
- Secretaría: directora da Área de Emprego e Emprendemento ou persoa en quen delegue.
- Catro vogais:
 - Dúas expertas/os en orientación laboral e/ou mellora da empregabilidade pertencentes ao persoal da Universidade de Vigo.
 - Dous/Dúas profesionais alleos con experiencia en orientación laboral e/ou mellora da empregabilidade do colectivo universitario.

Para tal efecto, outorgarase un Distintivo de Empregabilidade para recoñecer os centros que destaquen polo seu labor a prol da mellora da empregabilidade do seu alumnado, sempre que obteñan unha puntuación igual ou maior de 70 puntos.

Unha vez efectuada a avaliación pola comisión, a AEE publicará no taboleiro electrónico <https://sede.uvigo.gal/public/bulletin/bulletin-index.xhtml> a listaxe provisoria das puntuacións obtidas polos centros da Universidade de Vigo que optaron ao Distintivo de Empregabilidade, a concesión provisional deste e, no caso dalgún rexeitado, a mención da causa de desestimación.

As persoas interesadas poderán presentar as alegacións no prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación, presentando un formulario de alegacións, «SXER-Alegacións», na secretaría virtual dirixido á dirección da Área de Emprego e Emprendemento.

Unha vez que a comisión revise as alegacións, a Vicerreitoría de Estudantado e Empregabilidade enviaralle a proposta ao reitor, quen adxudicará o Distintivo de Empregabilidade mediante a correspondente resolución e posterior entrega nun acto público.

A resolución conterá a listaxe definitiva de facultades e de escolas propias da Universidade de Vigo recoñecidas co Distintivo de Empregabilidade coa correspondente puntuación, a listaxe de solicitudes denegadas e a causa de rexeitamento.

A resolución de adxudicación publicarase no taboleiro da sede electrónica <https://sede.uvigo.gal/public/bulletin/bulletin-index.xhtml>, para os efectos da notificación de conformidade co artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. As comunicacións individuais necesarias enviaranse ao enderezo electrónico sinalado na solicitude, sen que estas teñan a consideración de notificación.

6. Renuncia

A renuncia voluntaria realizarase mediante un escrito, «SXER-Desestimento/Renuncia», presentado na sede electrónica e dirixido á Área de Emprego e Empregabilidade, no prazo dun mes contado a partir do día de publicarse a resolución do Distintivo de Empregabilidade. A renuncia aceptada dará lugar ao retiro do distintivo e do correspondente crédito á facultade ou á escola da Universidade de Vigo que renuncie.

7. Obrigas

A/O representante da facultade ou da escola da Universidade de Vigo beneficiaria deberá:

- Comprometerse a utilizar a redistribución de crédito (2000 €), que acompaña o distintivo de empregabilidade acadado, na realización de accións para fomentar a empregabilidade de seu estudantado ata o 30 de xuño de 2024.
- Entregar, antes do 15 de xullo de 2024, unha memoria de actividades e unha memoria económica xustificando as actividades realizadas derivadas da obtención do Distintivo de Empregabilidade.

Ademais, debe cumprir as obrigas recollidas no artigo 14.1 da Lei 38/2013, do 17 de novembro, xeral de subvencións que lle sexan de aplicación.

8. Transparencia

- De conformidade co artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e co artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Universidade de Vigo publicará na súa páxina web oficial a facultade ou a escola beneficiaria e o importe do Distintivo de Empregabilidade concedido, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos da facultade ou escola beneficiaria e a referida publicidade.
- En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrarlle á Universidade de Vigo, logo de solicitárllelo, toda a información necesaria para cumprir as obrigas previstas no título I da citada lei. Porén, non será necesaria a publicación cando o órgano concedente xulgue que se dan as previsións do artigo 15.2 d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

9. Protección de datos

De acordo co disposto no artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección da persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos ou RXPd) e co disposto no artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, informámolo/a de que os datos que nos facilite na solicitude trátanse baixo a responsabilidade da Universidade de Vigo, coa finalidade de optar ao Distintivo de Empregabilidade e amparados pola Lei orgánica 4/2007, do 12 de abril, pola que se modifica a Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades e o Decreto 13/2019, do 24 de xaneiro, polo que se aproban os Estatutos da Universidade de Vigo.

Coa participación dos centros nesta convocatoria para optar ao Distintivo de Empregabilidade, representantes destes autorizan a Universidade de Vigo para que publique os seus datos, de acordo cos principios de publicidade e transparencia, cando así se derive da natureza desta convocatoria. Estes datos trátanse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade e conservanse durante o prazo necesario para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos.

Os centros implicados teñen dereito a solicitarlle á/ao responsable do tratamento, en calquera momento, o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos persoais e a limitación do seu tratamento. Tamén terán dereito a oporse ao devandito tratamento, así como a solicitar, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poderes públicos, a portabilidade dos seus datos.

Os devanditos dereitos poderán exercelos a través da sede electrónica da Universidade de Vigo <https://sede.uvigo.gal/> (preferentemente a través do procedemento específico «SXER-Exercicio» dereitos sobre protección de datos) ou mediante unha solicitude dirixida ao reitor da Universidade de Vigo e presentada ante as oficinas de asistencia en materia de rexistro da Universidade de Vigo ou calquera dos rexistros ou oficinas de correos indicados no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e remitida á Secretaría Xeral da Universidade de Vigo, As Lagoas, Marcosende, 36310 Vigo (Pontevedra). Para máis información: <https://www.uvigo.gal/proteccion-datos>.

Igualmente poderá dirixir a citada solicitude directamente á delegada de protección de datos da Universidade de Vigo, ao enderezo electrónico: dpd@uvigo.gal. Así mesmo, vostede ten dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD).