



REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO DO CINBIO

Táboa de contidos

PREÁMBULO	4
CAPÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS	5
Artigo 1. Constitución, natureza e réxime xurídico	5
Artigo 2. Obxecto, ámbito de actuación e vixencia	6
CAPÍTULO II. ESTRUCTURA E GOBERNANZA	7
Órganos de goberno	7
Artigo 3. Comisión Reitora	7
Órganos de dirección, xestión e consultivos	9
Artigo 4. Dirección	9
Artigo 5. Comité de dirección	10
Artigo 6. Comité Científico	11
Artigo 7. Comité Asesor Externo (CAE)/ <i>Scientific Advisory Board (SAB)</i>	11
CAPÍTULO III. GRUPOS DE INVESTIGACIÓN E PERSOAL	12
Artigo 8. Grupos do CINBIO	12
Tipos de grupos no CINBIO	12
Criterios de admisión e vinculación dos grupos CINBIO	12
Criterios da perda de adscrición dos grupos CINBIO	13
Artigo 9. Persoal investigador e de apoio	13
CAPÍTULO IV. RÉXIME ECONÓMICO E XESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS E FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO	15
Artigo 10. Réxime económico	15
Artigo 11. Presupostos	15
Artigo 12. Recursos	16
CAPÍTULO V. AVALIACIÓN E SEGUIMENTO	16
Artigo 13. Modelo de avaliación e seguimento de actividade	16
CAPÍTULO VI. POLÍTICA DE ESPAZOS	17
Artigo 14. Localización	17
CAPÍTULO VII. POLÍTICA DE INFRAESTRUCTURAS	17
Artigo 15. Equipamento	17
Artigo 16. Servizos de apoio	18
CAPÍTULO VIII. POLÍTICA DE PUBLICACIÓN E VISIBILIZACIÓN DO CINBIO	19
Artigo 17. Sinatura científica e afiliación	19
DISPOSICIÓN FINAL	20

 CINBIO	REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO	Aprobado por Consello de Goberno da UVIGO na súa sesión de un de febreiro de 2022
---	--	--



PREÁMBULO

A Lei orgánica das universidades, 6/2001 (LOU), recoñece a necesidade de proporcionar estruturas adecuadas para a actividade investigadora ás organizacións públicas de investigación e ás universidades do sistema público español. Indica que as universidades poden crear libremente os seus propios centros de apoio á investigación que, ligados a centros educativos, escolas ou facultades, ou integrados nos parques científicos e tecnolóxicos que as universidades puideron crear, permiten consolidar as estruturas de I +D+ i preexistente.

Por outra banda, o Plan Galicia Innova 2020 da Xunta de Galicia centra un dos seus eixes estratéxicos no desenvolvemento de estruturas organizativas de investigación da Universidade. Estes aspectos desenvólvense máis concretamente na orde da Consellería de Educación, Universidades e Formación Profesional e da Consellería de Economía, Emprego e Industria, do 30 de xaneiro de 2019, que establece as bases reguladoras da concesión, en réxime de competencia competitiva, axudas para a consolidación e estruturación de Unidades de investigación competitivas do Sistema Universitario Galego.

Como parte da súa estratexia para promover actividades de I + D + i, a **Universidade de Vigo** creou Centros de Investigación (CI), entre os que está o Centro de Investigación **CINBIO**, constituído como un centro multidisciplinar para a investigación en nanociencia e biomedicina. Os CI son estruturas específicas de investigación que proporcionan tarefas de I + D + i no ámbito da súa competencia na Universidade de Vigo e que teñen carácter estratéxico. Tal e como se recolle na normativa de Grupos, Agrupacións e Centros de Investigación da Universidade de Vigo, estes últimos poderán estar dotados de personalidade xurídica propia se así o aconsella a evolución da súa actividade, para facilitar a captación de recursos externos, a xestión e estabilización do seu persoal.

O **CINBIO** está considerado como un Centro de Investigación do Sistema Universitario de Galicia e recibiu financiamento plurianual da Consellería de Educación, Universidades e Formación Profesional da Xunta de Galicia desde o ano 2016.

