
**Resolución Reitoral do 22 de febreiro de 2024 pola
que se publica a Convocatoria de Publicación de
Monografías e Manuais do Servizo de Publicacións
da Universidade de Vigo**

O Servizo de Publicacións da Universidade de Vigo ten como funcións principais a edición, difusión e intercambio do labor investigador realizado polo persoal da Universidade, e doutras obras de interese cultural e científico, co obxectivo de contribuír ao progreso da Universidade de Vigo, á difusión da súa actividade, e á mellora do seu posicionamento a nivel nacional e internacional. Como parte do cumprimento da súa misión, publícase a presente convocatoria, destinada a permitir a publicación de obras propostas polo persoal investigador da Universidade de Vigo de todos os ámbitos de coñecemento.

1. Destinatarias/os da convocatoria

A presente convocatoria está destinada ao persoal investigador da Universidade de Vigo que desexe propoñer a publicación de obras polo Servizo de Publicacións da Universidade.

2. Tipos de obra e condicións de publicación

Poderanse propoñer os seguintes tipos de obra: Monografías e Manuais.

No apartado de Monografías considéranse as obras individuais ou colectivas nas que se describe e organiza a información relativa a unha parte determinada dunha ciencia ou dun asunto en particular. O obxecto de estudo debe estar ben delimitado, e a obra debe presentar unha estrutura conxunta, cun fío condutor claro e un obxectivo argumentativo e crítico.

No apartado de Manuais considéranse as obras individuais ou colectivas nas que se compendia o máis substancial dunha materia, cunha clara aplicación á docencia da mesma.

Quedan expresamente excluídas desta convocatoria as teses de doutoramento, teses de licenciatura, proxectos fin de carreira, traballos de fin de grao ou de mestrado, e as memorias de oposición e os traballos que partan delas. Non se considerarán tampouco as obras consistentes en recompilacións de traballos sobre a mesma ou diferente temática, similares ás atopadas habitualmente nos libros de actas de congresos e xornadas, nas que non haxa unha estrutura conxunta e un fío condutor claro.

Aos efectos de extensión mínima dos orixinais remitidos este Servizo de Publicacións segue o resolto pola UNESCO na súa recomendación para a normalización internacional das estatísticas relativas aos libros, polo que non se aceptarán os orixinais menores de 49 páxinas, sen contar os paratextos.

A lingua de publicación dos manuais será exclusivamente o galega, agás no caso de manuais destinados ao ensino de calquera lingua, que poderán publicarse nela.

As obras seleccionadas nesta convocatoria publicaranse en formato papel; a distribución e o intercambio dos libros promoveranse polo Servizo de Publicacións. Co obxecto de aumentar o alcance da difusión das publicacións e a visibilidade da Universidade de Vigo, e seguindo liñas de traballo comúns que están a ser de aplicación nunha boa parte das prensas universitarias do espazo europeo, os traballos que se publiquen nesta convocatoria, pasado o tempo estipulado polo contrato de edición, serán tamén publicados en acceso aberto gratuito a través da web do Servizo de Publicacións da Universidade de Vigo baixo licenza *Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada 4.0 España*,

3. Procedemento e prazo de solicitude

O *Cuestionario Solicitude de Publicación de Monografías / Manuais* estará o dispor dos solicitantes na *Secretaría Virtual* do PDI, na sección *Acceso a aplicacións/Formularios e Enquisas*. Unha vez cuberto xenérase un pdf para que o interesado imprima e presente unha copia, dirixida ao Servizo de Publicacións, en calquera dos rexistros, xeral ou auxiliares, da Universidade de Vigo, adxuntando un exemplar encadernado da proposta.

Aínda que se considerarán preferentemente as solicitudes nas que se presente o libro completo que se pretende publicar, no caso de monografías poderanse realizar tamén solicitudes baseadas en propostas de libros, debendo presentarse información suficiente para a valoración destas. Nembargante, no caso de ser seleccionados, a Comisión de Publicacións establece como data límite para a entrega do manuscrito completo e do compromiso de publicación asinado OITO MESES a partires da data de notificación oficial da concesión feita polo Servizo de Publicacións. A concesión será revogada de non ser entregado todo isto en prazo polos autores e/ou autoras.

O prazo de presentación de solicitudes se abre do **23 de febreiro ó 15 de marzo de 2024**. O formulario estará visible entre esas datas.

Recibidas ás solicitudes, publicarase con efectos de notificación nos rexistros xeral e auxiliares dous campus a resolución provisional de persoas admitidas e excluídas. Contra esta resolución poderán ás persoas interesadas formular alegacións concedéndose para isto un prazo de 10 días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación da proposta nos rexistros.

A resolución definitiva de persoas admitidas e excluídas publicarase con efectos de notificación nos rexistros xeral e auxiliares dos campus.

4. Avaliación e selección

A Comisión de Publicacións, á vista das solicitudes presentadas e atendendo ao orzamento dispoñible, fará unha proposta das obras que se poden publicar. Poderá solicitar en calquera momento, se o considera necesario, información adicional sobre os libros ao persoal investigador solicitante.

Para a selección, prestarase especial atención ao nivel de calidade das publicacións. Para iso, a Comisión establecerá paneis de avaliadores, compostos por expertas/os de recoñecido prestixio alleas/os á Universidade de Vigo, que avaliarán as obras cuxa publicación se solicita. Requirirase un mínimo de dous informes de avaliación por obra, e non se publicará ningunha obra que reciba algún informe desfavorable. O proceso de revisión por pares levarase a cabo con todas as garantías de confidencialidade e ausencia de conflito de intereses.

A Comisión de Publicacións poderá promover a publicación de series temáticas ou coleccións, e propoñer a inclusión das obras seleccionadas para publicación en algunha delas.

A Comisión poderá aplicar os seguintes criterios para establecer a prioridade nas publicacións:

- As publicacións nas que a maioría dos autores e/ou autoras sexan persoal da Universidade de Vigo
- As solicitudes de autores/as que non fosen adxudicatarios desta convocatoria nos últimos 3 anos
- As solicitudes para a publicación de monografías fronte á de manuais
- Procurarase que exista equilibrio entre as publicacións dos diversos ámbitos de coñecemento, sempre que existan solicitudes axeitadas
- Procurarase a selección dun mínimo de publicacións centradas na consideración da perspectiva de xénero dentro de calquera ámbito de coñecemento, sempre que haxa solicitudes axeitadas que cumpran cos estándares de calidade requiridos.

De ser necesario, a Comisión poderá utilizar outros criterios adicionais para a prioridade na publicación, debendo indícalos na resolución de concesión.

A proposta da Comisión de Publicacións comunicarase ao persoal investigador solicitante, podendo as persoas interesadas formular alegacións concedéndose para isto un prazo de 10 días hábiles desde o día seguinte á data de notificación.

Posteriormente, comunicarase a resolución definitiva de concesión, que esgota a vía administrativa.

O prazo máximo para resolver e publicar a resolución do procedemento no poderá exceder de seis meses, contados desde a data de remate do prazo de presentación de solicitudes. O vencemento do prazo máximo indicado sen terse publicada a resolución lexitima ás persoas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión das axudas.

En Vigo, a 22 de febreiro de 2024

M^a Belén Rubio Armesto