CAPÍTULO I. DISPOSICIÓNS XERAIS

Artigo 1. Constitución, natureza e réxime xurídico

O **CINBIO** constituíuse en 2009, dependendo orgánicamente da Vicerreitoría de Investigación da Universidade de Vigo, sendo considerado como Centro Singular de Investigación da Xunta de Galicia (2016-2019), Centro de Investigación do Sistema Universitario de Galicia (2020-2022) e Centro de Investigación da Universidade de Vigo (Regulamento 26 de xuño de 2019).

O Centro forma parte dunha rede de centros de excelencia do Sistema Universitario de Galicia, co fin de promover a integración de grupos de investigación de referencia relacionados e así mellorar a súa competitividade.

O **CINBIO** réxese por:

- Lei orgánica de Universidades e as súas disposicións reguladoras (Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de Universidades).
- Lei 5/2013, de 30 de maio, de fomento da investigación e a innovación en Galicia, que derroga a Lei 12/1993, de 6 de agosto, de fomento da investigación o desenvolvemento tecnolóxico de Galicia.
- Lei 14/2011, de 1 de xuño, de ciencia, tecnoloxía e innovación.
- Os estatutos da Universidade de Vigo e os seus decretos e normas de desenvolvemento. O novo Regulamento de grupos, asociacións e centros de investigación foi aprobado polo Consello de Goberno da Universidade de Vigo o 26 de xuño de 2019 e será actualizado de acordo coas necesidades institucionais.
- O presente regulamento de réxime interno, establecen as funcións xerais do CINBIO, así como a súa estrutura orgánica e funcións dos equipos e unidades de investigación que o conforman.

Artigo 2. Obxecto, ámbito de actuación e vixencia

O **CINBIO** é un Centro de Investigación da Universidade de Vigo, cuxa tarefa principal é a investigación, desenvolvemento e innovación nos campos da nanociencia e da biomedicina.

O **CINBIO** integra investigadores da Universidade de Vigo pertencentes a diferentes áreas e liñas de investigación cooperando e compartindo recursos e equipamento. A relevancia do equipo humano que conforma o Centro vén dada pola súa natureza multidisciplinar, o que lle confire unha vantaxe competitiva ao achegarse á investigación biomédica e nanotecnolóxica. Polo tanto, o obxectivo de **CINBIO** é xerar unha estrutura común que permita un traballo máis eficiente e coordinado, unha maior capacidade investigadora e de captación de recursos.

O **CINBIO** establécese por tempo indefinido e o seu regulamento interno actualizarase cando así o requiran as súas necesidades internas.

OBXETIVOS XERAIS

En consonancia coas estratexias europeas, nacionais e autonómicas de saúde e nanotecnoloxía, o **CINBIO** ten como obxectivos xerais:

- Contribuír ao desenvolvemento institucional, local, rexional, nacional e internacional, promovendo e fomentando a investigación biomédica e nanotecnolóxica.
- Realizar investigacións de calidade, tanto básica como aplicada.
- Contribuír a un mellor coñecemento do campo biotecnolóxico desde unha perspectiva multidisciplinar.
- Promover a innovación a través da cooperación con entidades públicas, privadas e non gubernamentais.
- Traballar en colaboración con centros nacionais e internacionais.
- Desenvolver infraestruturas e programas de investigación conxuntos con universidades, hospitais e a industria biomédica / biotecnolóxica co fin de crear un entorno de excelencia en ciencia e tecnoloxía con recoñecemento internacional.
- Promover a formación de investigadores e dirixir programas docentes.

- Promover a explotación dos resultados da investigación e a transferencia de coñecemento.
- Fomentar a creación e consolidación de equipos de investigación cada vez máis competitivos.
- Posicionarse e consolidarse como un centro de excelencia na investigación en nanociencia e biomedicina.
- Adestrar investigadores altamente competitivos no campo da nanociencia e da biomedicina.
- Contribuír a reducir o desequilibrio entre homes e mulleres na ciencia e tecnoloxía, así como nas posicións de liderado científico.
- Asesorar ás entidades públicas ou privadas en temas da súa especialización.
- Calquera outra actividade relacionada coa investigación, formación, transferencia e/ou difusión incluída dentro das liñas estratéxicas de actuación e investigación do Centro.

CAPÍTULO II. ESTRUCTURA E GOBERNANZA

Órganos de goberno

O Centro rexerase pola Comisión Reitora de centros de investigación da Universidade de Vigo.

Artigo 3. Comisión Reitora

A Comisión Reitora será o órgano de goberno superior e estará constituída por:

- Reitor / a da Universidade, ou persoa na que delegue, que presidirá a comisión.
- Vicerreitoría de investigación.
- Vicerreitoría de Economía.
- Membro en representación do Consello Social.
- Representante da Xunta de Galicia.
- Representación doutras institucións e entidades públicas e / ou privadas que contribúan de forma significativa ou sostemento do Centro e que participen nos seus obxectivos.

A Comisión reitora deberá, entre outras funcións:

1. Propoñerlle ao Reitor/a o nomeamento e destitución do director/a e establecer os mecanismos para a súa selección.
2. Aprobar o nomeamento dun subdirector/a a proposta do/a director/a.
3. Invitar ao Director/a do Centro a participar nas sesións e reunións que se manteñan co fin de manter unha comunicación clara e fluída na toma de decisións.
4. Propoñer ao Consello de Goberno da Universidade de Vigo a modificación do presente regulamento de réxime interno.
5. Aprobar o Plan estratéxico do centro e as súas modificacións.
6. Arbitrar os mecanismos para a avaliación do cumprimento dos obxectivos do centro, entre os que están a aprobación da comisión de avaliación externa.
7. Aprobar as incorporacións e cancelacións nas adscricións do persoal universitario, podendo contar cos informes dun comité asesor externo e calquera outro que se precisase recadar.
8. Aprobar as accións correctoras que deberan ser adoptadas despois da análise do informe realizado pola comisión de avaliación externa.
9. Traballar para contribuír a que o centro dispoña dos espazos físicos e recursos para desempeñar o seu traballo nas mellores condicións posibles.
10. Aprobar as memorias anuais de actividades e a económica, e dar conta das mesmas aos consellos de goberno das universidades.

O Consello Reitor reunirase en sesión ordinaria cando menos dúas veces ao ano, e, en sesión extraordinaria, cando sexa convocado por solicitude da metade máis un dos seus membros, ou polo Director/a de Centro por decisión propia.

Órganos de dirección, xestión e consultivos

Artigo 4. Dirección

O reitor/a nomeará o director/a do centro por un período de catro anos, prorrogable outros catro anos máis, de entre o persoal PDI do centro e por proposta da comisión reitora, e co informe favorable da comisión científica asesora externa

Funcións:

1. Exercer a dirección do centro e ostentar a súa representación.
2. Promover e fomentar as relacións do Centro con Institucións, Organismos Públicos e con empresas co fin de promover a rendibilidade científica dos investimentos.
3. Asistir ás reunións da Comisión Reitora.
4. Organizar e coordinar os recursos materiais e persoais dispoñibles para o bo funcionamento do centro.
5. Executar o orzamento, coa autorización dos distintos pagamentos dentro dos límites establecidos pola Comisión Reitora e segundo a normativa da Universidade de Vigo.
6. Propoñer a contratación de persoal do centro.
7. Elaborar a memoria anual de actividades.
8. Elaborar a planificación estratéxica do centro e o deseño de medios para a súa implantación e seguimento.
9. Trasladar ao persoal investigador as directrices adecuadas para que a actividade do centro se adecúe ao seu plan estratéxico e cos obxectivos científicos nel contidos.
10. Nomear un subdirector/a, se é o caso, e definir as funcións do dito cargo que deberá ser ratificado pola Comisión Reitora.
11. Colaborar nos procesos de avaliación externa do centro.
12. Traballar para o cumprimento do código de boas prácticas do centro por parte de todos os integrantes do mesmos, tomando as medidas ao seu alcance para tal fin.
13. Xestionar o espazo dispoñible do centro entre os investigadores.
14. Calquera outra función que lle sexa encomendada expresamente pola Comisión de Goberno.

O Director/a do Centro cesará no seu cargo:

- A petición propia.
- Por revogación da Comisión Reitora.
- Por causa legal.

Artigo 5. Comité de dirección

O Comité de dirección realizará funcións de apoio á dirección do centro. Estará integrado polo director/a, subdirector/a, se é o caso, e non máis de catro investigadores/as adscritos/as ao centro e elixidos/as polo director/a, preferiblemente entre aqueles/as con responsabilidades de xestión e/ou promoción da investigación que poderán actuar como coordinadores das áreas. As súas funcións inclúen asesorar á dirección na toma de decisións, así como a colaboración na planificación estratéxica do centro.

O Comité de dirección deberá reunirse polo menos unha vez ao semestre ou cando o/a director/a así o convoque e, en todo caso, cando así o solicite polo menos o vinte por cento dos seus membros.

As convocatorias das reunións do Comité de dirección serán realizadas pola dirección da Unidade de Xestión por correo electrónico cun mínimo de 48 horas de antelación e conterán os temas a tratar que se incluírán na orde do día.

Funcións:

1. Colaborar na elaboración da memoria anual do centro.
2. Aprobar a incorporación de novos membros ao centro.
3. Propoñerlle á comisión reitora candidatos a director/a.
4. Suxerir a realización de novas infraestruturas ou a mellora das existentes.
5. Propoñer a modificación do regulamento do centro.
6. Crear ou modificar as normativas internas de funcionamento do centro (entre as que están a normativa de funcionamento do propio comité científico e da comisión científica asesora externa).
7. Aumentar ou diminuír o número de persoas investigadoras principais do comité científico.

Artigo 6. Comité Científico

O director/a poderá nomear un comité científico composto por todos os coordinadores de cada un dos grupos de investigación do centro, que actuará como órgano consultivo en aspectos de investigación e transferencia.

O Comité Científico deberá reunirse polo menos unha vez ao semestre ou cando o director/a o convoque, en todo caso, cando así o soliciten o vinte por cento dos seus membros.

As convocatorias das reunións do Comité Científico realizaranse por parte da dirección da Unidade de Xestión por correo electrónico cunha antelación mínima de 48 horas e conterán os temas a incluír na orde do día.

Funcións:

1. Asesoramento e propostas de accións que permitan mellorar as relacións do **CINBIO** con institucións e organismos públicos e empresas.
2. Propoñer melloras nas prestacións e no funcionamento do Centro.
3. Asesoramento sobre as prioridades na adquisición de infraestruturas comúns.
4. Propoñer estratexias de colaboración externas e internacionais.
5. Propoñer programas de formación e divulgación.
6. Suxerir a realización de novas infraestruturas ou a mellora das existentes.

Artigo 7. Comité Asesor Externo (CAE)/ *Scientific Advisory Board (SAB)*

O Comité Asesor Externo será un órgano asesor formado por investigadores/as de recoñecido prestixio internacional no ámbito de actuación do centro. Os seus membros serán propostos polo seu director/a e/ou a Comisión Científica, durante un período de catro anos renovables e aprobados pola Comisión Reitora. A misión do CAE é proporcionar recomendacións estratéxicas á dirección do Centro e subsidiariamente á Comisión Reitora, sobre as actividades de investigación e innovación do centro, así como sobre a organización do mesmo, todo co fin de contribuír ao cumprimento da súa misión.

O CAE informará ao director/a e á Comisión Reitora no seguimento dos resultados do centro, e deberá reunirse polo menos unha vez ao ano. Realizará revisións periódicas da actividade científica dos grupos e investigadores/as a petición da Dirección do Centro, que poderán ser empregada pola Comisión Reitora para tomar as decisións contempladas nas súas funcións.

CAPÍTULO III. GRUPOS DE INVESTIGACIÓN E PERSOAL

O Centro contará con persoal investigador e persoal de apoio (técnico/administración) que estará adscrito a un grupo de investigación:

Artigo 8. Grupos do CINBIO

Defínese como grupo **CINBIO** a un conxunto de investigadores que traballan nunha temática común, con publicacións conxuntas, acceso compartido a fondos de investigación, e un espazo/s común. Cada un dos equipos de investigación do **CINBIO** estará coordinado por un/unha investigador/a que desenvolverá as liñas de investigación do equipo. O cambio de Group leader dentro dun grupo de investigación deberá ser previamente aprobado polo CAE, como adscrición dun novo grupo de investigación.

Os coordinadores dos grupos formarán parte do Comité Científico.

Tipos de grupos no CINBIO

- **Grupos sénior:** liderados por **investigadores/as con vinculación permanente** coa Universidade de Vigo.
- **Grupos júnior:** liderados por **investigadores sen vinculación permanente** coa Universidade de Vigo.

Criterios de admisión e vinculación dos grupos CINBIO

- ✓ **Vinculación coa Universidade de Vigo.**
 - **Sénior:** vinculación permanente.
 - **Júnior:** vinculación non permanente.
- ✓ **Liña de investigación** aliñada coa estratexia do **CINBIO**.

- ✓ Independencia investigadora.
- ✓ Capacidade de captación de fondos.
- ✓ **Constituído polo menos por 3 integrantes** (*mínimo: investigador + dous doutorandos; os grupos júnior terán 2 anos para cumprir este requisito*).
- ✓ Espazo asignado identificable.

A solicitude como grupo será elevada para a súa consideración polo CAE.

Criterios da perda de adscrición dos grupos CINBIO

A adscrición dos grupos de investigación ao centro pode finalizar:

- a. A instancias da Comisión Reitora, en base ás recomendacións do CAE e/ou do Comité executivo, se é o caso.
- b. A instancias do interesado/a, por calquera causa, cun preaviso de 3 meses.
- c. Por perda da vinculación coa Universidade de Vigo do coordinador do grupo.
- d. Por incumprimento dos requisitos de admisión e vinculación.

A finalización da adscrición ao centro dos grupos de investigación implicará a liberación dos espazos cedidos e xestionados polo CINBIO.

Artigo 9. Persoal investigador e de apoio

O Centro estará integrado por:

O persoal da Universidade de Vigo que se adscribirá en base a uns criterios e procedementos establecidos para este fin. Dita afiliación suporá unha adscrición do 100% da produción científica ao centro.

- a. **Persoal investigador con vinculación permanente á Universidade de Vigo:** será avaliado no momento da solicitude de adscrición ao centro e deberá cumprir de forma obrigatoria as seguintes condicións:
 - Integración nun grupo do CINBIO (demostrable mediante publicacións e/ou proxectos conxuntos).
 - Investigación aliñada co CINBIO.

- Dirección e/ou participación, en polo menos, un proxecto de investigación ou un contrato de investigación nos últimos tres anos.

Ademais deberá cumprir polo menos un dos seguintes requisitos:

- Ter publicado un mínimo de catro artigos científicos nalgunha revista do cuartil 1 (Q1) do JCR nos últimos 4 anos.
- Contar con dúas patentes con informe favorable nos últimos catro anos.

O CINBIO revisará anualmente que se cumpran os requirimentos anteriormente mencionados en canto ás condicións de adscrición ao Centro.

- b. **Persoal sen vinculación permanente á Universidade de Vigo:** Persoal investigador contratado, persoal en formación ou persoal de apoio dos grupos **CINBIO** sen vinculación permanente á Universidade de Vigo. Este persoal será considerado persoal do Centro a partir da súa aprobación pola Dirección do CINBIO, que será solicitada por escrito polo grupo de investigación correspondente.
- c. **Persoal colaborador:** Persoal da Universidade de Vigo ou doutras institucións que, baixo a tutela dun grupo CINBIO, traballa nas instalacións do centro. O persoal investigador non contará coa afiliación CINBIO nin se considerará investigador adscrito ao mesmo.
- d. **Persoal de apoio do centro:** Persoal de apoio asignado ou contratado temporalmente para unha obra ou servizo específico e que realizará tarefas de apoio técnico, administrativo ou de xestión. O director/a do centro será o/a responsable de identificar as necesidades deste tipo de persoal e propoñer a súa contratación de acordo coa lexislación vixente e baixo o control e supervisión da Universidade de Vigo.

A adscrición do persoal ao centro implicará o compromiso de aceptación das normas específicas do seu funcionamento, que estarán debidamente documentadas mediante un compromiso de adscrición.

A adscrición do persoal ao centro pode finalizar:

- a. A instancias da Comisión Reitora, en base ás recomendacións do CAE e/ou do Comité executivo, se é o caso.
- e. A instancias do interesado/a, por calquera causa, cun preaviso de 3 meses.
- f. Por perda da vinculación coa Universidade de Vigo.
- g. Por incumprimento dos requisitos establecidos.

Cada investigador/a CINBIO só poderá estar vinculado/a a un único centro de investigación do SUG. A afiliación ao centro non supón en ningún caso a concesión de espazos de forma estable no CINBIO.

CAPÍTULO IV. RÉXIME ECONÓMICO E XESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS E FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO

Artigo 10. Réxime económico

A Comisión Reitora aprobará anualmente o orzamento de ingresos e gastos do Centro, así como a liquidación do exercicio pechado.

O Centro levará o correspondente control económico-financeiro de acordo coa normativa vixente.

Artigo 11. Presupostos

O edificio **CINBIO** dispón dunha asignación anual por parte da Universidade de Vigo para gastos do edificio, contratos de mantemento (electricidade, ascensores, gas, etc.), reparacións, axudas para a formación, gastos xerais dos servizos (Bioexperimentación, NCB3, Citometría, etc.).

O **CINBIO**, como Centro de Investigación do Sistema Universitario de Galicia, ten un orzamento anual de xestión económica propia con aplicación orzamentaria anual, e deberá realizar un seguimento dos ingresos e gastos derivados da súa actividade.

A Universidade de Vigo, tal e como indica o Regulamento de Centros, poderá subscribir un contrato programa co **CINBIO**, que describirá a condición da axuda prestada pola Universidade.

Artigo 12. Recursos

Consideraranse como ingresos do centro os seguintes:

- Axudas obtidas a través de convocatorias públicas ás que pode concorrer o centro.
- Os importes procedentes de proxectos e contratos de investigación liderados polo persoal do centro.
- As axudas, subvencións e doazóns concedidas ao centro por organismos ou entidades públicas e por persoas privadas.
- Os ingresos da Universidade de Vigo que sexan establecidos nos correspondentes programas soporte.

CAPÍTULO V. AVALIACIÓN E SEGUIMENTO

Artigo 13. Modelo de avaliación e seguimento de actividade

A avaliación do centro realizarase ex-post, a través de polo menos os seguintes mecanismos:

- a. Avaliación anual por parte da Comisión Reitora, que analizará a evolución da actividade investigadora e económica en relación co plan estratéxico do centro. Para iso fará uso da memoria anual do centro e unha presentación por parte do Director/a.
- b. Avaliacións periódicas do persoal investigador da Universidade de Vigo asignado ao centro polo CAE, polo menos unha vez cada catro anos. Ditas avaliacións serán empregadas pola Comisión Reitora para a toma de decisións sobre a continuidade da adscrición.
- c. Avaliación global periódica, aproximadamente cada catro anos, consistente nunha análise rigorosa da actividade e organización do centro, co fin de axudar na toma de decisións sobre a planificación estratéxica, o uso de espazos e infraestruturas, a orientación temática de investigación e incluso a continuidade do centro como tal.

CAPÍTULO VI. POLÍTICA DE ESPAZOS

Artigo 14. Localización

O Centro de Investigacións **CINBIO** atópase situado no edificio CACTI-CINBIO, Dra. Olimpia Valencia onde se ubican tamén o servizo de bioexperimentación e espazos asignados a grupos de investigación e áreas de uso común.

A dirección de **CINBIO** será a responsable de xestionar os espazos do centro segundo as necesidades do momento, e executará as directrices adoptadas pola Comisión Reitora segundo as recomendacións do CAE relacionadas coa súa reestruturación.

CAPÍTULO VII. POLÍTICA DE INFRAESTRUCTURAS

Artigo 15. Equipamento

O equipamento asignado ao edificio **CINBIO** refírese aos bens e equipos de cada un dos servizos e / ou unidades que compoñen o Centro. Existe equipamento pertencente aos equipos de investigación, así como equipos específicos do Centro situados en laboratorios xerais e en áreas comúns.

Considéranse incorporados todos aqueles bens e equipamentos que, a día de hoxe e no futuro, sexan adquiridos con orzamentos destinados a **CINBIO** ou asignados ao centro.

O Comité Científico asesorará anualmente as necesidades e prioridades dos investigadores/as en relación cos novos equipos, recollendo información relacionada cos mesmos co fin de presentarse a diferentes convocatorias de infraestruturas.

Trala autorización da Vicerreitoría de Investigación, a dirección do Centro, xunto coa unidade de xestión e investigadores/as solicitantes, prepararán as solicitudes de equipamento de forma centralizada. Non se autoriza, en ningún caso, solicitudes de grandes infraestruturas realizadas directamente polos/as investigadores/as, para o seu uso exclusivo.

Os custos de mantemento das instalacións e equipamento do **CINBIO** necesarios para o seu correcto funcionamento serán sufragados pola Universidade de Vigo, con cargo ás súas aplicacións orzamentarias.

Artigo 16. Servizos de apoio

O Centro poderá prestar servizos de apoio a distintas actividades investigadoras e docentes, tanto o persoal investigador como o persoal en formación da Universidade de Vigo, así como calquera organismo ou entidade pública ou privada que o solicite á Vicerreitoría de Investigación.

O uso dos servizos do **CINBIO** implica que os/as usuarios/as asumen a normativa interna de funcionamento do Centro, cumprindo as instrucións específicas para o uso das instalacións e equipos recibidas polo persoal responsable das mesmas.

Para xestionar de forma adecuada o seu uso, utilizarase un sistema de reservas previas e os/as usuarios/as deberán pagar as taxas de uso aprobadas polo órgano competente. Os/as usuarios/as serán responsables dos danos causados por un mal uso do equipo.

Os custos xerados polo uso das infraestruturas cubriranse con tarifas baseadas en criterios obxectivos de custo e tipo de usuario. Para estes últimos, defínense 3 categorías:

1. Persoal usuario interno:
 - a. Membros do **CINBIO**.
 - b. Membros da Universidade de Vigo.
2. Persoal usuario externo de institución pública ou privada sen ánimo de lucro.
3. Persoal usuario externo do sector privado.

Ditas tarifas serán aprobadas anualmente polo Consello de Goberno, a proposta da Comisión de Investigación da Universidade de Vigo.

A Comisión de Investigación poderá autorizar reducións destas taxas tanto para os equipos de investigación integrados no Centro, como para aqueles que fagan un uso continuado das mesmas.

CAPÍTULO VIII. POLÍTICA DE PUBLICACIÓN E VISIBILIZACIÓN DO CINBIO

Artigo 17. Sinatura científica e afiliación

En calquera publicación ou difusión de resultados científicos, aparición nos medios de comunicación e, en xeral, en todos os documentos xerados por razón da súa actividade, o persoal investigador do centro fará constar sempre a súa adhesión ao centro **CINBIO**. En ningún caso se poderá empregar a imaxe corporativa do centro con fins distintos aos indicados, agás que se conte coa autorización expresa do Director/a.

Os/as investigadores/as adscritos/as ao Centro están obrigados/as a indicar este feito nas súas publicacións, patentes, convenios, contratos, presentacións, etc., independentemente de que se poidan incluír outras afiliacións adicionais (departamento, facultade, etc.).

Deberá reflexarse o acrónimo "**CINBIO**" para facilitar a recompilación automática desta información a partir das diversas bases de datos dispoñibles.

En concreto, sempre se debe indicar o seguinte:

CINBIO, Universidade de Vigo, 36310 Vigo, España

CINBIO, Universidade de Vigo, Departamento XXXX, Grupo XXXX, 36310 Vigo, España

CINBIO, Universidade de Vigo, 32004 Ourense, España

CINBIO, Universidade de Vigo, Departamento XXXX, Grupo XXXX, 32004 Ourense, España

Debido ás necesidades específicas do CINBIO e co obxectivo de poder crear un plan de comunicación e divulgación propio, o CINBIO (en maiúsculas) contará coa capacidade para xestionar e fortalecer a súa imaxe institucional, tratando de adecuarse ás liñas marcadas pola Universidade de Vigo na medida do posible, pero con autonomía suficiente para crear unha imaxe propia.

DISPOSICIÓN FINAL

O presente regulamento de réxime interno entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación, tras ser aprobado polo Consello de Goberno da Universidade de Vigo.

